



**Le Cégep de Sainte-Foy recrute !**

## **Formateur(trice) en francisation**

**Occasionnel temps partiel, Non permanent**

**Salaire : à discuter, taux horaire, à contrat**

**Lieu de travail : Cégep de Sainte-Foy**

**Durée de l'emploi et date d'entrée en fonction : Selon les contrats**

**Le Cégep de Sainte-Foy, un employeur de choix !**

Une carrière au Cégep de Sainte-Foy, c'est évoluer dans un milieu de travail certifié « Entreprise en santé » où la culture favorise la santé et le mieux-être des personnes.

### **Votre mandat**

La Direction de la formation continue et des services aux entreprises (DFCSAE) du Cégep de Sainte-Foy est réputée pour la qualité de sa formation et de ses services. Elle répond aux besoins de formation continue des travailleurs, des entreprises et des personnes soucieuses de se spécialiser ou de réintégrer le marché du travail.

Les principales attributions caractéristiques du formateur(trice) en francisation aux services aux entreprises sont les suivantes :

- Développer et améliorer les compétences en français (production orale, production écrite, compréhension de lecture, compréhension à l'écoute) dans le milieu de travail ;
- Développer le contenu des formations (plan de cours, matériel, exercices pratiques et évaluations si applicables) en tenant compte des exigences de l'entreprise/ de l'organisme ;
- Procéder à une évaluation diagnostique en début de formation en utilisant les tests de classement ;
- Planifier la formation en fonction des besoins de l'entreprise et des participants ;
- Faire des évaluations sommatives à la fin du contrat ;
- Établir un bilan des compétences pour chacun des participants et en communiquer les résultats au participant.

### **Exigences**

- Diplôme dans un domaine connexe à la formation ou toute expérience de travail jugée pertinente pour le poste ;
- Expérience de l'enseignement du français ou toute autre expérience d'enseignement pertinente ;
- Excellente maîtrise du français parlé et écrit ;
- Habileté à communiquer (individuellement et en groupe) ;
- Capacité d'organisation et d'autonomie, capacité d'adaptation ;
- Bonne connaissance des logiciels de la suite Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) et des plateformes pour l'enseignement à distance (Zoom, Teams).

## **Remarques :**

### **Conditions de travail :**

- Salaire à taux horaire, à contrat ;
- Emploi à la pige offert selon disponibilité et mandats reçus ;
- Horaires selon les disponibilités du formateur (soir, jour, semaine, fin de semaine).

### **Autres informations :**

- Offert à une clientèle adulte déjà en emploi ou en entreprise d'insertion ;
- Selon la demande, les formations peuvent se donner en ligne ou en présentiel.

### **Tests requis :** Test de français et tout autre test jugé pertinent

Si votre expérience professionnelle a évolué depuis votre dernière visite, nous vous invitons à joindre votre curriculum vitae afin de faire valoir l'ensemble de votre cheminement professionnel.

Notez que la lettre de présentation est obligatoire pour les postes de professionnels et de cadres. Veuillez donc joindre votre lettre, SVP.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

### **Alors, êtes-vous le nouveau collègue que nous recherchons ?**

Découvrez tous les avantages d'une carrière au Cégep de Sainte-Foy :

<https://carrieres.cegep-ste-foy.qc.ca/index.php?id=8>

Le Cégep de Sainte-Foy souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les personnes appartenant aux groupes visés à postuler. Nous remercions toutes les personnes qui postuleront sur ce poste. Notez toutefois que seuls les candidats sélectionnés pour une entrevue seront contactés.

Pour postuler, veuillez cliquer sur le lien ci-dessous. Vous avez jusqu'au 21 mai 2023 pour postuler.

<https://carrieres.csfoy.ca/offre-demploi/N-08-2023-05-0963>

**Il est important de vous inscrire sur le site du Cégep de Sainte-Foy pour que votre candidature soit prise en considération.**