

## Mécanicienne ou mécanicien d'entretien d'équipements

<b>Identification du poste</b>
<b>Titre d'emploi</b> Mécanicienne ou mécanicien d'entretien d'équipements
<b>Numéro de référence</b> <b>SP 2022-2023-96-EXT</b>
<b>Direction</b> Direction des ressources matérielles et financières
<b>Service</b> Service de l'entretien des bâtisses et terrains
<b>Affichage</b>
<b>Début d'affichage externe</b> 2023-04-05
<b>Fin d'affichage externe</b> 2023-04-20 8 h
<b>Description du poste</b>
<p><b>NATURE DU TRAVAIL</b></p> <p>Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à effectuer divers travaux d'installation, d'entretien, d'inspection, de réparation, d'ajustement et de transformation de la machinerie et de l'outillage mécanique du collège.</p> <p><b>QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES</b></p> <p>La personne de cette classe d'emploi déplace et installe de la machinerie. Elle utilise des croquis, modèles ou plans et établit les séquences détaillées des opérations à réaliser.</p> <p>Elle voit à l'entretien préventif, à l'inspection, aux réparations et aux ajustements de la machinerie et des outils, que leur fonctionnement soit mécanique, électrique, hydraulique ou pneumatique.</p> <p>Elle vérifie le matériel disponible et, s'il y a lieu, remplit les bons de commande pour obtenir le matériel nécessaire à ses travaux.</p> <p>Elle installe et répare les tuyaux d'aspiration et d'air comprimé. Elle contrôle et équilibre les systèmes hydrauliques. Elle voit à ce que les lieux et les équipements soient sécuritaires.</p> <p>Elle peut être appelée à coordonner le travail du personnel de soutien qui lui est assigné.</p> <p>Elle peut être appelée à utiliser les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser.</p> <p>Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.</p>

<b>Exigences</b>
<p><b>QUALIFICATIONS REQUISES</b></p> <p><b>Scolarité</b></p> <p>Posséder les qualifications légales et réglementaires appropriées aux installations dont elle assure le fonctionnement.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Être titulaire d'un certificat de compétence-compagnon de mécanicienne industrielle ou de mécanicien industriel délivré en vertu de la Loi sur les relations du travail, la formation professionnelle et la gestion de la main-d'œuvre dans l'industrie de la construction (L.R.Q., chapitre R-20).</li> </ul> <p>Ou</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Être titulaire d'un certificat de qualification professionnelle de mécanicienne industrielle ou mécanicien industriel délivré sous le Régime de qualification par le ministre de l'Emploi et de la Solidarité sociale.</li> </ul> <p>Ou</p> <p>Détenir un diplôme d'études professionnelles (DEP) avec option appropriée et une (1) année d'expérience pertinente.</p> <p><b>Autres exigences du Cégep</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Démontrer des aptitudes pour le travail d'équipe;</li> <li>• Maîtriser les lois, règlements, normes et codes relatifs aux champs d'activités;</li> <li>• Avoir un esprit d'analyse et savoir résoudre des problèmes complexes;</li> <li>• Savoir gérer efficacement les priorités;</li> <li>• Faire preuve de rigueur et persévérance;</li> <li>• Démontrer de l'intérêt à acquérir de nouvelles connaissances;</li> <li>• Avoir de bonnes aptitudes d'utilisation des outils informatiques utiles à l'emploi</li> <li>• Pouvoir fournir les efforts physiques nécessaires à l'emploi et soulever des charges d'environ 20 kg;</li> <li>• Bonne connaissance du français écrit</li> </ul>
<p><b>Test requis</b></p> <p>Notez qu'un processus de sélection incluant une entrevue, un test de français écrit, un test physique et un test pratique seront mis en place pour évaluer les candidatures. Il est à noter que la réussite de ces évaluations constitue un préalable à l'obtention de ce poste.</p>
<b>Détails du poste</b>
<p><b>Catégorie d'emploi</b> Métiers</p>
<p><b>Nom du supérieur immédiat</b> Monsieur Jean-Sebastien Quirion</p>
<p><b>Lieu de travail</b> Sherbrooke</p>
<p><b>Statut de l'emploi</b> Régulier à temps complet</p>
<p><b>Horaire de travail</b> 38,75 heures par semaine du lundi au vendredi</p>
<p><b>Échelle salariale</b> 26,57 \$ de l'heure</p>
<p><b>Entrée en fonction prévue</b> Dès que possible</p>

## Remarques

### Pour postuler :

Cette offre d'emploi est affichée sur notre site Web à l'adresse suivante :

<http://cegepsherbrooke.qc.ca/fr/a-propos-du-cegep/emplois>

Toute personne intéressée doit **soumettre sa candidature en ligne avant le 20 avril 2023, à 8 h**, en prenant soin de joindre son curriculum vitae, accompagné d'une lettre de présentation, et ce, un seul document en format Word ou PDF.

Numéro de référence : **SP 2022-2023-96-EXT**

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

La direction du Service des ressources humaines

## Le Cégep de Sherbrooke

Le Cégep de Sherbrooke figure parmi les plus grands employeurs en Estrie. Chaque année, plus d'une centaine de personnes sont embauchées pour occuper des postes variés dans un milieu dynamique et stimulant.

*Le Cégep de Sherbrooke souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature.*