

**Titre de l'emploi :**

Conseiller(ère) en services adaptés

**No de concours/affichage :**

22-23-P(p)-18

**Service :**

Direction des études

---

**Début d'affichage :**

2 novembre 2022

**Fin d'affichage :**

15 novembre 2022

Un cégep inspirant et accessible pour une meilleure qualité de vie ! Le cégep vous offre une large possibilité de carrières dans un environnement dynamique et innovateur. Joignez-vous à notre équipe !

- La possibilité de concrétiser et de réaliser des projets stimulants;
- La possibilité de faire une différence auprès de nos étudiants et au sein de nos équipes de travail;
- Mesures de conciliation travail/vie personnelle;
- Régime de retraite, avantages sociaux, et divers congés sociaux;
- Cafétéria et comptoir santé;
- Salle de conditionnement physique, piscine, gymnase, bibliothèque, clinique d'hygiène dentaire, garderie, activités culturelles (expositions, spectacles, etc.);
- Programmes de cheminement de carrière, de perfectionnement, d'activités de reconnaissance, de prévention et de promotion de la santé.

**PAÉE :**

Le Cégep de Saint-Hyacinthe souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature.

**NATURE DU TRAVAIL**

Poste régulier à temps complet

L'emploi de conseillère ou conseiller en services adaptés comporte des fonctions d'analyse, de soutien, d'animation et de conseils relatifs aux étudiantes et étudiants en situation de handicap, de trouble d'apprentissage, de trouble de santé mentale ou de besoins particuliers. Cette personne collabore à la planification, au développement, à l'implantation et à l'évaluation de l'organisation et de l'offre de services à ces étudiantes et étudiants, en plus d'assurer des fonctions d'accueil, de référence et de soutien aux apprentissages.

## **QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES**

La conseillère ou le conseiller en services adaptés :

- Participe au dépistage des étudiantes et étudiants vivant des difficultés.
- Procède à l'évaluation des besoins et des forces des étudiantes et étudiants qui demandent des services ou qui lui sont référés par les enseignantes et enseignants ou autres intervenantes ou intervenants.
- Recueille de l'information, les rencontre individuellement ou en groupe, utilise les outils appropriés et au besoin, les dirige vers d'autres ressources spécialisées du Collège.
- Etablit des plans d'intervention, s'assure de leur mise en œuvre, y apporte les ajustements nécessaires et propose des recommandations ou des accommodements. Elle veille à ce que l'environnement, les outils pédagogiques et technologiques soient adaptés et propose des stratégies afin de favoriser leur apprentissage, leur persévérance et leur réussite.
- Assiste, conseille l'enseignante ou l'enseignant dans ses interventions pédagogiques et relationnelles auprès des étudiantes ou étudiants concernés, explique les mesures d'accommodement envisagées et convient de leur application.
- Participe à des études de cas à l'intérieur d'une équipe multidisciplinaire. Elle constitue et tient à jour le dossier des étudiantes et étudiants en situation de handicap et de besoins particuliers.
- Réfère, au besoin, l'étudiante ou l'étudiant à d'autres professionnels ou organismes tels organismes communautaires et les centres intégrés de la santé et de services sociaux et s'assure du dossier avec ceux-ci.
- Collabore à la planification et organisation des activités de sensibilisation et d'information de la communauté.
- Utilise des outils standardisés reconnus, effectue des entrevues et procède à des observations, si nécessaire. Elle analyse et interprète les observations et les données recueillies.
- Prépare et assure la mise à jour des dossiers selon les normes propres à sa profession et les règles du Collège.
- Peut être appelée à intervenir pour aider à désamorcer des situations de crise ou d'urgence et proposer des pistes de solution.
- Peut être appelée à travailler dans les 3 campus du Cégep (Beloeil, Campus Les Galeries et au Cégep)

## **QUALIFICATIONS REQUISES**

Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans une discipline appropriée, notamment en adaptation scolaire, en psychoéducation ou en psychologie.

- Démontrer une bonne capacité d'organisation du travail.
- Démontrer des habiletés de communication orale, notamment en groupe.
- Posséder des habiletés de jugement.
- Être capable de gérer des situations conflictuelles.
- Faire preuve de confidentialité.
- Avoir les habiletés requises pour travailler en équipe.
- Démontrer une bonne connaissance de la langue française.
- Avoir une expérience de travail pertinente d'au moins 3 ans dans le milieu de l'éducation auprès des clientèles collégiales et adultes serait un atout.
- Avoir une connaissance des logiciels spécialisés pour les troubles d'apprentissages serait un atout.

**Test requis**

Français, mises en situation et entrevue

---

**Catégorie d'emploi :**

Conseil en services adaptés

**Lieu de travail :**

Campus principal

**Horaire de travail :**

8h30 à 16h30 (possibilité de télétravail)

**Lieu de travail**

Campus principal, Campus des Galeries de St-Hyacinthe, Campus de Beloeil

**Échelle salariale :**

49 456,00\$ - 87 626,00\$

**Nom du supérieur immédiat :**

Brent Davis Reid

**Entrée en fonction prévue :**

Dès que possible.