



AGENTE OU AGENT DE RECHERCHE – GESTION DE BASES DE DONNÉES

CONCOURS 2023-83

Date : 04/08/2023

L'Observatoire de l'Abitibi-Témiscamingue (<http://www.observat.qc.ca>) rassemble, valorise et diffuse les connaissances touchant une multitude de facettes du développement des collectivités, des territoires de MRC, ainsi que de l'Abitibi-Témiscamingue. Sous l'égide de la Chaire Desjardins en développement des petites collectivités de l'Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue (UQAT), l'Observatoire a pour mission de guider les gens vers une meilleure compréhension des réalités régionales et une prise de décision éclairée.

L'Observatoire fait partie du nouveau Réseau national d'observatoires de l'aménagement et du développement durables des territoires, créé en 2023, dont le mandat est de développer des indicateurs et de collecter des données afin d'accompagner les MRC dans le suivi de la mise en œuvre de leurs schémas d'aménagement et de développement.

L'Observatoire de l'Abitibi-Témiscamingue est à la recherche d'une agente ou d'un agent de recherche avec une spécialisation en gestion de bases de données et systèmes d'information géographique.

≡ Votre rôle

Participer aux activités relatives à la mission de l'Observatoire de l'Abitibi-Témiscamingue : collecte d'information, analyse de données, élaboration et suivi d'indicateurs d'aménagement et de développement, rédaction de textes, diffusion des connaissances.

Vos responsabilités

- Collaborer à l'élaboration d'un système de monitoring comprenant des indicateurs en lien avec l'aménagement et le développement durables des territoires;
- Organiser et gérer les bases de données de l'Observatoire et assurer le lien avec le système de monitoring;
- Effectuer la recherche, la collecte, l'analyse et la diffusion de données sur la région, à différentes échelles spatiales;
- Élaborer et mettre à jour les outils de communication : site Web, infolettre, bulletins, portraits thématiques, entrevues médiatiques, présentations publiques, cartes, atlas;
- Assister et conseiller les partenaires du milieu dans l'élaboration et la réalisation de projets d'acquisition et le partage des connaissances;
- Répondre à des demandes de renseignement;
- Élaborer des documents administratifs et des demandes de subventions.

Profil recherché

- Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation lié à l'aménagement ou au développement du territoire. Une maîtrise sera considérée comme un atout.
- Expertise en gestion de bases de données et en systèmes d'information géographique.
- Bonne capacité de rédaction.
- Rigueur, autonomie, initiative et intérêt pour le travail d'équipe.
- Permis de conduire valide.
- Maîtrise du français à l'oral et à l'écrit. Anglais fonctionnel considéré comme un atout.

Statut	Traitement	Lieu de travail	Entrée en fonction
<ul style="list-style-type: none">• Contractuel 12 mois renouvelable• 35 h / semaine	Entre 55 284 \$ et 101 285 \$ annuellement selon l'expérience	Rouyn-Noranda	Automne 2023

≡ Particularité

L'UQAT valorise l'équité, la diversité et l'inclusion (ÉDI) et, reconnaissant son rôle d'agent de changement, veille à garantir un milieu de vie inclusif pour tous et toutes. Ainsi, l'UQAT encourage les Autochtones, les femmes, les membres d'une minorité visible ou ethnique ainsi que les personnes en situation de handicap à présenter leur candidature, et ce, conformément au programme d'accès à l'égalité à l'emploi auquel elle souscrit.

Faire carrière dans un milieu d'exception

L'Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue (UQAT) est une université francophone humaine, créative et audacieuse démontrant depuis près de 40 ans un incroyable dynamisme en enseignement, en recherche et en création. En forte croissance, l'UQAT représente un milieu de travail de choix conjuguant accessibilité, inclusion et excellence.

Milieu humain, dynamique et travail collaboratif

Vie active et développement professionnel

Possibilité d'aménagement d'horaire et télétravail

Congés payés généreux et flexibles

Assurances collectives et régime de retraite

≡ POUR POSTULER

Toute candidature sera traitée de manière confidentielle.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur **lettre de motivation accompagnée de leur curriculum vitae ainsi que d'une copie de diplôme et, sur une base volontaire, du [Formulaire d'accès à l'égalité en emploi](#), en spécifiant le numéro du concours, avant midi, le 28 août 2023 à :**

Yolande Paré, CRHA

Conseillère en gestion des ressources humaines

Courriel : ress.humaines@uqat.ca

SUIVEZ-NOUS

uqat.ca/faire-carriere/

facebook.com/RecrutementUQAT

UQAT