

Spécialiste de contenu en reconnaissance des acquis et des compétences (RAC) AEC Exploitation d'une entreprise apicole (CNE.OY)

La Direction de la formation continue et des services aux entreprises du Cégep de Lévis (DFCSE) est à la recherche d'une personne spécialiste de contenu en reconnaissance des acquis dans le domaine de la gestion d'entreprise apicole, pour évaluer les différentes compétences du programme d'attestation d'études collégiales (AEC).

La reconnaissance des acquis et des compétences (RAC) est une démarche qui permet de faire évaluer et reconnaître officiellement les compétences acquises grâce à des expériences de vie et de travail en fonction d'un programme d'études.

RÔLE

La personne spécialiste de contenu en RAC évalue, selon un cadre défini, les compétences des candidat(e)s dans son domaine de spécialisation.

Plus précisément, les tâches de la personne s'exercent de la façon suivante :

Elle développe, au sein d'une équipe de travail pluridisciplinaire, les outils d'évaluation nécessaire au processus :

- ~ Elle participe à des rencontres de travail ;
- ~ Elle collabore à la création d'outils officiels requis en RAC, soit : cahier d'autoévaluation, conditions de reconnaissance (évaluations), fiches d'évaluation, guide d'accompagnement.

Elle accompagne et guide les candidat(e)s tout au long de leur processus, pour ce faire :

- ~ Elle détermine si la personne candidate possède les compétences requises pour la démarche en RAC par le biais de l'entrevue de validation ;
- ~ Elle évalue l'atteinte des compétences des candidat(e)s, établit le verdict et consigne les notes ;
- ~ Elle élabore, s'il y a lieu, les plans de formation manquante;

QUALIFICATIONS REQUISES

- ~ Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans une discipline appropriée;
- ~ Toute autre scolarité en lien avec le programme de formation pourra être considérée.

APTITUDES ET HABILITÉS REQUISES

- ~ Expérience marquée en gestion d'entreprise apicole et très bonne connaissance du domaine;
- ~ Habileté à évaluer le degré d'acquisition des apprentissages fait en dehors du cursus scolaire;
- ~ Aptitude à accompagner le candidat dans la préparation de ses évaluations.

SALAIRE OFFERT

À discuter.

HORAIRE DE TRAVAIL

L'horaire de travail est variable : la personne spécialiste en RAC doit s'ajuster aux disponibilités des candidat(e)s RAC (jours, soirs, et fins de semaine).

Les tâches se font majoritairement en télétravail. Certaines évaluations se font en milieu de travail ou en établissement d'enseignement.

MISE EN CANDIDATURE

Toute personne intéressée doit faire parvenir sa candidature **avant le 9 février 2024, à 23 h 59** à madame Joanie Prévost, conseillère pédagogique à la DFCSE à joanie.prevost@cegeplevis.ca

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.