



Technicien(ne) en bâtiment environnement, hygiène et sécurité au travail Direction des ressources matérielles

CE QUE LE CÉGEP VOUS OFFRE

À quelques pas du métro Du Collège, le cégep de Saint-Laurent est un milieu engagé et dynamique. Il dispose d'un grand campus vert où plus de 600 membres du personnel contribuent à la réussite de nos étudiants et étudiantes.

- **20 jours de vacances**
- 13 jours fériés
- 7 jours de congé de maladie
- **Assurances** collectives
- Régime de **retraite**
- **Congés** spéciaux (mariage, déménagement)
- Programme de **perfectionnement** et de **formation**
- **Conciliation travail-famille**
- **CPE** sur place
- Accès aux **installations sportives** (salle de musculation, piscine, aréna)

LA MISSION QUI VOUS ATTEND

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à effectuer des travaux **en lien avec la santé et la sécurité au travail**, notamment en matière de **prévention des risques**.

Vous avez envie d'**un poste rempli de sens et de défis**? Rejoignez notre équipe!

Quelques attributions caractéristiques :

- Effectue des évaluations ergonomiques des postes de travail et conseille la direction en matière d'ergonomie;
- Participe au comité de santé et sécurité du Collège;
- Veille au bon fonctionnement des dispositifs d'alarme incendie et de protection incendie des bâtiments du Collège;
- Élaborer un plan d'exercice d'évacuation du campus et agir en tant que représentant auprès du service incendie de l'arrondissement;
- Participe à la réalisation de sessions d'information et de formation à l'intention du personnel de son service;
- Participe à la gestion et l'organisation des activités des agents de sécurité du Collège;
- Élabore des procédures et guides pour les agents de sécurité ;
- Participe à la gestion et la mise à jour des systèmes de surveillance, des contrôles des accès et de la serrurerie ;
- Conseille l'administration en matière de santé et sécurité du Collège ;
- Veille au respect des normes, lois et règlements en matière de SST ;
- Élabore des procédures reliées aux bonnes pratiques en matière de SST ;
- Mettre à jour le plan de mesure d'urgence (PMU) et s'assurer de l'intégration et de la communication des procédures;
- Participe à la gestion des produits dangereux utilisés au Collège, pour ses aspects d'entreposage, d'utilisation sécuritaire, de disposition et des procédures en cas de déversement;

- En collaboration avec les Directions concernées, effectue la mise en application du plan jeunesse en santé et sécurité au travail (Protocole de Québec) pour ses aspects : matériel, équipement et environnement. Procède à l'identification des risques et participe à la mise aux normes des outils et équipements existants, conseil dans l'application des normes lors d'achat de nouveaux équipements, s'assurent de l'exécution des procédures d'entretien préventif établies pour les équipements et outils;

Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe.

LES ATOUTS QU'ON RECHERCHE

Scolarité et expérience:

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) avec champ de spécialisation approprié, notamment, en Hygiène et sécurité au travail, techniques de sécurité incendie ou techniques policières;
ou
- Détenir un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Autres exigences :

- Connaissance des normes, règlements et pratiques en santé et sécurité au travail : produits dangereux, ergonomie, risques liés au matériel, à l'équipement et à l'environnement;
- Bonnes connaissances en mesure d'urgence;
- Favorise une approche préventive positive, encourage le travail d'équipe et un climat de travail harmonieux;
- Bonne connaissance de la langue française (parlée et écrite);
- Bonne connaissance des logiciels Microsoft 365 (Outlook, Excel, Word, Teams, etc.)

CONDITIONS

Personnel de soutien

Salaire : de 24.36 \$ à 33.95 \$ de l'heure (selon la scolarité et l'expérience)

Lieu de travail : Montréal

Horaire : Du lundi au vendredi de 8 h 00 à 16 h 00

Entrée en fonction : Dès que possible

Statut : Poste régulier à temps plein

Service : Direction des ressources matérielles

Supérieure : Monsieur Hassan Jamal Eddine

NOUS VOULONS VOUS RENCONTRER

Dates d'affichage : du 23 août au 6 septembre 2023

Faites parvenir votre **curriculum vitae** accompagné d'une **lettre de motivation** à la Direction des ressources humaines au plus tard le 6 septembre 2023 : resshum01@cegepsl.qc.ca – Concours **A23-S-05**

Note : Les tests de sélection porteront sur la maîtrise de la langue française et les compétences professionnelles. La réussite des tests est essentielle, à l'exception des tests pour lesquels la personne salariée est déjà pré-qualifiée.

Nous souscrivons au programme d'accès à l'égalité en emploi pour les personnes visées par la loi, soit les femmes, les minorités ethniques, les minorités visibles, les autochtones et les personnes handicapées. Le Cégep remercie à l'avance toutes les personnes qui auront signifié leur intérêt pour le poste, mais seules les personnes retenues seront contactées.

Venez contribuer, à votre façon, à former les citoyens et les citoyennes de demain !

