

OFFRE D'EMPLOI

Agent(e) de la gestion financière



UN CAMPUS VERT ET UNE ÉQUIPE CHALEUREUSE

Humain, inclusif et réputé, le Cégep Garneau offre un milieu de travail qui mise sur le plaisir de s'accomplir et d'avoir un impact dans la vie de ses 8 000 étudiantes et étudiants. Le campus situé au cœur de Québec offre des espaces verts inspirants et des bâtiments lumineux à la fois modernes et patrimoniaux.

UN POSTE POUR TOI

- > **Catégorie** : Personnel professionnel
- > **Direction** : Direction des finances
- > **Gestionnaire** : Sophie Bisson
- > **Statut** : Poste régulier à temps complet
- > **Lieu** : 1660, Boulevard de l'Entente à Québec
- > **Horaire** : 35 h / semaine, du lundi au vendredi, de 8 h à 16 h
- > **Salaire** : 47 886 \$ à 79 426 \$ (échelle applicable jusqu'au 31 mars 2023)
- > **Entrée en fonction** : Dès que possible

NOMBREUX AVANTAGES

- > Télétravail à temps partiel possible
- > 4 semaines de vacances après une année travaillée
- > 13 jours fériés par an
- > Régime de retraite
- > Assurances collectives
- > Programme d'aide au personnel
- > Accès aux installations sportives, à la bibliothèque et à un stationnement payant
- > Accès à 3 cliniques-écoles (hygiène dentaire, lunetterie et physiothérapie)
- > Cafétérias sur le campus

TÂCHES STIMULANTES

Les chiffres et les tableaux n'ont pas de secrets pour toi?

Crée l'avenir. Deviens un(e) Garneau!

Principaux mandats :

- > Concilier, analyser et valider les informations financières;
- > Effectuer les écritures de fin de période;
- > Participer à la production des états financiers trimestriels et annuels;
- > Assurer le suivi et le support des transactions journalières effectuées par le département des finances;
- > Participer à la préparation de l'audit externe
- > Apporter un support à la gestion budgétaire;
- > Participer à l'élaboration des processus;
- > Soutenir la communauté du Cégep dans l'utilisation des modules financiers.



TESTS REQUIS

Les candidatures retenues devront se soumettre à divers tests, notamment un test de français, un test d'Excel et un test de comptabilité dont les résultats pourront avoir une influence déterminante pour l'obtention de ce poste. Ils devront aussi être en mesure de démontrer qu'elles ou qu'ils répondent aux exigences ci-haut mentionnées.

La personne retenue devra avoir complété avec succès une habilitation sécuritaire.

QUALIFICATIONS REQUISES

Détenir un baccalauréat dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en comptabilité

EXIGENCES PARTICULIÈRES

- > Détenir une (1) année d'expérience minimale en comptabilité;
- > Avoir une excellente maîtrise des notions comptables;
- > Avoir une excellente capacité d'analyse et de solution de problème;
- > Posséder une bonne connaissance de la Suite Office;
- > Avoir une bonne maîtrise de la langue française parlée et écrite;
- > Détenir un haut degré d'autonomie et de débrouillardise;
- > Posséder une bonne capacité d'adaptation.

POUR POSTULER

Numéro de référence :

P024-02-08-02

Période d'affichage interne et externe :

14 au 28 février 2024, 22 h

Nous t'invitons à déposer ta lettre de présentation et ton curriculum vitae sur le site du Cégep.

Nous communiquerons avec les candidatures qui seront retenues pour une entrevue.

Le Cégep Garneau souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes sur demande aux personnes en situation de handicap en fonction de leurs besoins.

[POSTULE MAINTENANT](#)

CRÉE L'AVENIR

DEVIENS UN(E) 