

*Choisir de travailler au Cégep de Granby, c'est choisir un milieu où est omniprésente la volonté de créer et de maintenir une ambiance de travail et d'études positive, chaleureuse et invitante, qui contribue au sentiment de fierté et d'appartenance des personnes.*



*Le Cégep de Granby souscrit à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques, ainsi que les personnes handicapées à poser leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.*

#### NATURE DU TRAVAIL

Sous l'autorité du Conseil d'administration, le directeur général ou la directrice générale est l'officier administratif du Cégep. La personne est responsable de l'administration courante. Elle assure la préparation des plans de développement, la gestion de l'ensemble des programmes et des ressources pour l'ensemble des unités administratives et des champs d'activités, de même que les relations internes et externes du Cégep. Elle assume également les responsabilités de direction du service des communications et du secrétariat général.

#### PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Être en mesure de mener le développement du Cégep par sa capacité à mettre en œuvre une planification stratégique, à innover, à naviguer avec flexibilité et agilité dans un environnement en constante évolution, à voir les opportunités, à remettre en question certaines façons de faire tout en y associant les forces vives du milieu, et par une approche proactive dans la gestion des ressources et des projets.
- Soutenir la réussite éducative, la persévérance scolaire et la diplomation de la population étudiante en tenant compte de leurs besoins et de leurs parcours diversifiés, aussi bien à l'enseignement régulier qu'à la formation continue ou à la reconnaissance des acquis et des compétences, tout en préservant et en poursuivant la revitalisation du milieu de vie.
- Assurer le rayonnement du Cégep par sa vision stratégique du rôle que joue le Cégep dans sa région, par son aisance à tisser des liens avec différents partenaires et par sa capacité à exercer de l'influence dans diverses situations et à diverses tribunes.
- Renforcer l'identité du Cégep dans un contexte économique et social difficile grâce à de grandes habiletés politiques, à ses capacités à lire l'environnement, à voir venir, à prendre et expliquer des décisions de manière transparente et à dénouer des situations complexes et à résoudre les différends par sa conviction de l'importance de la mission du Cégep dans ses volets préuniversitaire, technique et formation continue.
- Maintenir un climat de travail positif, sain et stimulant dans un esprit de collaboration avec les instances par sa volonté et sa capacité à travailler en collaboration avec les autres, par ses grandes qualités de communicateur, par son sens de l'écoute, par sa facilité à expliquer et à convaincre de même que par son attitude empreinte d'ouverture et de respect qui facilite les contacts avec tous les membres du personnel et les étudiants.

#### QUALIFICATIONS REQUISES

##### Scolarité et expérience

- Formation universitaire de second cycle dans un domaine approprié;
- Huit (8) années d'expérience en gestion, dont trois (3) années dans un poste de direction;
- Expérience au niveau collégial sera un atout;
- Bonne connaissance du réseau de l'éducation;
- Excellente maîtrise de la langue française parlée et écrite.

#### CERTAINES CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste permanent à temps complet;
- Échelle salariale entre 118 310 et 157 742 \$;
- Reconnaissance de maîtrise et de doctorat sur le plan salarial;
- Régime de retraite à prestations déterminées et régime d'assurances collectives;
- Programme d'aide aux employés;
- Programme d'horaire d'été;
- Gratuité du transport collectif à Granby;
- Environnement professionnel stimulant et valorisant;
- Entrée en fonction : Janvier 2024.

**Les personnes intéressées doivent soumettre leur candidature avant le 23 octobre 2023 à 8 h à l'adresse [concoursdirectiongenerale@cegepgranby.qc.ca](mailto:concoursdirectiongenerale@cegepgranby.qc.ca).**