



**NOUS
RECRUTONS**



OFFRE D'EMPLOI

Directeur.trice adjoint.e des services aux étudiants - Soutien à l'apprentissage et à l'engagement (P508)

Numéro de concours : 2023-2024C03

Lieu de travail : Collège de Rosemont

Date d'entrée en fonction : Dès que possible

Date et heure de fin de l'affichage externe : 2022-02-08 à 23 h 30

Statut d'emploi : Permanent à temps plein

NOTRE COLLÈGE

Le Collège de Rosemont est un établissement d'enseignement supérieur, fier de sa culture, de son implication dans le milieu et de ses traditions. Son souci de s'adapter aux changements rapides qui touchent la population étudiante, le marché du travail et le savoir l'amène à demeurer en constante évolution. Il se démarque par l'originalité de ses programmes d'études, qu'il s'agisse du cheminement régulier, de la formation continue et de la formation à distance ainsi que par l'accompagnement qu'il offre à ses étudiants afin de favoriser leur réussite. Reconnu pour son côté innovateur, humain et son orientation vers l'avenir, il a intégré le développement durable au cœur même de son identité.

DESCRIPTION DU POSTE

Relevant de la Directrice des services aux étudiants, vous aurez sous votre responsabilité la gestion des services du soutien à l'apprentissage et à l'engagement qui comprend les services suivants :

- Le service d'adaptation scolaire
- Le service d'animation socioculturelle, sportive, entrepreneuriale et le CLAP (Bureau culturel lié à la pédagogie)
- La bibliothèque

Épaulé par une équipe dynamique, vous aurez comme principal mandat de veiller à l'amélioration constante de vos services en vue de favoriser la réussite et la persévérance scolaire des étudiants du collège.

RESPONSABILITÉ SPÉCIFIQUES

- Collaborer avec l'ensemble des directions, des services et les enseignants pour proposer des projets et des activités soutenant la qualité du milieu de vie des étudiants ainsi que leur réussite éducative
- Concevoir et mettre en place des systèmes et des processus administratifs de coordination pour les activités de vos secteurs
- Travailler avec votre équipe pour mettre en place des outils d'information et de promotion des activités afin de veiller au rayonnement des activités culturelles rosemontoises
- Participer à la sélection, à l'accueil, à l'intégration ainsi qu'à l'évaluation du personnel sous votre responsabilité
- Exercer un rôle de conseil stratégique auprès de la Directrice des services aux étudiants
- Participer avec la Directrice à l'élaboration et la gestion des politiques, des règlements, des programmes, du budget, du plan des effectifs et du plan de travail et de développement des services aux étudiants
- Représenter le collège à différents comités de travail internes ou externes

PROFIL RECHERCHÉ

Dans le cadre d'une philosophie de gestion fondée sur les valeurs de l'innovation, de l'accessibilité, de l'ouverture et de l'écocitoyenneté, la personne recherchée a à cœur l'inclusion et le bien-être des étudiants.

Elle est reconnue pour son leadership mobilisateur et ses excellentes habiletés relationnelles.

Elle fait preuve de créativité et entretient un esprit collaboratif avec ses partenaires internes afin de mener à bien les projets de ses équipes.

EXIGENCES

- Diplôme d'études universitaires de premier cycle dans une discipline pertinente
- Détenir au minimum trois (3) années d'expérience pertinentes en gestion
- Excellentes habiletés relationnelles
- Leadership et capacité à mobiliser son équipe
- Bonne connaissance du milieu de l'éducation
- Excellente maîtrise du français écrit et oral

LE TRAITEMENT ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Selon le « Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des collèges d'enseignement général et professionnel », le salaire annuel se situe entre 73 515\$ et 98 017\$ (classe 6).

Les entrevues se tiendront et des tests psychométriques seront prévus pour les personnes retenues.

Toute personne intéressée et répondant aux exigences du poste doit transmettre sa candidature en ligne à partir de la section Carrière disponible sur le site du Collège de Rosemont, et ce, avant 23 h 59 le 8 février 2024.

Faire partie de la communauté du Collège de Rosemont c'est bénéficier de...

- Six semaines de vacances offertes après une année de service
- Congé entre Noël et le jour de l'an (fermeture du Collège);
- Régime de retraite avantageux (RRPE) et Régime d'assurances collectives;
- Téléphone cellulaire avec forfait et ordinateur portable fourni;
- Programme de télétravail;
- Programme d'aide aux employés;
- Coopérative de solidarité santé et clinique-école d'acupuncture;

C'est aussi intégrer un milieu soucieux de l'environnement et de l'écocitoyenneté

- Jardin collectif et différents comités pour s'impliquer dans la communauté;
- Programme de compostage et programme de réduction des objets à usage unique;
- Coop avec des produits écologiques réutilisables;
- Pistes cyclables à proximité, stations de Bixi sur le terrain du Collège.

Pourquoi joindre l'équipe ?

- Pour joindre une équipe expérimentée ayant à cœur la réussite des élèves du milieu collégial;
- Pour travailler dans un milieu chaleureux et stimulant, où tout le monde se connaît et où plus de 100 communautés culturelles se côtoient;
- Pour intégrer un collège qui s'implique avec des partenaires et des citoyens du quartier.

ENVOYER VOTRE CANDIDATURE

Toute personne intéressée et répondant aux exigences du poste doit faire parvenir leur candidature en ligne à partir de la section Carrière disponible sur le site du Collège de Rosemont, et ce, avant 23 h 30 le 8 février 2024.

Seuls les candidates et les candidats retenus à l'une ou l'autre des étapes du processus de sélection recevront une communication.

Les personnes candidates retenues devront participer à des tests psychométriques.

Le Collège de Rosemont souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes en situation de handicap, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les Autochtones à présenter leur candidature.