



Appariteur.trice en biologie

N° de concours: 2223-ST-044 | N° de poste: 845-701-01
Service: Direction des études
Statut : Personne salariée remplaçante à temps complet
Supérieur immédiat : Pascal Pelletier-Boudreau
Titulaire : Mark André Charlebois

Période : Dès que possible, pour une période d'un an*;
Salaire : 21,89\$ à 23,35\$ de l'heure;
Horaire : Du lundi au vendredi de 8h00 à 16h00;
Lieu de travail : 3800, rue Sherbrooke Est, Montréal.

Fonctions

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant, le personnel technique et les étudiantes ou les étudiants, en préparant et en mettant à leur disposition le matériel nécessaire à la réalisation des expériences et des activités relatives aux matières enseignées, aux activités socioculturelles ou sportives et aux productions audiovisuelles.

Principales tâches et activités

Commander le matériel didactique pour les laboratoires:

- Recevoir la marchandise;
- Participer à l'inventaire.

Préparer le matériel didactique pour les laboratoires:

- Effectuer les préparations nécessaires au bon fonctionnement des laboratoires :
 - Préparer le matériel nécessaire pour le laboratoire;
 - Réaliser les montages et les démontages des activités pédagogiques;
 - Effectuer des préparations simples dans les temps demandés.

Soutenir les enseignants durant les laboratoires:

- Assister l'enseignant pour faire respecter les consignes de santé et de sécurité au travail;
- Répondre aux besoins ponctuels des enseignants.

Entretien des laboratoires et les équipements :

- Effectuer l'entretien spécialisé du laboratoire :
 - S'assurer que le matériel de nettoyage est disponible;
 - Nettoyer les espaces de travail, le matériel, les équipements et la verrerie;
 - Planifier et effectuer la décontamination.
- Effectuer l'entretien des équipements :
 - S'assurer du bon fonctionnement des appareils;
 - Prévoir et effectuer l'entretien préventif des appareils;
 - Assurer les réparations mineures ou le renouvellement des équipements.

Accomplir au besoin toutes autres tâches connexes.

Qualifications requises

Scolarité

Détenir un diplôme d'études secondaires (DES) ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Exigences

- Maîtriser la langue française à l'oral et à l'écrit. La personne doit réussir le test écrit;
- Connaissance mise à jour de la santé et sécurité au travail.

Atouts

- Maîtrise des logiciels Word et Excel.

*ou jusqu'au retour de la personne titulaire ou jusqu'à ce que nous mettions fin à ce remplacement.

Le Collège de Maisonneuve souscrit à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics pour les personnes visées, soit les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées. Les personnes handicapées qui le désirent peuvent recevoir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection.

Seuls les candidats retenus, lors de la présélection, reçoivent un appel afin d'être convoqués au(x) test(s) de sélection et à l'entrevue.

COMMENT POSTULER?

Les personnes intéressées doivent postuler sur l'affichage numéro **2223-ST-044** avant 16 h 30, le **10 octobre 2022**, à <https://www.cmaisonneuve.qc.ca/emploi/offres-demploi/>.

À PROPOS DU COLLÈGE DE MAISONNEUVE

Le Collège de Maisonneuve est un établissement d'enseignement supérieur reconnu pour la qualité de ses programmes et centré sur la réussite éducative de ses 7 000 étudiants, jeunes et adultes. Bien campé dans son quartier, le Collège de Maisonneuve se veut accueillant et sans frontière pour que l'on s'y sente comme chez soi. Une vie interculturelle active contribue au dynamisme de Maisonneuve et enrichit la communauté.

En considérant ses trois centres collégiaux de transfert de technologie, le Collège figure parmi les acteurs influents en matière de recherche, d'innovations sociales, scientifiques et technologiques, contribuant à l'essor des organisations d'ici et d'ailleurs.

LE COLLÈGE DE MAISONNEUVE, C'EST COMME CHEZ SOI AVEC...

DES CONDITIONS GAGNANTES POUR S'ÉPANOUIR :

- Facile d'accès en transport en commun
- Possibilité de télétravail
- Politique de conciliation travail-famille
- Horaire de 35 heures par semaine ou moins
- 20 jours de vacances annuelles et 13 jours fériés (Jusqu'à 2 mois de vacances pour les enseignants)
- Banque de congés maladie et sociaux
- Régime de retraite (RREGOP)
- Assurances collectives
- Remboursement du perfectionnement et des frais de scolarité
- Programme d'aide aux employés
- CPE La Vermouilleuse (priorité aux employés)
- Rabais de 30 % pour l'inscription d'une activité physique
- Tarifs préférentiels (Appel, Rogers, Énergie Cardio, etc.)

UNE VOLONTÉ D'ÉQUITÉ, DE DIVERSITÉ ET D'INCLUSION

Le Collège est signataire de la charte Dimensions et souscrit à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics.

200 000 PI² POUR SE DÉGOURDIR :

- Jardin intérieur
- Bibliothèque
- Cafétéria
- Gymnase
- Salle de musculation
- Piscine
- Librairie
- Clinique de santé en hygiène dentaire et en soins infirmiers

DES ACTIVITÉS GRATUITES POUR ÉCHANGER ET SE DIVERTIR :

- Conférences
- Expositions
- Spectacles
- Activités sociales et de reconnaissance

8 000 PERSONNES POUR SE SOUTENIR :

- 1 000 employés
- 7 000 étudiants
- + de 10 services administratifs
- + de 20 départements d'études

