

Le Pensionnat du Saint-Nom-de-Marie et l'École de musique Vincent-d'Indy, à Outremont, sont à la recherche d'un.e technicien.ne en administration. Il s'agit d'un poste de remplacement à temps plein avec possibilité de permanence.

Technicien.ne en administration

Description des tâches

Dans le domaine de la gestion des ressources financières, la personne est responsable du cycle complet des comptes payables des deux écoles. Elle effectue des écritures comptables, des codifications de factures, des paiements par transfert électronique, des conciliations bancaires, des déclarations de taxes et autres. Elle prend part au processus d'audit de fin d'année. Elle effectue des tâches de soutien à la production de la paie. Elle informe et assiste les personnes intéressées afin qu'elles respectent les règles prévues. Elle s'assure que le classement des documents du département des finances est à jour.

Exigences requises :

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en administration avec champ de spécialisation approprié ou détenir un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente;
- Avoir un minimum de 2 années d'expérience pertinente;
- Maîtriser la langue française parlée et écrite;
- Avoir une bonne connaissance de la langue anglaise;
- Maîtriser les logiciels Word et Excel intermédiaire.

Compétences recherchées :

- Habileté à travailler en équipe;
- Capacité à travailler dans un environnement exigeant et complexe;
- Capacité à travailler sur plusieurs dossiers avec des échéanciers serrés;
- Rigueur et minutie;
- Professionnalisme et grande discrétion dans le traitement d'informations confidentielles;
- Très bon sens de la planification et de l'organisation;
- Autonomie et capacité de jugement.

Salaire et avantages :

- Rémunération selon la politique salariale en vigueur au Pensionnat du Saint-Nom-de-Marie;
- Régime de retraite avantageux (RREGOP);
- Programme complet d'assurances collectives;
- Programme d'aide au personnel et service de télémédecine;
- Horaire de 35 h semaine;
- Travail en mode hybride.

Ce que nous offrons

Travailler au Pensionnat du Saint-Nom-de-Marie et à l'École de musique Vincent-d'Indy, c'est évoluer dans des milieux qui accordent une importance au développement professionnel, à la conciliation travail et vie personnelle et au bien-être des élèves et des membres du personnel.

Pour découvrir les avantages : www.psnm.qc.ca/fr/carrieres/avantages-de-travailler-au-psnm

Toute personne intéressée par ce poste doit faire parvenir, d'ici le **4 septembre 2023 ou avant**, son curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation à atimothy@psnm.qc.ca.

Le Pensionnat du Saint-Nom-de-Marie et l'École de musique Vincent-d'Indy souscrivent à un programme d'accès à l'égalité en emploi. Nous remercions tous ceux et toutes celles qui soumettent leur candidature, mais nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.