

Technicien(ne) en informatique

Direction :

Direction des systèmes et technologies de l'information

Numéro de référence :

23-S-149

Période d'affichage :

Du 2023-10-26 au 2023-11-08

Statut : Régulier à temps complet 35 heures

Horaire : Du lundi au vendredi de 8 h 30 à 16 h 30.

Possibilité d'entente de télétravail hybride jusqu'à 50% du temps.

Échelle salariale :

Taux horaire entre 24,21\$ et 32,32\$

Selon scolarité et expérience

POSTULEZ ICI

Lieux de travail

[Cégep Édouard-Montpetit](#) et
[École nationale d'aérotechnique](#) et
[Centre sportif](#)
du Cégep Édouard-Montpetit

(Cliquez pour voir la carte)

Ce que vous allez faire :

- Vous participez au montage, à l'installation et à la l'entretien des ordinateurs (logiciels et matériel) selon les standards en vigueur ;
- Vous effectuerez des diagnostics sur des problématiques informatiques et apporter les correctifs nécessaires (récupération de fichiers, prise de copies, etc.) ;
- Vous participerez à des projets d'implantation de solutions informatiques pour les secteurs pédagogiques et administratifs.

Vous avez le profil si :

- Vous détenez un diplôme d'études collégial (DEC) avec un champ de spécialisation approprié notamment en informatique ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente;
- Vous connaissez l'environnement infonuagique Microsoft, Google Classroom habiletés à exploiter les données disponibles dans les logiciels, la connaissance des systèmes d'exploitation Windows 10 et Windows Serveurs 2012/2016/2019 ;
- Vous avez la connaissance du répertoire Active Directory/Asure Active Director et de MS Exchange et des produits de gestion de Microsoft (SCCM), des bonnes pratiques ITIL et d'un logiciel d'helpdesk ;
- Vous avez une grande capacité d'écoute. Excellente communication orale. Grandes habiletés relationnelles orientées sur le service à la clientèle. Grande capacité de résolution de problèmes et capacité de travailler sous pression.

Test

- Français écrit 60 %
- Test de connaissances spécifiques en lien avec le poste

TRAVAILLER AU CÉGEP ET À L'ÉNA, c'est faire partie d'un milieu de vie!

Le saviez-vous ?

- + **Concilier sa vie personnelle et ses engagements professionnels** grâce à :
 - 4 semaines de vacances annuelles après 1 an, congé entre Noël et le jour de l'an, et 13 jours fériés et autres congés
 - Des assurances collectives flexibles et répondant à vos besoins et la cotisation au Régime de retraite des employés des organismes publics (RREGOP)
- + Œuvrer pour un établissement qui fait la **promotion des saines habitudes de vie** et qui a à cœur la santé de son personnel.
 - Accès aux cours du Centre sportif à tarifs réduits, accès aux cliniques du Cégep sur les heures de travail, tarifs réduits à la boutique locations plein air et bien plus !
- + **Contribuer à la réussite de plus 8000 étudiants**, jeunes et adultes, dans le plus grand cégep francophone au Québec et la plus importante maison d'enseignement en aérotechnique en Amérique du Nord!
- + Faire avancer la **cause environnementale** au sein d'un établissement accrédité Cégep Vert du Québec, niveau Excellence
- + Joindre une équipe de travail dynamique que vous côtoierez au travail, mais aussi lors des multiples activités de reconnaissance offertes (Activités sociales et sportives)