



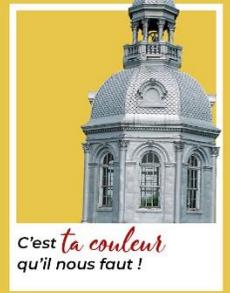
Jean-Claude Bottex
Préposé aux équipements



Gaston Chassé
Manoeuvre à l'entretien
général



Fabienne Béland
Agente de bureau
Ressources matérielles



C'est ta couleur
qu'il nous faut !

TECHNICIEN (NE) EN MAINTENANCE DE BÂTIMENT

Au Collège de l'Assomption, nous nous engageons à accompagner chaque élève qui nous est confié en lui permettant de découvrir et de déployer son plein potentiel.

LA COULEUR DU COLLÈGE DE L'ASSOMPTION :

- Fort sentiment d'appartenance chez les membres du personnel, les élèves, les parents et les anciens.
- Un contexte de travail qui permet le développement professionnel et qui met en valeur le travail collaboratif.
- Une institution de grande renommée qui rayonne dans toute la région.

NATURE DU POSTE

Le technicien en maintenance de bâtiment accomplit divers travaux techniques dans le domaine de l'entretien et de la gestion des bâtiments. Il travaille en collaboration avec plusieurs personnes et des fournisseurs externes dans l'objectif de prévenir la détérioration et améliorer les équipements, les systèmes et les processus. Il prépare les installations aux changements de saison, effectue des réparations et des vérifications d'entretien, s'assure que tout est conforme au Code du bâtiment et reste vigilant quant aux risques pour la sécurité.

SOMMAIRE DE LA FONCTION

- Voir au bon fonctionnement des équipements et à la bonne tenue du bâtiment, en assurer l'entretien préventif et réaliser ou coordonner les travaux de maintenance et les travaux correctifs.
- Effectuer des tournées périodiques (hebdomadaires et mensuelles) d'inspections visuelles de la propriété (intérieur et extérieur) afin de répertorier tous les types de bris nécessitant une réparation ou une attention particulière. Faire les rapports d'inspection et apporter les correctifs requis.
- Procéder aux travaux ne nécessitant pas l'intervention d'un spécialiste.
- Superviser l'exécution et assurer le suivi de certains contrats de service.
- Répondre aux demandes de service des usagers, des locataires et des partenaires.
- Surveiller et collaborer aux événements spéciaux et à divers projets.

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES REQUISES

- Diplôme d'études collégiales en entretien de bâtiment, en mécanique du bâtiment ou une combinaison de formation et d'expérience équivalente.
- Doté d'une excellente capacité d'organisation et de gestion des priorités.
- Polyvalence et débrouillardise.
- Aptitude marquée pour la communication interpersonnelle.
- Maîtrise des logiciels de la suite Office et AutoCAD.
- Maîtrise du français parlé et écrit.

HORAIRE ET SALAIRE

- Poste à temps complet : 35 heures/semaine.
- Présence occasionnelle les soirs ou la fin de semaine, selon les besoins et/ou urgences.
- Taux horaire entre 24,86 \$/heure et 33,95 \$/heure, selon la formation et l'expérience.

ENTRÉE EN FONCTION

Juin 2023

Veuillez manifester votre intérêt **avant le 20 avril 2023** à l'adresse électronique suivante : resshum@classomption.qc.ca.

Le directeur général,

Étienne Pellerin