

Directrice ou Directeur de la formation continue et des services aux entreprises

Situé en Mauricie, le Cégep de Shawinigan est renommé pour la qualité de sa formation préuniversitaire et technique et accueille des étudiants à l'enseignement régulier, à la formation continue ainsi qu'à son Centre d'études collégiales à La Tuque. Fier de son équipe de personnes dédiées à la diffusion de savoirs et à la réussite de ses étudiants de tout âge et de tout profil, le Cégep offre un milieu stimulant où l'engagement, la persévérance, la créativité et la rigueur permettent le développement de l'autonomie, de l'épanouissement et de l'excellence.

Nature de l'emploi

Relevant de la Direction générale, la personne assurant la Direction de la formation continue et des services aux entreprises assume des fonctions de gestion (PODCÉ), dans un contexte d'autofinancement. Elle voit au développement, à la réalisation et à l'évaluation des stratégies de mise en marché des différents services et produits ainsi qu'à l'encadrement de l'enseignement. Les champs d'activités sont des programmes crédités, la formation aux entreprises, les formations sur mesure, la reconnaissance des acquis, l'alternance travail-étude et les certifications collégiales.

La personne titulaire

- Participe directement à l'élaboration du plan de développement, des politiques et des règlements;
- Représente sa direction de services auprès des comités et instances officielles du collège où sa présence peut être requise, y compris le conseil d'administration et le comité exécutif;
- Représente le collège auprès de certains organismes extérieurs;
- Participe au comité de régie et conseille la Direction générale et les autres cadres du collège relativement aux services sous sa responsabilité;
- Crée et maintient des liens de collaboration, de concertation et de partenariat aux plans régional et provincial avec les intervenants œuvrant dans la formation de la main-d'œuvre, notamment les entreprises et les organismes gouvernementaux.

Plus spécifiquement, la personne titulaire du poste est responsable de :

- L'atteinte d'une cible de profits: planification des budgets et des ressources en fonction de la cible et justification de l'atteinte ou non des objectifs financiers;
- La direction du travail des équipes sous sa responsabilité pour offrir une formation de qualité tant aux étudiants qu'aux entreprises;
- L'utilisation des enveloppes de financement : offre des programmes, prévision de la clientèle et justification des écarts;
- La veille stratégique sur les opportunités de développement;

Profil recherché :

La personne recherchée a le sens des affaires, du développement et de l'innovation et démontre une capacité à anticiper les besoins et à saisir les occasions de manière à orienter les services sous sa responsabilité. Elle est aussi orientée sur les résultats au même titre que sur la mobilisation des troupes

et le maintien d'un bon climat de travail au sein de l'organisation. Elle est une bonne communicatrice avec d'excellentes capacités relationnelles en matière de réseautage et de partenariat.

Exigences et qualifications :

- Diplôme universitaire terminal de premier cycle (baccalauréat) dans un champ de spécialisation appropriée (ex. éducation, administration, andragogie) un diplôme de deuxième cycle est considéré comme un atout;
- Huit années d'expérience pertinente;
- Bonne connaissance du milieu collégial;
- Bonne connaissance de la réalité régionale.

La rémunération et les conditions de travail sont celles convenues au règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des cégeps pour la classe 8 (89 987 \$ - 119 980\$).

Les personnes intéressées doivent postuler en ligne au plus tard le 17 mars 2024 à 23 h 59. Nous vous invitons à compléter votre profil sur notre site d'emploi à l'adresse URL :

<https://www.cegepshawinigan.ca/carriere>

Les candidats retenus devront être disponibles pour la suite du processus aux dates suivantes :

Entrevue : 21 mars 2024

Tests psychométriques : 25 mars 2024

Période d'affichage : 27 février au 17 mars 2024

Entrée en fonction : Avril

Nous remercions de leur intérêt toutes les personnes qui soumettront leur candidature, cependant, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

Le Cégep de Shawinigan applique les principes d'accès à l'égalité en emploi. Vous êtes invités à vous identifier si vous faites partie d'un groupe visé (minorités visibles, minorités ethniques, femmes, autochtones, personnes handicapées). Certaines mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

c.c.: Association des cadres