

# AGENT(E) DE DÉVELOPPEMENT (CONSEILLER/ÈRE – DÉVELOPPEUR/SE) - INTELLIGENCE D’AFFAIRES

Projet régulier

Service de la performance organisationnelle et de l’approvisionnement (SPOA)

**Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries**

Le Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries (CSSDGS) cherche à pourvoir un poste régulier d’agente ou d’agent (conseillère ou de conseiller –développeuse ou développeur) en intelligence d’affaires au sein du Service de la performance organisationnelle et de l’approvisionnement (SPOA). \*Veuillez noter que ce poste fait référence au poste d’agent(e) de développement au plan de classification des professionnels.

Tu souhaites donner un sens à ton travail au quotidien et faire une différence dans la vie scolaire et sociale des élèves? Au CSSDGS, tous les employés y contribuent, chacun à sa façon. Voici ce qui t’attend dans le milieu scolaire :

## TON ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

Une organisation qui a pour mission la réussite scolaire et sociale de près de 32 500 élèves, dans un réseau de 55 établissements. [Découvre le CSSDGS.](#)

Nous encourageons un équilibre sain entre le travail et la vie personnelle, c’est pourquoi nous t’offrons entre autres :

- 4 semaines de vacances et 17 jours fériés incluant la période des Fêtes;
- Un régime de retraite généreux à prestations déterminées et des assurances collectives avantageuses;
- Un programme de formation continue;
- De rejoindre l’équipe d’experts en intelligence d’affaires en tant que membre de la communauté de pratique en valorisation des données – Montérégie-Estrie (CDPVD ME).

## TES CONDITIONS D’EMPLOI

- Horaire : 35 heures par semaine;
- Salaire : de 49 456 \$ à 87 626 \$ par année, selon les qualifications, l’expérience et en conformité avec la convention collective en vigueur.

## TA MISSION

Tu es étonné(e) par les données et tu aimes les valoriser à l’aide d’outils d’intelligence d’affaires modernes? Viens développer et transformer ton expertise tout en contribuant à la réussite éducative des élèves du Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries (CSSDGS).

Pour en savoir plus sur la description de tâches détaillée, consulte [le plan de classification.](#)

## TON APPORT AU QUOTIDIEN

- Jouer un rôle clé dans le déploiement de la mission éducative en contribuant à la mise en place des processus en intelligence d’affaires : analyses, évaluation des efforts, modélisation des données, développement de tableaux de bords et des rapports automatisés Power BI et formation des utilisateurs;
- Travailler en étroite collaboration avec l’équipe du service des technologies de l’information (STI) et les diverses parties prenantes afin d’identifier les besoins de la clientèle et créer les pipelines de transformations de données ainsi que les tableaux de bord adéquats;
- Participer à la définition des standards et à la rédaction de la documentation technique et organisationnelle;
- Agir à titre d’expert dans l’élaboration et le suivi des KPI pertinents au pilotage de l’organisation;

# AGENT(E) DE DÉVELOPPEMENT (CONSEILLER/ÈRE – DÉVELOPPEUR/SE) - INTELLIGENCE D’AFFAIRES

Projet régulier

Service de la performance organisationnelle et de l’approvisionnement (SPOA)

**Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries**

- Participer étroitement avec la directrice adjointe à l’identification et à la réalisation du portefeuille des projets en intelligence d’affaires;
- En fonction de la capacité disponible à la suite des mandats en intelligence d’affaires, collaborer à des projets de transition numérique avec le service des technologies d’information;
- Assurer une veille sur les meilleures pratiques (standards).

## TES QUALIFICATIONS

- Diplôme universitaire terminal de 1<sup>er</sup> cycle dans un champ de spécialisation approprié à l’emploi, notamment en intelligence d’affaires, informatique, mathématiques, statistiques, génie ou autre discipline connexe;
- Formation de deuxième cycle considérée comme un atout.

## EXIGENCES PARTICULIÈRES

- Posséder un minimum de 2 années en développement d’ETL ou de tableaux de bords;
- Avoir participé à la mise en opération et à l’automatisation de produits en intelligence d’affaires (IA);
- Grande expérience en programmation SQL;
- Bonne expérience dans la modélisation de base de données;
- Connaissance fonctionnelle de Git;
- Connaissance de l’environnement cloud (Azure, AWS GCO) (un atout);
- Connaissance d’une ou des technologies suivantes : DBT, Prefect, Airbyte, Airflow, Linux (un atout).

## TON PROFIL

- Orientée vers l’action et les résultats, tu te démarques par un leadership mobilisateur, l’exercice d’un rôle-conseil et une approche clientèle valorisant la contribution, le travail d’équipe et favorisant la compréhension des besoins de toutes les parties prenantes;
- Excellentes capacités d’analyse et de résolution de problèmes;
- Capacité à anticiper les impacts et les répercussions des changements.

## POSTULE DÈS MAINTENANT

Le défi t’intéresse? Tu peux soumettre ta candidature en ligne au plus tard le 7 janvier 2024, avant 16h00 en cliquant [ici](#).

Référence de concours : P-2324-043

*Le CSSDGS remercie tous les candidats et les candidates de leur intérêt, mais ne communiquera qu’avec les personnes retenues.*

*Le CSSDGS est engagé dans un [programme d’accès à l’égalité en emploi](#) et invite les femmes, les minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.*