

# Aide pédagogique individuel

## Direction des études

### NATURE DU TRAVAIL

Sous l'autorité de la directrice adjointe aux études du Service de l'organisation et du cheminement scolaires, l'aide pédagogique individuel occupe des fonctions de conseil, d'assistance, d'animation et d'information auprès des étudiants. Notamment, elle conseille et informe les étudiants de l'enseignement régulier dans le choix d'un programme d'études et dans l'aménagement de leur parcours scolaire.

#### Quelques attributions caractéristiques :

Plus spécifiquement, mais non limitativement :

- Accueil et soutien les étudiants aux différentes phases de leur cheminement
- Analyse les dossiers des étudiants, diagnostique les difficultés ou les dangers d'échecs, d'abandons et suggère des modes d'intervention ainsi que des solutions ;
- Agis comme personne-ressource auprès des étudiants et des enseignants en matière de parcours scolaire;
- Élabore, en collaboration avec les départements, des moyens visant à améliorer la réussite des étudiants;
- Conçois, organise et anime des activités favorisant la réussite et la persévérance scolaires;
- Recueil et analyse des informations et des données;
- Effectue le suivi des dossiers relevant de sa compétence;
- Effectue toutes autres tâches connexes.

### LE POSTE

- ✓ **Classe d'emploi** : Aide pédagogique individuel
- ✓ **Service** : Direction des études
- ✓ **Supérieur** : Madame Lyne Perreault
- ✓ **Horaire** : 8h à 16h du lundi au vendredi
- ✓ **Salaire** : 48 689\$ à 83 462\$ annuel
- ✓ **Entrée en fonction** : Septembre 2022
- ✓ **Statut** : Projet spécifique d'un an, avec possibilité de prolongation.
- ✓ **N° de concours** : A22-P-04

### LE CADRE DE TRAVAIL

À quelques pas du métro Du Collège, le cégep de Saint-Laurent dispose d'un campus exceptionnel et accompagne 3 500 étudiants grâce aux vingt-et-un programmes offerts à l'enseignement régulier. Les programmes de formation continue regroupent quelque 500 personnes, en plus de celles qui sont inscrites au secteur de la francisation et à des ateliers de perfectionnement.

- ✓ **20 jours** de vacances
- ✓ **13 jours fériés**
- ✓ **Assurances** collectives
- ✓ Régime de **retraite**
- ✓ **Congés** spéciaux
- ✓ **Formation** continue

# Aide pédagogique individuel

## Direction des études

### LES QUALIFICATIONS

- Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment en éducation, psychologie, orientation professionnelle ou développement de carrière.
- Bonne connaissance des programmes d'études collégiales.
- Expérience dans des fonctions d'aide auprès de la clientèle étudiante et aptitude marquée aux fonctions d'assistance aux étudiants,
- bonne connaissance du français oral et écrit.
- Bonne connaissance des logiciels de la suite Office de Microsoft, dont Word, Excel et Outlook.
- Habileté à utiliser un logiciel de gestion pédagogique
- Avoir des aptitudes à la relation d'aide et à l'écoute
- Connaissance des normes et respect des règles en matière de santé et sécurité ;
- Avoir un intérêt pour la population des étudiants en situation de handicap;
- Capacité à travailler en équipe
- Autonome, sens développé des responsabilités, des priorités, de la planification et de l'organisation

### POUR POSTULER

**Période d'affichage** : 01 au 08 septembre 2022

Faites parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation à la Direction des ressources humaines d'ici le **08 septembre à 16h00** par courriel à: [resshum03@cegepsl.qc.ca](mailto:resshum03@cegepsl.qc.ca)

**Note** : Les tests de sélection porteront sur la maîtrise de la langue française et les compétences professionnelles. La réussite des tests est essentielle, à l'exception des tests pour lesquels la personne salariée est déjà préqualifiée.

*Nous souscrivons au programme d'accès à l'égalité en emploi pour les personnes visées par la loi, soit les femmes, les minorités ethniques, les minorités visibles, les autochtones et les personnes handicapées. Le Collège remercie à l'avance toutes les personnes qui auront signifié leur intérêt pour le poste, mais seules les personnes retenues seront contactées.*

### NOUS JOINDRE



625, avenue Sainte-Croix  
Montréal (métro du Collège)



[resshum@cegepsl.qc.ca](mailto:resshum@cegepsl.qc.ca)



514 747-6521

Cégep de Saint-Laurent