Centre
de services scolaire
de Montréal
Québec

Techniciennes ou techniciens en travaux pratiques

Le Centre de services scolaire de Montréal (CSSDM) est le plus important employeur dans le monde de l'éducation au Québec et l'un des plus importants de la région métropolitaine (carte des territoires).. Son mandat est d'organiser les services éducatifs dans les établissements d'enseignement préscolaire, primaire, secondaire, les écoles spécialisées pour les élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (EHDAA), les écoles de formation professionnelle et les centres d'éducation des adultes. Une équipe de 18 000 employés, dont 8 000 enseignants, mettent leurs compétences à profit pour assurer les services éducatifs auprès de 114 000 élèves, jeunes et adultes.

Le Centre de services scolaire de Montréal (CSSDM) est à la recherche de techniciennes et de techniciens en travaux pratiques en vue de pourvoir des affectations temporaires dans ses établissements scolaires.

Être technicien-ne en travaux pratiques au CSSDM, c'est ….

- Être au cœur de la communauté montréalaise
- Accéder à un réseau d'écoles facile d'accès en transport en commun
- Bénéficier de salaires et d'avantages enviables* :
  - ✓ Fonds de pension public très intéressant
  - ✓ Assurances collectives
  - ✓ Journées de maladies et pour affaires personnelles au prorata du nombre de journées travaillées
  - ✓ Jusqu'à six semaines de vacances après une année de service
  - ✓ Rabais pour les employés (activités physiques, transport, téléphonie, lunetterie, informatique, lecture, etc.

*des conditions liées à la convention collective s'appliquent

Le Centre de services scolaire de Montréal (CSSDM) est le plus important employeur dans le monde de l'éducation au Québec et l'un des plus importants de la région métropolitaine, consulter la **carte des territoires**

Rôle de la technicienne ou du technicien en travaux pratiques

Le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant dans la préparation, la présentation, la surveillance et l'évaluation des travaux de laboratoire, de stage ou d'atelier.

Principales attributions

- Exerce, selon les besoins, des fonctions de démonstrateur, de moniteur, d'instructeur et de répétiteur.
- Prépare le matériel exigé pour les séances de laboratoire, d'atelier ou de stage.
- Procède au montage des appareils et des instruments de laboratoire et prépare le matériel nécessaire à l'apprentissage individuel ou en microgroupe dans le cadre de l'enseignement personnalisé.

- Participe au choix des appareils, outils, machines et instruments. Les assemble au besoin et en assure le fonctionnement ainsi qu'une utilisation rationnelle, de même que leur distribution au moment requis.
- Étudie le fonctionnement et l'utilisation des appareils afin de les adapter aux besoins spécifiques du personnel enseignant ou des élèves.
- Récupère le matériel (les éprouvettes ou autres) lorsqu'il n'est plus requis en classe et en assure le contrôle: le vérifie, l'entretient et voit à son remplacement s'il y a lieu.
- Informe et conseille les stagiaires dans le choix des expériences et du matériel pour qu'ils puissent atteindre leurs objectifs d'apprentissage.
- Calibre, entretient et répare les appareils, les instruments et les outils électromécaniques de laboratoire.
- Tient à jour l'inventaire du matériel et prépare les demandes pour renouveler les stocks.
- Accomplit, sur demande, toute autre tâche connexe à sa fonction.

Vous souhaitez en apprendre davantage sur le quotidien de nos employés? Lisez les **témoignages de nos ambassadeurs** !

Qualifications - **correspondre à l'un des cinq profils suivants :**

Option 1 : Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales (DEC) en technologie de l'eau

Option 2 : Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques d'analyse biomédicales

Option 3 : Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques de santé animale

Option 4 : Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques de laboratoire avec spécialisation en biotechnologies ou chimie analytique

Option 5 : Être titulaire d'un diplôme universitaire terminal de premier cycle (BAC) dans l'une des disciplines suivantes :

- Chimie
- Biochimie
- Biologie médicale ou biologie en apprentissage par problèmes
- Physique.

** Veuillez noter que pour les diplômes obtenus à l'étranger, afin de valider adéquatement les qualifications requises, l'évaluation comparative de vos études effectuées hors Québec est impérative et doit être obtenue au moment de postuler. Celle-ci est délivrée par le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (MIFI) : https://www.quebec.ca/emploi/reconnaissance-etudes-experience/faire-reconnaitre-competences-acquises-etranger/obtenir-evaluation-comparative*

**Par souci de confidentialité, il est important de caviarder les informations personnelles apparaissant sur vos documents de candidature, telles que le code permanent, la date de naissance, etc. Veuillez vous assurer de laisser les informations nominatives, ainsi que les informations de réussite scolaire visibles.*

Centre
de services scolaire
de Montréal
Québec

Rémunération et conditions de travail

Taux horaire variant entre 24,21$ à 32,32 $/h, selon votre scolarité et vos expériences de travail.

*Vous devez faire parvenir vos attestations d'expérience qui sont pertinentes à la fonction au plus tard 30 jours suivant votre entrée en fonction pour que l'ajustement salarial soit fait rétroactivement. Celles-ci doivent comporter les informations suivantes : fonction exercée, date de début et date de fin, nombre d'heures travaillées, nom de l'employeur, adresse et signature de ce dernier. Les attestations d'expérience seront analysées par le Bureau de la dotation.

Processus de recrutement

- Entrevue de sélection
- Test écrit en lien avec les fonctions principales du poste

Pour postuler, cliquez ici !

Le CSSDM remercie les candidates et candidats de leur intérêt. Toutefois, veuillez noter que l'équipe du recrutement ne communiquera qu'avec les personnes présélectionnées pour la suite du processus, et ce, en fonction des besoins que présente le CSSDM.

Le CSSDM s'est doté d'un Programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Les personnes handicapées qui le désirent peuvent recevoir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection.

Le personnel du CSSDM est soumis à la Loi sur la laïcité de l'État. Cette Loi prévoit, entre autres choses, l'obligation pour l'ensemble du personnel du CSSDM, d'exercer ses fonctions à visage découvert. Pour en connaître plus sur cette Loi : Loi sur la laïcité de l'État.