

TECHNICIEN(NE) EN INFORMATIQUE – MAGASINIER(ÈRE)

Poste régulier

Service des technologies de l'information

Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries

Le Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries (CSSDGS) cherche à pourvoir un poste régulier de technicienne ou technicien en informatique – magasinier(ère) au sein du Service des technologies de l'information (STI).

Tu souhaites donner un sens à ton travail au quotidien et faire une différence dans la vie scolaire et sociale des élèves? Au CSSDGS, tous les employés y contribuent, chacun à sa façon. Voici ce qui t'attend dans le milieu scolaire :

TON ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

Une organisation qui a pour mission la réussite scolaire et sociale de près de 32 500 élèves, dans un réseau de 55 établissements. [Découvre le CSSDGS](#). Nous encourageons un équilibre sain entre le travail et la vie personnelle, c'est pourquoi nous t'offrons entre autres :

- 4 semaines de vacances et 16 jours fériés incluant la période des Fêtes;
- Un régime de retraite généreux à prestations déterminées et des assurances collectives avantageuses;
- Un programme de formation continue.

SUPÉRIEUR IMMÉDIAT

Alexandre Bluteau, Coordonnateur STI

TES CONDITIONS D'EMPLOI

- Horaire : 35 heures par semaine;
- Salaire : de 24.24 \$ à 32.32 \$ de l'heure, selon les qualifications, l'expérience et en conformité avec la convention collective en vigueur.

TA MISSION

Assister les utilisatrices et utilisateurs d'ordinateurs sur place dans le même édifice, les aider lors de problème d'ordre matériel ou logiciel et procéder à des installations et des configurations de matériel informatique ou de logiciels conformément à des procédures standardisées. De plus, la personne aura à être en mesure d'aider et/ou remplacer la magasinière ou le magasinier à réceptionner, inventorier et distribuer le matériel de l'entrepôt. Pour en savoir plus sur la description de tâches détaillée, consulter [le plan de classification](#).

TON APPORT AU QUOTIDIEN

- Donner un support pour les salles de réunions et auprès des personnes présentes sur place au Centre administratif du STI situé au 1325 rue Industrielle à La Prairie;
- Effectuer une sauvegarde à 100% fonctionnel au niveau des commandes à réceptionner, identifier, inventorier, donner le matériel requis, faire fonctionner l'entrepôt au niveau du matériel, etc.;
- Démonter les machines pour garder les pièces fonctionnelles et s'occuper du recyclage;
- Aider, si nécessaire, le traitement des billets de la magasinière ou du magasinier;
- Participer, trimestriellement, à l'inventaire;
- Participer aux projets d'amélioration continue et aux nouveaux flux en consultation;
- Prendre des appels, traiter les billets IMS et, en temps de surcharge ou en temps moins occupé, clavarder.

TECHNICIEN(NE) EN INFORMATIQUE – MAGASINIER(ÈRE)

Poste régulier

Service des technologies de l'information

Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries

TES QUALIFICATIONS

Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales (DEC) en *Techniques de l'informatique* avec ou sans spécialisation.

OU

Être titulaire d'un diplôme d'attestation d'études collégiales (AEC) ou d'un certificat d'études collégiales (CEC) en informatique ou d'une spécialisation appropriée à la classe d'emploi, combiné à un minimum de trois (3) années d'expérience pertinente.

POSTULE DÈS MAINTENANT

Le défi t'intéresse? Tu peux soumettre ta candidature en ligne au plus tard le 7 janvier 2024, avant 16h00 en cliquant [ici](#).

Référence de concours : S-2324-034

Le CSSDGS remercie tous les candidats et les candidates de leur intérêt, mais ne communiquera qu'avec les personnes retenues.

Le CSSDGS est engagé dans un [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et invite les femmes, les minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.