

Enseignant(e) en Techniques administratives

Enseignement au régulier

Numéro de concours : 2023-2024BQ02

Discipline : Techniques administratives

Lieu de travail : Collège de Rosemont

Postes et/ou charges disponibles : Charge à temps partiel

Session/ Année : Automne 2023

Date et heure de fin de l'affichage externe : 17 août 2023 à 16 h30

Le **Collège de Rosemont** est un établissement d'enseignement supérieur fier de sa culture, de son implication dans le milieu et de ses traditions. Son souci de s'adapter aux changements rapides qui touchent la population étudiante, le marché du travail et le savoir l'amène à demeurer en constante évolution. Reconnu pour son côté innovateur et humain et pour son orientation vers l'avenir, il a intégré au cœur même de son identité le développement durable.

» Description du poste

Enseignant(e) engagé(e) par le Collège pour y donner de l'enseignement dans les programmes du régulier.

» Exigences

Formation

- BAA - Baccalauréat en administration des affaires
- Formation en pédagogie (atout)

Expérience

- Minimum de 5 années d'expérience professionnelles pertinentes
- Expériences en enseignement au collégial (atout)

» Vos conditions d'emploi

Faire partie de la communauté du Collège de Rosemont c'est bénéficier de ...

- Régime de retraite avantageux (RREGOP) et Régime d'assurances collectives
- Programme de télétravail pour les postes admissibles
- Coopérative de solidarité santé et clinique-école d'acupuncture

C'est aussi intégrer un milieu soucieux de l'environnement et de l'écocitoyenneté

- Jardin collectif et différents comités pour s'impliquer dans la communauté
- Programme de compostage et programme de réduction des objets à usage unique

- Coop avec des produits écologiques réutilisables
- Pistes cyclables à proximité, stations de Bixi sur le terrain du Collège

Pourquoi joindre l'équipe?

- Pour joindre une équipe expérimentée ayant à cœur la réussite des élèves du milieu collégial
- Pour travailler dans un milieu chaleureux et stimulant, où tout le monde se connaît et où plus de 90 communautés culturelles se côtoient
- Pour intégrer un collège qui s'implique avec des partenaires et des citoyens du quartier

» **Programme d'accès à l'égalité en emploi**

Le Collège de Rosemont souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes en situation de handicap, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les Autochtones à présenter leur candidature.

» **Envoyer votre candidature**

Afin de participer à notre processus de sélection, vous devez déposer votre candidature au lien suivant :

[Enseignant\(e\) en Techniques administratives \(cvmanager.com\)](#)