

# Technicien(ne) en travaux pratiques - Assainissement et environnement Direction des études

Personnel de soutien  
Concours H23-S-29

## CONDITIONS

**Lieu de travail :** Montréal et occasionnellement à Vaudreuil-Dorion

**Horaire :** 7 heures par jour, entre 8h et 18h,  
de façon à répondre aux besoins pédagogiques

**Entrée en fonction :** Août 2023

**Supérieur :** Monsieur Patrick Gouin

**Statut :** Remplacement à temps complet prenant fin août 2024,  
ou jusqu'au retour de la personne remplacée

**Titulaire:** Annie Pronovost

**Service :** Direction des études

**Salaire :** 24.21\$ et 32.32\$ l'heure  
(Selon la scolarité et l'expérience)

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant dans la préparation, la présentation, la surveillance et l'évaluation des travaux de laboratoire, de stage ou d'atelier.

## MISSIONS PRINCIPALES

Votre rôle consistera à :

- Fournir un soutien aux étudiantes ou étudiants lors des activités de laboratoires, de stages ou d'ateliers en collaboration avec les enseignantes ou enseignants;
- Accomplir selon les besoins, des fonctions de démonstratrice ou démonstrateur, de monitrice ou de moniteur et de répétitrice ou répétiteur;
- Participer au choix du matériel spécialisé, des appareils, outils, machines et instruments de laboratoire, les assembler;
- Assurer le fonctionnement des éléments mentionnés plus haut, ainsi qu'une utilisation rationnelle et les adapter à des besoins spécifiques;
- Effectuer leurs calibrages, l'entretiens et la réparation;
- Voir au maintien de l'inventaire et à l'approvisionnement du matériel;
- Assurer le respect des normes de santé et de sécurité lors de l'utilisation du matériel, de leur manutention et de leur entreposage;
- Préparer et organiser matériellement des laboratoires et vérifier leur fonctionnalité;
- Participer aux essais, aux expérimentations ou au développement de nouvelles expériences;
- Coordonner le travail du personnel de soutien impliqué dans la réalisation de programmes ou d'opérations technique dont elle est responsable et initier au travail ce personnel;
- Utiliser les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser;
- Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe.

## CE QUE NOUS RECHERCHONS

### Scolarité et expérience:

- Diplôme d'études collégiales (DEC) avec champ de spécialisation approprié notamment en Technologie de l'eau ou en Environnement, hygiène et sécurité au travail.
- ou
- Diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente (notamment dans le domaine de l'eau ou dans le domaine chimique)

### Autres exigences :

- Bonne connaissance du français parlé et écrit;
- Maîtrise de la suite Office;
- Connaissance pratique des différents équipements de laboratoire;
- Manipulation de matière chimiques et biologiques dangereuses d'une façon sécuritaire et adéquate;
- Connaissance des normes de SST et de SIMDUT;
- Permis de conduire, classe 5. Le candidat retenu devra disposer d'un véhicule personnel pour les déplacements à l'usine de Vaudreuil-Dorion (possibilité de remboursement des frais de déplacement sous certaines conditions);
- Efforts physiques requis selon le travail exigé.

## CE QUE NOUS OFFRONS

À quelques pas du métro Du Collège, le cégep de Saint-Laurent est un milieu engagé et dynamique. Il dispose d'un grand campus vert, et œuvrer pour l'environnement lui tient à cœur. Plus de 600 membres du personnel participent à la réussite de nos étudiants et étudiantes. **Engagement, créativité et innovation, et ouverture** sont les valeurs qui nous définissent.

- **20 jours de vacances**
- 13 jours fériés
- **Assurances** collectives
- Régime de **retraite**
- **Congés** spéciaux
- Programme de **perfectionnement** et de **formation**
- **CPE** sur place
- Accès aux **installations sportives** (salle de musculation, piscine, aréna)

Selon les dispositions de la convention collective

## POUR POSTULER

Période d'affichage : du 22 au 29 Juin 2023

Le comité de sélection aura lieu dans la semaine du 7 août.

Faites parvenir votre **curriculum vitae** accompagné d'une **lettre de motivation** à la Direction des ressources humaines: [resshum01@cegepsl.qc.ca](mailto:resshum01@cegepsl.qc.ca) d'ici le 29 Juin 2023 à 16h– Concours **H23-S-29**

**Note** : Les tests de sélection porteront sur la maîtrise de la langue française et les compétences professionnelles. La réussite des tests est essentielle, à l'exception des tests pour lesquels la personne salariée est déjà pré qualifiée.

*Nous souscrivons au programme d'accès à l'égalité en emploi pour les personnes visées par la loi, soit les femmes, les minorités ethniques, les minorités visibles, les autochtones et les personnes handicapées. Le Cégep remercie à l'avance toutes les personnes qui auront signifié leur intérêt pour le poste, mais seules les personnes retenues seront contactées.*