Humain
ENGAGÉ
INNOVANT

Manoeuvre

Identification du poste
Établissement d'enseignement Cégep de Rimouski
Lieu de travail Rimouski
Titre d'emploi Manoeuvre
Numéro de référence 22-1284
Type de poste Personnel de soutien
Direction/Service Résidences
Affichage
Début d'affichage : 2022-10-04
Fin d'affichage : 2022-10-17 16:00
Accès à l'égalité en emploi Le Collège de Rimouski souscrit aux programmes d'accès à l'égalité en emploi en vigueur et invite les femmes les personnes handicapées les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature.
Description du poste Au sujet du Collège de Rimouski : Le Collège de Rimouski est un établissement d'enseignement supérieur solidement implanté dans son milieu. Il se distingue par son dynamisme et par l'excellence de la formation qui y est offerte. Fort de ses trois composantes que sont le Cégep de Rimouski, l'Institut maritime du Québec et le Centre matapédien d'études collégiales, le Collège de Rimouski est considéré comme un acteur important du développement régional. Il offre à 2 600 étudiantes et étudiants au-delà de 30 programmes d'études préuniversitaires et techniques dans des domaines variés et dispense des services de formation continue à près de 3900 personnes. Par leur travail, près de 800 personnes collaborent à sa réussite. Le Collège est un milieu de travail humain, engagé et innovant. C'est également un milieu de vie sain où il est possible d'apprendre et de se développer selon ses propres aspirations. En tant qu'employeur de choix, le développement intégral des personnes et du sentiment d'appartenance à notre communauté guide nos actions.

Humain
ENGAGÉ
INNOVANT

Nature du travail

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d emploi consiste à accomplir des travaux d entretien ménager physique et préventif de même que des travaux de réparation mineure. Il comporte également le transport de marchandises de mobilier et d autre matériel.

Quelques attributions caractéristiques

La personne de cette classe d emploi effectue des travaux visant à assurer la propreté des lieux et le bon état de l équipement. Elle balaie passe l aspirateur lave nettoie et cire selon le cas les tapis les murs les plafonds les planchers le mobilier et les grillages de ventilation de divers locaux y compris des salles de toilette et de rangements d équipements sportifs. Aussi bien à l extérieur qu à l intérieur elle ramasse et jette les rebuts et lave les vitres à l extérieur elle tond le gazon épand les engrais ramasse et jette les feuilles mortes vide les poubelles et enlève la neige des toitures entrées trottoirs et aires de jeux.

Elle remplace les ampoules tubes fluorescents et fusibles enlève pose et range les doubles fenêtres l hiver elle accomplit les travaux d épandage nécessaires à assurer la sécurité des lieux de circulation extérieure.

Elle effectue tout genre de travaux de réparation mineure. Elle voit à ce que les lieux et les équipements soient sécuritaires et les maintient en bon état.

Au besoin elle effectue des travaux d entretien des piscines et des installations adjacentes tels que le nettoyage complet de la piscine l entretien des filtres des carrelages des parois des grilles des écumoires des tamis et des autres équipements. Elle vérifie régulièrement les tremplins soumet l eau aux essais du pH et du chlore résiduel libre et ajoute les produits appropriés pour obtenir la qualité d eau requise.

À l occasion elle peut seconder la personne ouvrière qualifiée en manipulant les matériaux et les objets lourds en tenant des pièces dans une position déterminée en nettoyant et fournissant les outils.

Elle dresse et démonte des échafaudages déplace du mobilier dresse et démonte des abris d hiver transporte et entrepose des marchandises et des matériaux et opère les équipements requis. Elle prépare les locaux de classe et les salles selon les dispositions demandées.

Au besoin elle accomplit toute autre tâche connexe.

Ce poste est Collège cependant la personne travaillera principalement aux Résidences du Cégep de Rimouski.

Exigences

Exigences particulières

- Capacité physique appropriée à l'emploi
- Avoir une bonne dextérité manuelle
- Habiletés d'apprentissage
- Gestion du stress
- Capacité d'adaptation

- Orientation vers la tâche
- Capacité à bien travailler en équipe
- Esprit d'équipe
- Respect des règles
- Capacité d'offrir un service à la clientèle de qualité.

Test requis
Les exigences particulières seront mesurées à l'aide de tests et d'une entrevue. L'obtention du poste sera conditionnelle à la réussite de ceux-ci.

Remarques
Nous remercions toutes les personnes de l intérêt porté à notre établissement. Cependant seules les personnes invitées en entrevue seront contactées.

Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent tablette) vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant de mettre à jour votre dossier en déposant votre CV afin que votre candidature soit prise en considération.

Si votre expérience professionnelle a évolué ou si vous avez de la scolarité additionnelle depuis votre dernière visite nous vous invitons à joindre votre curriculum vitae afin de faire valoir l'ensemble de votre cheminement professionnel.

Nous vous invitons également à consulter la section Emplois de notre site Internet.

Détails du poste

Nom du supérieur immédiat
Monsieur Ugo Leblanc

Nom de la personne remplacée
Monsieur Marc-André Dumas

Statut de l'emploi
Régulier temps complet

Horaire de travail
Du lundi au vendredi 15h15 à 22h, présence requise sur place en continu, repas sur place, sans pause

Échelle salariale
21.27$ (Prime de soir 0,75$)

Entrée en fonction prévue
2022-10-31 00:00:00