



Contribuer au savoir de demain Plus qu'une carrière!

**Correctrice ou correcteur des épreuves
uniformes d'anglais, langue d'enseignement et
littérature, à l'enseignement collégial**
Spécialiste en sciences de l'éducation

Concours de recrutement
123C-0067001A

Des emplois **occasionnels** à pourvoir à **Montréal**
Période d'inscription : **du 11 au 28 octobre 2022**

Ministère de l'Enseignement supérieur

Le présent concours de recrutement vise à **pourvoir à d'éventuels emplois occasionnels** de correctrices et de correcteurs des épreuves uniformes d'anglais, langue d'enseignement et littérature, à l'enseignement collégial, au ministère de l'Enseignement supérieur à Montréal, **pour des périodes de travail intermittentes**.

Sessions de correction :

- Deux semaines au début de janvier;
- Deux semaines entre la mi-mai et la fin de juin;
- Une semaine au mois d'août.

L'horaire de travail habituel, pendant les sessions de correction, est de six à sept heures par jour, du lundi au vendredi, pour un total de 30 à 35 heures par semaine.

Attributions

La personne titulaire de l'emploi peut être appelée à corriger les épreuves des élèves selon les normes du « Marking Guide » élaboré à cet effet par le Ministère ainsi qu'effectuer toute autre tâche afférente à la correction des textes.

Profil recherché

La personne recherchée doit avoir de bonnes connaissances des conventions littéraires anglaises et maîtriser l'orthographe d'usage et les règles de grammaire, de syntaxe et de ponctuation.

La personne recherchée doit également :

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle dont l'obtention requiert un minimum de 90 crédits (baccalauréat) en littérature, en linguistique, en traduction (spécialité : toute langue vers l'anglais), en littérature anglaise, en rédaction anglaise, en journalisme et communication ou dans toute autre discipline jugée pertinente.
 - Une personne est également admissible si elle est en voie de terminer la dernière année de scolarité exigée pour l'obtention du diplôme requis.
 - Chaque année de scolarité manquante peut être compensée par une année de scolarité pertinente de niveau égal ou supérieur à celle exigée. Le diplôme exigé peut également être compensé par une maîtrise dans une discipline pertinente comportant un minimum de 45 crédits.
 - Pour être considérée, toute scolarité effectuée hors du Canada doit faire l'objet d'une évaluation comparative (attestation d'équivalence) délivrée par le [ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration](#). La personne en attente de son évaluation comparative peut être admise sous condition de fournir le résultat de cette évaluation dès qu'elle le recevra.
- Posséder la citoyenneté canadienne, le statut de résident permanent ou un permis de travail émis par l'autorité fédérale compétente.
 - Une personne en attente de la preuve de son statut de résident permanent ou d'un permis de travail peut soumettre sa candidature au présent concours de recrutement. Toutefois, elle devra être autorisée à travailler légalement au Canada au moment de sa nomination.
- Détenir une connaissance du français appropriée aux fonctions.

Les enseignantes et les enseignants d'anglais, par exemple, actifs ou à la retraite, sont invités à s'inscrire au présent concours.

Salaire horaire

Entre **28,28 \$ et 52,55 \$** selon les années de scolarité et d'expérience pertinentes et additionnelles.

* Cette rémunération correspond à un pourcentage de 106,5 % de l'échelle de traitement pour l'employée occasionnelle ou l'employé occasionnel embauché pour une période inférieure à un an.

Modalités d'inscription

Remplir le [formulaire d'inscription](#) en prenant soin d'y inscrire le numéro **123C-0067001A** et le transmettre au ministère de l'Enseignement supérieur par l'un des moyens suivants :

- Par courriel, à DRH-correcteur-MES@mes.gouv.qc.ca;
- Par télécopieur, au 418 780-1637.

Veillez noter qu'il est de votre responsabilité de fournir un dossier complet et détaillé. **Il est important de bien détailler toute votre scolarité et toutes vos expériences de travail, incluant votre emploi actuel.**

Seuls les dossiers complets seront étudiés. Pour être complet, le dossier doit contenir :

- Le [formulaire d'inscription](#) dûment rempli, incluant :
 - le numéro de l'appel de candidatures **123C-0067001A**;
 - votre signature électronique ou manuscrite aux sections 11 et 12.
- une copie de tous vos diplômes ou relevés de notes officiels pour vos études faites au Canada;
- une copie de l'évaluation comparative des études effectuées hors du Québec (attestation d'équivalence), si vous avez obtenu votre diplôme à l'extérieur du Canada.

Toute la documentation doit être reçue **au plus tard le 28 octobre 2022**, date à laquelle se termine la période d'inscription au présent concours. **Tout formulaire reçu après cette date sera automatiquement refusé.**

Séance d'examens

Participer à la séance d'examens : Les personnes jugées admissibles seront invitées à participer à une séance d'examens destinée à mesurer leurs connaissances de la littérature et de l'anglais écrit.

Il pourrait y avoir plusieurs séances d'examens pour ce concours de recrutement. Ainsi, les personnes admises pourraient être évaluées, en sous-groupes, selon l'ordre d'inscription.

Dans les jours qui précéderont une séance d'examens, une convocation fournissant les renseignements sur le déroulement de cette séance sera transmise **par courriel**. Seules les personnes qui réussiront l'examen pourront occuper un emploi de correctrice ou de correcteur des épreuves uniformes d'anglais, langue d'enseignement et littérature, à l'enseignement collégial.

Période d'inscription

Du 11 au 28 octobre 2022

Informations sur le processus de dotation :

La Direction des ressources humaines
DRH-correcteur-MES@mes.gouv.qc.ca

Informations sur les attributions de l'emploi :

L'équipe de l'épreuve uniforme, langue d'enseignement
eule-correction@mes.gouv.qc.ca

À propos de nous

Le **ministère de l'Enseignement supérieur** a pour mission d'offrir au plus grand nombre d'étudiantes et d'étudiants des parcours de formation accessibles, flexibles, adaptés à leurs besoins qui leur permettront d'acquérir les connaissances et les compétences utiles à leur réussite personnelle et professionnelle, et de participer activement au développement économique, social et culturel du Québec.

Le **Service de la formation préuniversitaire et de la recherche** a pour mandat d'assurer le suivi et le développement des programmes d'études préuniversitaires et de la formation générale, de promouvoir la recherche au collégial, notamment par le biais d'un soutien financier à des projets de recherche et aux centres collégiaux de transfert de technologie, d'organiser la passation de l'épreuve uniforme de français, langue d'enseignement et littérature et de contribuer au développement de la formation collégiale conformément au cadre législatif et réglementaire en vigueur.



Soutien
au développement
des compétences



Soutien
à l'activité
physique



Horaires
flexibles



Programme
d'aide aux
employés



Possibilité
de télétravail