

Votre **savoir**
nous fait tous
grandir.

OPPORTUNITÉ D'EMPLOI

DIRECTION ADJOINTE - CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE - SAMUEL-DE CHAMPLAIN

- ◆ Concours : 06-DIR ADJ CFP SDC-2022-2023
- ◆ Affichage: interne et externe
- ◆ Poste régulier cadre
- ◆ Date de début: Dès que possible

La direction du CFP Samuel-de-Champlain cherche à s'adjoindre un nouveau membre pour compléter son équipe dévouée à l'éducation d'une main d'œuvre qualifiée et recherchée dans une grande variété de métiers. Vous avez à cœur de contribuer à la formation d'un personnel compétent prêt pour le marché du travail d'aujourd'hui? Vous êtes reconnu(e) pour votre expertise et votre leadership en matière de gestion pédagogique, éducative et administrative? Joignez-vous à nous!

Le Centre de formation professionnelle Samuel-de Champlain, c'est la force d'un travail d'équipe, de modalités d'enseignement diversifiées et des valeurs en adéquation avec celles du Centre de services scolaires des Premières Seigneuries.



VOTRE CONTRIBUTION

À titre de direction adjointe du centre, votre mandat premier sera d'encourager le développement de formations sur mesure pour les entreprises et le développement du service de reconnaissance des acquis, notamment par la création de partenariats avec des acteurs du milieu comme la Commission de la construction du Québec, le Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de la Capitale-Nationale, la Commission des maîtres et mécaniciens tuyauteurs du Québec, etc. Vous serez également un acteur-clé dans le développement de l'offre de service en concomitance avec la formation générale des jeunes (DEP/DES).

Vous participerez activement à l'élaboration, la réalisation et l'évaluation des orientations du Projet éducatif du centre en favorisant les approches collaboratives, l'élaboration et l'innovation pédagogique, et ce, afin de développer une offre de service actualisée.

En tant qu'adjoint(e) à la direction, vous serez appelé(e) à superviser et évaluer le personnel de soutien, professionnel et enseignant de différents programmes d'études.

VOTRE RÔLE ET PROFIL

- Vision stratégique, leadership et sens politique développés
- Habiletés à communiquer et à négocier des ententes de partenariat
- Esprit créatif tout en conservant un sens éthique aiguisé
- Favorise l'interaction et la coopération
- Souci d'offrir un service à la clientèle de qualité
- Compétences numériques au service de l'apprentissage.

Le Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries (CSSDPS) applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les Autochtones, les membres des minorités visibles et des minorités ethniques à présenter leur candidature.

Le CSSDPS est soumis à l'application de la Loi sur la laïcité de l'État.



VOS AVANTAGES

- Revenu annuel entre 73 515\$ et 98 017\$ (classe 6 - Rémunération projetée de l'échelon maximal au 1er avril 2022 à 104 016\$)
- 25 jours de vacances après une année de travail
- 17 jours fériés, dont 10 jours de congé pendant la période des Fêtes
- 1 journée mobile
- Banque de congés pour responsabilités familiales
- Service de télémédecine
- Régime d'assurances collectives et régime de retraite à prestations déterminées.



QUALIFICATIONS REQUISES

- Baccalauréat en sciences de l'éducation ;
- Cinq (5) années d'expérience pertinente ;
- Autorisation permanente d'enseigner délivrée par le ministre de l'Éducation (Brevet d'enseignement) ;
- Avoir complété un minimum de six (6) crédits d'un programme d'études universitaires de 2e cycle pertinent à l'emploi.



POSTULEZ

recrutement.cadre@cssps.gouv.qc.ca

Date limite : 14 octobre 2022 à 16h

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Les entrevues auront lieu en présentiel le 24 octobre 2022 en après-midi.

Inscrivez-vous à notre alerte-emploi en [cliquant ici](#).

Inspirer
POUR
devenir