



OFFRE D'EMPLOI
TUYAUTEUSE OU TUYAUTEUR

Concours # 2324-706-52

Direction des services administratifs, techniques et de la carboneutralité
REMPLACEMENT À TEMPS COMPLET

Faire carrière chez nous c'est :

Faire partie d'un établissement d'enseignement qui compte près de 3 000 membres dans sa communauté étudiante à Jonquière et au Centre d'études collégiales en Charlevoix. Fort de ses créneaux spécialisés, tant par ses techniques physiques, humaines et de l'administration que par son École supérieure en Art et technologie des médias, le Cégep de Jonquière encourage l'excellence et permet à son personnel de relever de grands défis. Reconnu pour son milieu de vie **dynamique** et **accueillant** et le profond engagement de ses ressources humaines (800 membres du personnel), le Cégep de Jonquière offre, partout au Québec ainsi qu'à l'international, des services **novateurs** et **diversifiés** grâce à ses services de la formation continue (Mastera et FCC), son Centre collégial de transfert technologique en production automatisée (CPA-TERRE), son Centre collégial de transfert de technologie en pratiques sociales novatrices (ÉCOBES), son Centre linguistique, son Bureau de l'international et son Bureau de la recherche et de l'innovation.

Votre rôle :

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à effectuer des travaux de vérification, de réparation, d'entretien, de modification et d'installation dans les domaines de la plomberie, du chauffage et de la réfrigération.

Vos principaux mandats :

- Installer, réparer ou remplacer la tuyauterie;
- Relier la canalisation aux réseaux d'alimentation et de renvoi;
- Déboucher les équipements sanitaires et assurer le bon entretien de la tuyauterie, robinets, valves et autres accessoires;
- Construire des réseaux de plomberie et en vérifier l'étanchéité;
- Installer et réparer différents réseaux de chauffage, des appareils de réfrigération et de cuisson;
- Nettoyer ou fait nettoyer les canalisations à l'intérieur des chaudières;
- Effectuer tout autre travail que requiert l'entretien régulier et préventif des installations et s'assurer que les lieux et les équipements soient sécuritaires;
- Participer à l'élaboration de certains projets, en effectuer les suivis et remplir les registres exigés par sa classe d'emploi;
- Vérifier le matériel disponible et, s'il y a lieu, remplir les bons de commande pour obtenir le matériel nécessaire à ses travaux;
- Au besoin, accomplir toutes autres tâches connexes.

Vos atouts :

- Avoir une facilité pour le travail en équipe;
- Être curieux et aimer la polyvalence;
- Faire preuve de rigueur;
- Posséder un bon esprit d'analyse et habile à communiquer.

Vous détenez :

- Détenir un diplôme d'études professionnelles avec option appropriée ou détenir un diplôme d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente;
- Posséder au moins une (1) année d'expérience pertinente;
- Être titulaire d'un certificat de qualification valide en plomberie.

Nous vous offrons :

*Si admissible et selon le statut de l'emploi

- Horaire de 35 heures par semaine;
- Salaire horaire de 26.57\$ + prime d'attraction et de rétention de 10 %;
- Assurance collective, régime de retraite (RREGOP) et programme d'aide aux employés;
- Nombreuses mesures de conciliation travail-vie personnelle;
- Programme volontaire d'horaire bonifié (6 congés supplémentaires + horaire d'été);
- Salle de conditionnement physique, piscine, programme d'activités physiques et activités sociales toute l'année;
- Accès prioritaire à un service de garde.

Supérieur immédiat : Pierre-Luc Dallaire, Régisseur général – Gestion des infrastructures et des services techniques

Durée : du 18 mars 2024 au 28 juin 2024

Pour postuler :

Veuillez nous transmettre les documents ci-dessous avant le 7 mars 2024 16h à l'adresse suivante : ressourceshumaines@cegepjonquiere.ca .

- Votre curriculum vitae;
- Vos diplômes;
- Vos relevés de notes;
- Une évaluation comparative des études effectuées hors Québec du ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion est exigée si des études ont été faites à l'extérieur du Canada (en l'absence de ce document, votre candidature ne sera pas étudiée) **ET** un permis de travail valide.

Le cégep souscrit au programme d'accès à l'égalité et d'équité en emploi et accueille favorablement les candidatures des personnes issues des premiers peuples, de femmes, de membres de la communauté LGBTQ2S+, de travailleurs de tous âges, de personnes en situation de handicap et de représentants d'origines diverses.

**Nous vous remercions à l'avance de l'intérêt porté à notre organisation.
Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues en entrevue.**