



LE COLLÈGE D'ALMA EST À LA RECHERCHE
D'UNE TECHNICIENNE OU D'UN TECHNICIEN EN INFORMATIQUE (TRAVAUX PRATIQUES)
POSTE RÉGULIER À TEMPS COMPLET

CONCOURS S-2022-2023-19 3^e affichage

Nature du travail

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant dans la préparation, la présentation, la surveillance et l'évaluation des travaux de laboratoire, de stage ou d'atelier.

Quelques attributions caractéristiques

- Aider les étudiants dans leurs activités de laboratoires.
- Exercer, selon les besoins, des fonctions de démonstratrice ou démonstrateur, de monitrice ou moniteur et de répétitrice ou répétiteur.
- Assurer le soutien technique aux usagères ou usagers.
- Installer les logiciels, les configurer et le mettre à jour.
- Tester les nouveaux logiciels, en évaluer la compatibilité et voir à l'application des correctifs appropriés.
- Codifier les données de façon logique.
- Préparer les informations pour essais : tester et mettre les programmes au point.
- Tenir à jour un système d'inventaire et de localisation du matériel informatique.
- Assurer la maintenance et la logistique des infrastructures informatiques du département.
- Coordonner le travail du personnel de soutien impliqué dans la réalisation de programmes ou d'opérations techniques dont elle est responsable et à initier ce personnel lorsqu'il est moins expérimenté.
- Participer au choix du matériel spécialisé et des appareils, outils, machines et instruments de laboratoire, les assembler, assurer le fonctionnement et une utilisation rationnelle et les adapter à des besoins spécifiques.
- Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

Qualifications requises

- Diplôme d'études collégiales avec champ de spécialisation approprié ou détenir un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.
- Connaissance en programmation, base de données et réseautique.

Exigence particulière

La réussite d'une épreuve de français sera requise.

Date d'entrée en fonction : Dès que possible
Service : Direction des études
Traitement : Entre 24,21 \$ et 32,32 \$ l'heure
Horaire de travail : 35 heures semaine - du lundi au vendredi de 8 h à 16 h
Supérieur immédiat : Justin Carrier, directeur des études
Prédécesseure : Mona Lemieux

Faites parvenir votre candidature en identifiant le numéro du concours
avant le **mardi 18 avril 2023 à 13 h.**

Par la poste
Direction des ressources humaines
Collège d'Alma
675, boulevard Auger Ouest
Alma (Québec) G8B 2B7

Par courrier électronique
rhu@collegealma.ca

Nous remercions de leur intérêt toutes les personnes qui soumettront leur candidature.
Il est à noter que la réception des candidatures sera confirmée,
mais seulement les personnes retenues en entrevue seront contactées.

Le Collège d'Alma applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.