

Conseillère et conseiller pédagogique - Accompagnement - TIC*

Le Centre de services scolaire de Montréal (CSSDM) est le plus important employeur dans le monde de l'éducation au Québec et l'un des plus importants de la région métropolitaine. Vous pouvez consulter la carte des territoires. Son mandat est d'organiser les services éducatifs dans les établissements d'enseignement préscolaire-primaire, secondaire, les écoles spécialisées pour les élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (EHDAA), les écoles de formation professionnelle et les centres d'éducation des adultes. Une équipe de 18 000 employées et employés dont 8 000 enseignantes et enseignants mettent leurs compétences à profit pour assurer les services éducatifs auprès de 114 000 élèves, jeunes et adultes.

Le Centre de services scolaire de Montréal (CSSDM) recherche d'une conseillère ou conseiller pédagogique à temps complet, pour un remplacement allant jusqu'au 30 juin 2024, au bureau des services éducatifs, au service national du RÉCIT d'inclusion et d'adaptation scolaire (IAS)

Description d'emploi

Sous l'autorité de la direction adjointe aux Services pédagogiques, le mandat principal et habituel de la personne salariée a pour objectif d'offrir des services de soutien et d'accompagnement au personnel du réseau scolaire, pour l'inclusion et l'adaptation scolaire, dans la transformation numérique et dans l'intégration du numérique à la mission de l'école. Il se réalise par de l'accompagnement, de la formation, de la collaboration et de la concertation en réponse à des besoins du réseau, en partenariat avec les acteurs de l'écosystème éducatif, et des orientations ministérielles, notamment le plan stratégique et le Cadre de référence de la compétence numérique, ainsi que les données issues de la recherche.

Principales attributions

1. Agir comme personne de référence et assurer la ré pondance pédagogique de l'intégration des TIC dans les pratiques pédagogiques des enseignants.es pour l'inclusion et l'adaptation scolaire.
2. Collaborer à l'identification, au développement et au soutien de projets innovateurs intégrant les TIC et coordonner ses activités avec les autres conseillers pédagogiques des RÉCIT.
3. Mettre à jour, développer et animer des activités de perfectionnement pour le personnel enseignant des écoles des Centre de services du Québec.
4. Analyser le matériel didactique et les nouveaux produits offerts dans son domaine et s'assurer qu'ils sont en conformité avec les orientations pédagogiques du MEQ et du PFÉQ.
5. Développer des activités en lien avec les besoins des clientèles visées par l'inclusion et l'adaptation scolaire.
6. Initier des projets novateurs et soutenir les enseignants dans le développement de leur compétence numérique.
7. Participer activement aux activités des RÉCIT.

8. Assurer le suivi administratif de ses dossiers, en fonction des objectifs du plan d'action, auprès de la direction adjointe des Service éducatifs.
9. Planifier, organiser, coordonner et évaluer les événements spéciaux reliés aux TIC.
10. Accomplir toutes autres tâches connexes à sa fonction.

Qualifications requise

- Détenir un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié.
- Détenir un Brevet d'enseignement.

Exigences particulières

- Avoir la capacité de voyager partout au Québec.
- Expertise dans l'utilisation des technologies et ressources numériques pour l'inclusion et l'adaptation scolaire.
- Cinq (5) année et plus d'expérience professionnelle.

Atouts

- Détenir la capacité à mettre à jour le site du [RÉCIT](#).

Qualités requises

- Habileté à communiquer verbalement et par écrit
- Capacité reconnue d'animation et de travail en équipe
- Esprit d'analyse
- Capacité d'adaptation
- Autonomie professionnelle

Vous souhaitez en apprendre davantage sur le quotidien de nos employés? Lisez les [témoignages de nos ambassadeurs](#).

Rémunération

Le salaire maximum est situé à 92 027 \$ par année selon votre scolarité et vos expériences de travail.

À compter du 01 avril 2022, la conseillère ou le conseiller pédagogique qui se situe au 18e échelon de son échelle de traitement reçoit une majoration. Vous trouverez les informations en cliquant sur ce lien : [Convention collective nationale \(2020-2023\)](#)

Pour postuler, cliquez ici !

Autres informations

Le CSSDM remercie les tous les candidates et les candidats de leur intérêt. Toutefois, veuillez noter que l'équipe du recrutement ne communiquera qu'avec les personnes présélectionnées pour la suite du processus, et ce, en fonction des besoins que présente le CSSDM.

Le CSSDM s'est doté d'un Programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Les personnes handicapées qui le désirent peuvent recevoir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection.

Le personnel du Centre de services scolaire de Montréal (CSSDM) est soumis à la Loi sur la laïcité de l'État. Cette Loi prévoit, entre autres choses, l'obligation pour l'ensemble du personnel du CSSDM, d'exercer ses fonctions à visage découvert. Pour en connaître plus sur cette Loi : [Loi sur la laïcité de l'État](#)