

Responsable des services financiers

Sur un site enchanteur aux abords de la rivière Richelieu, l'École secondaire Marcellin-Champagnat se veut un milieu de vie dynamique, stimulant et enrichissant pour chacun et chacune de ses élèves. L'École privée située à Saint-Jean-sur-Richelieu accueille 1200 élèves ayant soif d'apprendre.

La grande communauté de plus de cent vingt (120) membres du personnel y collabore et s'assure également de répondre aux besoins, aux aptitudes et aux aspirations de sa clientèle tout en visant la réussite de tous.

L'ESMC est une école à dimension humaine qui mise sur l'audace et la fierté pour se démarquer!

Vous êtes à la recherche d'une équipe qui se définit par son dynamisme, son esprit de collaboration, sa bienveillance et son approche humaine? Notre environnement, nos projets et nos valeurs vous rejoignent?

Alors, nous sommes l'employeur qu'il vous faut!

Pour une carrière haute en couleur...

L'École secondaire Marcellin-Champagnat est un lieu d'éducation qui prend forme dans sa diversité et son inclusion et qui encourage ses élèves et son personnel à développer des projets en faisant de leur unicité une force.

À titre de **Responsable des services financiers**, vous serez responsable de planifier, organiser, diriger et évaluer les activités en lien avec les ressources financières. Vous veillerez au bon fonctionnement de l'ensemble des activités reliées aux ressources financières. Vous assurerez l'adéquation entre le plan stratégique et la saine gestion financière de l'établissement.

Votre rôle

- Assumer un rôle-conseil stratégique dans l'utilisation efficiente des ressources financières;
- Participer, en collaboration avec la direction, à identifier des stratégies d'optimisation budgétaire;
- Rendre compte de la situation financière auprès de la direction générale, du conseil d'administration, des autorités de surveillance et des auditeurs;
- Fournir des simulations de rentabilité et de risque financier comme aide à la décision pour les projets d'investissements importants;
- Exercer un contrôle sur les dépenses par l'examen et l'approbation de toutes transactions financières;
- Élaborer et mettre en place des contrôles internes et le respect du suivi des processus budgétaires, de mesures de performances financières en conformité avec l'ensemble des lois, règles et règlement;
- Superviser et participer aux différentes étapes du cycle comptable afin d'assurer la fermeture des exercices financiers;
- Superviser les différentes étapes de la production de la paie et des différents rapports en lien avec la rémunération du personnel;

- Rédiger des rapports et des documents d'information à l'intention des comités ou du supérieur immédiat;
- Préparer les budgets et suivre leur exécution en collaboration avec l'équipe de direction;
- Coordonner diverses activités administratives comme l'approvisionnement et la négociation de contrats.

Profil recherché

- Être titulaire d'un baccalauréat en sciences comptables;
- Détenir un titre professionnel de CPA;
- Posséder un minimum de 5 ans d'expérience pertinente dans un poste similaire;
- Très bonne capacité d'analyse et un sens aiguisé de l'organisation;
- Capacité à travailler en équipe;
- Capacité à influencer de façon positive et éthique ;
- Innovateur et axée sur les solutions ;
- Posséder un leadership dynamique et positif.
- Habilités supérieures en relations interpersonnelles ;
- Autonomie et capacité d'adaptation ;
- Axé sur la satisfaction de la clientèle.

Pourquoi nous choisir comme employeur?

Tout simplement, parce que nous offrons :

Un environnement de travail qui se démarque

- Un environnement où chaque personne peut développer la meilleure version d'elle-même;
- Un milieu de vie sain, bienveillant et sécuritaire;
- Une facilité à créer des projets stimulants et novateurs;
- Des équipements récents et adaptés.

Des avantages sociaux compétitifs

- Rémunération compétitive;
- Assurances collectives;
- Régime de retraite (RREGOP);
- Programme d'aide aux employés et à la famille (PAEF);
- Rabais sur les frais de scolarité aux enfants d'employés.

Le développement professionnel au cœur de nos réussites

- Politique de développement professionnel pour tous les membres du personnel.
- Formation continue;
- Équipe-école dynamique et équipes de département collaboratives.

La santé et le bien-être au travail, parce que l'humain est à l'avant-plan!

- Salle de musculation sur place;
- Activités sociales;
- Site enchanteur.

Le défi vous intéresse?

Transmettez-nous votre candidature par courriel à rh@i-esmc.qc.ca

Date limite pour postuler : 19 octobre 2022

Date d'entrée en fonction : Novembre 2022 (date à déterminer)

Au plaisir de vous rencontrer et d'échanger avec vous!