

LE CÉGEP RECRUTE!

CÉGEP
SAINT-JEAN-SUR-RICHELIEU

Date d'affichage : 10 août 2023
Concours : 23-24/03
Conversion d'un projet spécifique en poste

POSTE À TEMPS COMPLET

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER PÉDAGOGIQUE

Service aux
entreprises



Entrée en fonction prévue : septembre 2023



Horaire : du lundi au vendredi, entre 8 h 30 et 16 h 30, 35 h/semaine



Mode de travail : hybride, le travail est à la fois pour le campus de Saint-Jean et celui de Brossard



Salaire annuel : entre 50 150 \$ et 92 027 \$, rémunération additionnelle ajoutée, selon les conditions prévues à la convention collective pour détentrice ou détenteur d'une maîtrise (2,5 %) ou d'un doctorat (5 %)

Et si vous aviez la chance d'occuper une fonction qui permet de conjuguer vos connaissances en andragogie, votre sens de l'innovation et votre expertise en gestion de projet? Rejoignez une ambiance chaleureuse et collaborez étroitement avec des collègues empreints des valeurs humanistes et collaboratives. Vous aurez l'opportunité de développer vos compétences et votre carrière au sein d'une bâtisse historique qui, plus qu'un environnement de travail inclusif, vous offrira un véritable milieu de vie qui valorise l'accès à l'égalité en emploi.

En occupant ce rôle, vous aurez accès à une large gamme d'avantages sociaux dont :



Quatre (4) semaines de vacances dès la première année et treize (13) jours fériés



Un régime d'assurance collective ainsi que l'accès à des congés annuels de maladie monnayables



Le régime de retraite de la fonction publique québécoise (RREGOP)



Opportunités de développement



EN QUOI CONSISTE CET EMPLOI?

Mme Mélanie Boulais, gestionnaire administrative à la Direction de la formation continue, des services aux entreprises et du placement, a à cœur de faire vivre une expérience mémorable à son équipe dans un climat où l'apprentissage et la bienveillance sont valorisés.

Si cela vous interpelle, vous pourriez faire partie de l'équipe du service aux entreprises, une équipe engagée dans sa mission d'offrir des formations de perfectionnement de qualité aux entreprises et adultes souhaitant bonifier leurs compétences professionnelles, en accomplissant les tâches suivantes :

- Mettre en œuvre diverses stratégies pour collecter et analyser les besoins de formation des entreprises et organismes de la région avoisinant le campus de Saint-Jean et le site de Brossard, en collaboration avec les départements;
- Développer et maintenir les relations avec les entreprises et organismes, et représenter la Direction de la formation continue auprès de partenaires régionaux;
- Occuper un rôle de service-conseil en formation auprès des entreprises et organismes, et développer des formations en réponse à des besoins de formation exprimés en collaboration avec les départements;
- Exercer les fonctions relatives à la coordination de certains programmes ou formations, en appliquant les bonnes pratiques en gestion de projet;
- Encadrer les personnes-ressources de son secteur, incluant le personnel enseignant, quant à l'élaboration des formations;
- Réaliser des analyses de pertinence et formuler des recommandations quant au développement de nouveaux cours et programmes de son secteur;
- Vérifier l'admissibilité de participant.es ou candidat.es selon les critères du programme de formation;
- Participer au recrutement et à la sélection des personnes-ressources et du personnel enseignant pour les cours de son secteur, en collaboration avec la Direction des ressources humaines et les départements;
- Assurer la gestion des budgets pour les secteurs d'activité sous sa responsabilité.



AVEZ-VOUS CE QU'IL FAUT?

Pour mener à bien la réalisation des tâches de ce poste, nous demandons :

- Un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en sciences de l'éducation ou en administration (ressources humaines, communications marketing, gestion de projets);
- Une expérience pertinente d'au moins deux (2) années;
- Le niveau de maîtrise du français parlé et écrit évalué à l'aide d'un test;
- Des compétences en développement des affaires, en élaboration de programmes de formation et en andragogie (atout);
- Une connaissance du milieu socio-économique de la région de Saint-Jean-sur-Richelieu et de celle de Brossard;
- Des aptitudes de communication, d'esprit d'équipe et des habiletés de relations interpersonnelles.

Le Collège se réserve le droit de faire passer des tests en lien avec les tâches à réaliser ainsi que le test de maîtrise du français.



Pour rejoindre notre équipe, envoyez votre candidature à ressources.humaines@cstjean.qc.ca, au plus tard le 23 août 2023, à 16 h, en incluant votre CV, le titre du poste dans l'objet du courriel et deux ou trois phrases décrivant ce qui a le plus retenu votre attention dans cette annonce (pas besoin de lettre de motivation!).