

OFFRE D'EMPLOI

Technicien(-ne) en acquisition de talents



UN CAMPUS VERT ET UNE ÉQUIPE CHALEUREUSE

Humain, inclusif et réputé, le Cégep Garneau offre un milieu de travail qui mise sur le plaisir de s'accomplir et d'avoir un impact dans la vie de ses 8 000 étudiantes et étudiants. Le campus situé au cœur de Québec offre des espaces verts inspirants et des bâtiments lumineux à la fois modernes et patrimoniaux.

UN POSTE POUR TOI

- > **Catégorie** : Personnel de soutien
- > **Direction** : Direction des ressources humaines et des affaires corporatives
- > **Gestionnaire** : Marianne Grenier
- > **Statut** : Régulier à temps complet
- > **Lieu** : 1660, Boulevard de l'Entente à Québec
- > **Horaire** : 35 h / semaine, du lundi au vendredi, 8 h à 16 h, 8 h 30 à 16 h 30 ou 9 h à 17 h
- > **Salaire** : 24,21 \$ à 32,32 \$ de l'heure (échelle salariale de technicien(-ne) en administration)
- > **Entrée en fonction** : Janvier 2024

NOMBREUX AVANTAGES

- > Télétravail à temps partiel
- > 4 semaines de vacances après une année travaillée
- > 13 jours fériés par an
- > Régime de retraite
- > Assurances collectives
- > Programme d'aide au personnel
- > Accès aux installations sportives, à la bibliothèque et à un stationnement payant
- > Accès à 3 cliniques-écoles (hygiène dentaire, lunetterie et physiothérapie)
- > Cafétérias sur le campus

TÂCHES STIMULANTES

Dénicher de nouveaux talents t'allume et tu désires mettre de l'avant tes habiletés interpersonnelles?

Tu as envie de travailler dans un environnement vivant au sein d'une équipe soudée? Crée l'avenir. Deviens un(e) Garneau!

Principaux mandats :

- > Rédiger et publier les offres d'emploi sur divers sites et sur les réseaux sociaux;
- > Préparer les dossiers pour les processus de dotation;
- > Contacter les personnes candidates;
- > Effectuer les pré-entrevues;
- > Effectuer l'administration et le suivi des tests pré-emploi;
- > Assurer une expérience positive et professionnelle tout au long du processus d'acquisition de talents;
- > Identifier, trouver et attirer des nouveaux talents;
- > Procéder à la prise des références;
- > Apporter le soutien technique auprès des gestionnaires de l'équipe;
- > Assurer la gestion de la liste d'ancienneté et la tenue à jour des listes de disponibilité et s'assurer de l'application des politiques en vigueur et des dispositions de la convention collective.



TESTS REQUIS

Les candidatures retenues devront se soumettre à un test de français écrit et autres tests permettant de démontrer qu'elles ou qu'ils répondent aux exigences et qualifications mentionnées.

QUALIFICATIONS REQUISES

Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) avec champ de spécialisation approprié notamment en techniques administratives ou détenir un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente (notamment : une AEC en ressources humaines combinée à d'autres années d'études collégiales complétées)

EXIGENCES PARTICULIÈRES

- > Détenir des connaissances en acquisition de talents ;
- > Avoir une personnalité accueillante, de l'entregent et de la facilité à communiquer ;
- > Posséder un grand sens de l'organisation ainsi qu'une bonne capacité d'adaptation ;
- > Avoir une forte propension au travail d'équipe ;
- > Avoir la capacité de gérer plusieurs priorités simultanément ;
- > Faire preuve de professionnalisme, tact et rigueur ;
- > Avoir une bonne maîtrise de la langue française à l'oral et à l'écrit ;
- > Détenir une connaissance de base des logiciels Word et Excel de la suite Office.

POUR POSTULER

Numéro de référence :

S023-12-0780

Période d'affichage interne et externe :

Du 18 décembre 2023 au 9 janvier 2024, 23 h

Nous t'invitons à déposer ta lettre de présentation et ton curriculum vitae sur le site du Cégep.

Nous communiquerons avec les candidatures qui seront retenues pour une entrevue.

Le Cégep Garneau souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes sur demande aux personnes en situation de handicap en fonction de leurs besoins.

POSTULE MAINTENANT

CRÉE L'AVENIR

DEVIENS UN(E) CÉGEPIENNE GARNEAU