

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER PÉDAGOGIQUE EN TECHNOLOGIE
FORMATION CONTINUE
POSTE RÉGULIER À TEMPS COMPLET

Concours P-2023-2024-04 2^e affichage

Nature du travail

Les emplois de conseillère ou de conseiller pédagogique comportent plus spécifiquement des fonctions de conseil, d'animation, d'information, de développement, de soutien et de rétroaction auprès du personnel enseignant, du personnel-cadre responsable des services d'enseignement et des autres personnes intervenantes du Collège, relativement à la pédagogie, notamment sur les programmes d'études, les stratégies d'apprentissage et d'enseignement, la nature et les modalités d'évaluation ainsi qu'en matière de recherche et d'innovation.

Quelques attributions caractéristiques

Vous trouverez le contenu de la description du corps d'emploi à l'adresse suivante :

<http://cpn.gouv.qc.ca/cpnc/plans-de-classification>

De façon plus spécifique

- Gérer des programmes crédités offerts en ligne;
- Identifier et analyser les besoins des individus, des organisations et des communautés en matière de développement de la main-d'œuvre et de formation continue;
- Travailler de concert avec le personnel enseignant, le personnel cadre et les autres personnes intervenantes à la conceptualisation, la planification et l'organisation de la formation, d'activités, de projets et de programmes susceptibles de répondre aux besoins;
- Planifier et soutenir le développement des applications pédagogiques et des technologies de l'information;
- Participer à des équipes multidisciplinaires de travail;
- Faire connaître les exigences de l'évolution dans son milieu et engager celui-ci dans un processus continu d'évaluation;
- Apporter un rôle de soutien et d'animation technopédagogiques auprès du personnel enseignant;
- Participer au développement technopédagogique des programmes d'études;
- Collaborer à la mise en œuvre de projets de technopédagogiques et en assurer le suivi;
- Organiser ou animer diverses activités de formation pour le personnel enseignant, en présence ou en ligne, en ce qui a trait aux habiletés TIC;
- Accompagner le personnel enseignant vers de nouvelles technologies;
- Collaborer avec les diverses instances collégiales ainsi qu'avec les instances régionales, nationales et internationales et les organismes publics et privés pour la réalisation de projets technopédagogiques;
- Contribuer aux évaluations et aux révisions des programmes en ce qui a trait à la technopédagogie;
- Collaborer à l'identification des priorités pédagogiques du Collège et à la mise en œuvre des plans d'action qui en découlent, particulièrement en ce qui a trait au développement de la technopédagogie et à l'intégration des TIC au profil de sortie de la population étudiante.

Au besoin, la personne accomplit toutes autres tâches connexes.

Qualifications requises

Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en science de l'éducation.

Exigences particulières

- Excellente maîtrise du français (vérifiée par tests);
- Expérience pertinente en animation auprès d'enseignantes et d'enseignants et de département en technopédagogie;
- Expérience pertinente d'au moins deux ans au collégial ou une expérience pertinente d'au moins deux ans en conseil technopédagogique;
- Aptitudes à utiliser efficacement les outils informatiques de la suite Office (Word, Excel et PowerPoint).

De façon plus particulière, les éléments suivants seraient des atouts importants :

- Expérience en développement de programme;
- Expérience en animation auprès du personnel enseignant des départements d'enseignement ou de programmes;
- Expérience en matière d'accompagnement pédagogique;
- Connaissance des plateformes Moodle et Col.Net et de logiciels utilisés dans une grande variété de programmes d'études;
- Connaissance des caractéristiques des programmes d'études au collégial.

Note : Réussir l'épreuve de français.

Date d'entrée en fonction : Dès que possible
Horaire de travail : 35 heures par semaine selon les besoins des opérations
Taux horaire : Entre 27,46 \$ et 50,39 \$ l'heure
Service : Formation continue
Supérieur immédiat : Jean-Rémi Dionne, directeur

Faites parvenir votre candidature en précisant le numéro du concours,
avant midi, le mardi 29 août 2023.

Par courrier électronique
rhu@collegealma.ca

Nous remercions de leur intérêt toutes les personnes qui soumettront leur candidature.
Il est à noter que la réception des candidatures sera confirmée,
mais seulement les personnes retenues en entrevue seront contactées.

Le Collège d'Alma applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.