

**AGENTE, AGENT
DE RÉADAPTATION**

100 %

NO DE L’AFFICHAGE

67 (2023-2024)
2106-813

LIEU DE TRAVAIL

Services éducatifs
Centre administratif
(Saint-Félix-de-Valois)

École de l'Espace-Jeunesse
(Saint-Charles-Borromée)

SUPÉRIEURE IMMÉDIATE

Madame Patricia Forget
Direction adjointe

DÉBUT D’AFFICHAGE

8 février 2024

FIN D’AFFICHAGE

15 février 2024
16 heures

**RÉCEPTION DES
CANDIDATURES**

L’avis de candidature pourra être envoyé par courriel ou par télécopieur au Service des ressources humaines. Le numéro du concours doit être inscrit sur votre correspondance. Seules les candidatures retenues seront contactées.

TÉLÉCOPIEUR

450 889-3192

ADRESSE ÉLECTRONIQUE

rhaffichagepro@csssamares.gouv.qc.ca

ENTRÉE EN FONCTION DÈS QUE POSSIBLE.

DOSSIER SPÉCIFIQUE

- L’École de l’Espace-Jeunesse est une école à mandat régional. Elle accueille des élèves de 5 à 21 ans ayant une déficience intellectuelle moyenne à sévère avec un trouble relevant de la psychopathologie.

NATURE DU TRAVAIL

L’emploi d’agente ou agent de réadaptation comporte plus spécifiquement le dépistage, l’aide et l’accompagnement des élèves qui présentent ou qui sont susceptibles de présenter des difficultés d’adaptation, dans le but de rétablir et de développer les capacités adaptatives de l’élève, de favoriser une adaptation optimale en interaction avec son environnement et de développer son autonomie, ainsi qu’un rôle conseil et de soutien auprès des intervenantes et intervenants scolaires et des parents.

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

L’agente ou l’agent de réadaptation participe à la mise en application du service de psychoéducation tout en respectant les encadrements éducatifs et administratifs, tant au niveau des établissements que du centre de services scolaire.

Elle ou il contribue au dépistage et à la reconnaissance des élèves vivant des difficultés, et ce, dans une optique de prévention et d’intervention; elle ou il planifie et effectue des entrevues, procède à des observations, recueille auprès des intervenantes et intervenants scolaires ou externes ou des parents des renseignements pertinents et analyse les données afin d’identifier la nature de la problématique.

Elle ou il participe avec l’équipe multidisciplinaire à l’élaboration et la révision du plan d’intervention de l’élève en y intégrant, s’il y a lieu, son plan d’action; elle ou il participe au choix des objectifs et des moyens d’intervention; elle ou il collabore avec les autres membres de l’équipe à la concertation et la coordination des interventions et à l’évaluation de l’atteinte des objectifs.

Elle ou il participe avec les enseignantes et enseignants à l’élaboration et la mise en œuvre de stratégies et de projets visant à aider les élèves qui présentent ou qui sont susceptibles de présenter des difficultés d’adaptation.

Elle ou il accompagne et conseille les autres intervenantes et intervenants scolaires et les parents d’élèves en difficulté d’adaptation; elle ou il leur propose des stratégies pour intervenir auprès de ces élèves et les guide dans le choix d’attitudes et d’approches pour favoriser le développement de comportements sociaux souhaitables et de compétences adaptatives; elle ou il planifie, organise et anime des activités de formation et, particulièrement pour ce dossier, de compétences de communication, de compréhension des règles sociales et des compétences comportementales.

Elle ou il planifie, organise et anime, en collaboration avec d’autres intervenantes et intervenants scolaires ou externes, des activités auprès de groupes classes ou des groupes d’élèves présentant des difficultés communes ou des problématiques particulières.

Elle ou il conçoit, adapte ou élabore du matériel en fonction des besoins et des capacités des élèves présentant des difficultés d’adaptation tant au niveau des apprentissages académiques qu’au niveau des habiletés et comportements prosociaux.

Elle ou il conseille le personnel d’encadrement, rédige des rapports d’expertise, d’évolution de la situation ainsi que des bilans, fait les recommandations appropriées pour soutenir la prise de décision.

Elle ou il conseille et soutient les intervenantes et intervenants scolaires en matière d’intégration d’élèves en classe ordinaire; elle ou il leur propose des moyens d’intervention ou des activités appropriées à la situation de l’élève.

TRAITEMENT TAUX HORAIRE

*Minimum : 26,66 \$
Maximum : 45,70 \$*

TRAITEMENT ANNUEL

*Minimum : 47 886 \$
Maximum : 79 426 \$**

HORAIRE

*35 heures par semaine
8 h à 16 h*

Le Centre de services scolaire des Samares applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les membres des minorités visibles, minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

Le Centre de services scolaire des Samares, situé dans la région de Lanaudière à proximité de Joliette, emploie plus de 4 500 personnes.

Consultez nos offres d'emploi à
l'adresse

www.csssamares.gouv.qc.ca

Elle ou il établit et maintient une collaboration et des liens avec les organismes partenaires; elle ou il communique avec les autres intervenantes et intervenants concernés pour obtenir ou fournir des avis et des renseignements; elle ou il peut diriger l'élève ou ses parents vers des ressources appropriées à la situation et aux besoins.

Elle ou il peut être appelé à intervenir pour aider à désamorcer des situations de crise ou d'urgence et proposer des pistes de solution.

QUALIFICATIONS REQUISES

Scolarité et expérience

Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment en psychoéducation, en psychologie ou dans une discipline jugée pertinente.

Exigences particulières

- Faire preuve d'initiative, d'innovation, de créativité, de résolution de problèmes et d'un sens de l'organisation.
- Avoir une très bonne connaissance du champ d'intervention auprès d'élèves ayant une déficience intellectuelle moyenne à sévère avec un trouble relevant de la psychopathologie, une déficience intellectuelle moyenne à sévère avec un trouble du spectre de l'autisme ou une déficience intellectuelle profonde.
- Avoir de bonnes habiletés à travailler en équipe multidisciplinaire.
- Avoir la capacité d'établir et de maintenir des liens de confiance.
- Avoir d'excellentes habiletés en communication écrite et verbale.
- Avoir d'excellentes habiletés à synthétiser et à verbaliser les contenus spécifiques aux champs visés.
- Avoir de la facilité à s'exprimer en groupe.
- Avoir un leadership positif.
- Avoir des habiletés technologiques.

Pourquoi travailler pour le Centre de services scolaire des Samares en tant que professionnel?

- 20 jours de vacances après un an de service continu.
- 20 jours chômés et payés par année scolaire (incluant les jours ouvrables compris durant la période s'étendant du 24 décembre au 3 janvier et la semaine de relâche).
- Congés spéciaux intéressants.
- Programme avantageux d'assurances collectives.
- Régime de retraite à prestations déterminées (RREGOP).
- Possibilités d'avancement.
- Possibilités de perfectionnement.
- Salaire concurrentiel.
- Programme d'aide aux employés.
- Possibilités de télétravail formel hybride et d'aménagement d'horaire après entente et avec autorisation de la supérieure immédiate ou du supérieur immédiat.

La personne devra détenir un permis de conduire valide, avoir accès à un véhicule et l'utiliser pour se déplacer sur le territoire du Centre de services scolaire des Samares.

Les personnes candidates pourraient être appelées à passer des tests et une entrevue afin de vérifier si elles répondent aux exigences du poste.