

**Conseiller(ère) en communication
(Image de marque)
Poste régulier à temps complet**

- > **TITRE D'EMPLOI** : Conseiller(ère) en communication
- > **DIRECTION** : Direction des communications et des affaires corporatives
- > **SERVICE** : Communications et recrutement
- > **NOM DU SUPÉRIEUR IMMÉDIAT** : Hélène Villa

NATURE DU TRAVAIL

Sous la responsabilité de la coordonnatrice, la conseillère ou le conseiller en communication fera partie d'une équipe d'une dizaine de personnes possédant des expertises diversifiées, qui réalise des projets variés et stimulants dans lesquels la créativité de tous les membres est valorisée.

La personne est chargée de concevoir des campagnes de publicité et de promotion qui permettront de renforcer l'image et la notoriété du cégep du Vieux Montréal auprès de ses parties prenantes. En tant que gardienne de l'identité visuelle du Collège, elle veillera à faire évoluer cette dernière afin d'appuyer les orientations institutionnelles, en plus de s'assurer que l'ensemble des communications respectent l'image et la cohérence de la marque. En ce sens, elle assurera la direction artistique des projets et offrira des services-conseils aux directions et aux départements. Elle contribuera avec ses talents et ses intérêts aux mandats qui lui seront confiés.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du plan de communication du Collège ;
- Concevoir et développer le volet graphique des campagnes publicitaires visant à soutenir la notoriété et l'attractivité du Collège, de ses programmes et de ses services;
- Développer, en collaboration avec les parties prenantes, les visuels des campagnes de recrutement;
- Assurer la direction artistique des différents projets portés par le Service des communications ;
- Procéder à des activités d'évaluation (sondage, groupes de discussions, etc.) afin de mesurer la performance des outils de communications et la satisfaction des différents publics-cibles à leur égard;
- Jouer un rôle-conseil auprès des différents services du Collège en lien avec le domaine d'expertise;
- Collaborer aux projets de développement du site Web et du Portail, particulièrement en regard de la conception et du design UI (user interface) ;
- Déterminer les échéanciers et assurer le contrôle qualité pour les projets sous sa responsabilité
- Faire évoluer l'identité visuelle du Collège, en cohérence avec les orientations institutionnelles;
- Produire des guides de normes et gabarits pour assurer une uniformité dans les productions graphiques, les différents outils de communications, ainsi que les multiples canaux et plateformes ;
- Conseiller les services dans les différents projets d'aménagement nécessitant de l'habillage visuel afin d'assurer une cohérence et une pérennité ;
- Contribuer à élaborer des stratégies de communication sur les réseaux sociaux ;
- Effectuer une vigie des meilleures pratiques en gestion de la marque et en design graphique;
- Collaborer à l'analyse des perceptions des différents publics à l'égard du Collège et, selon les constats, recommande des applications graphiques permettant de présenter un positionnement de marque recherché;
- S'assurer du respect des normes d'accessibilité lors de la conception d'outils et jouer un rôle conseil à cet égard auprès de la communauté;
- Participer à l'organisation et à la tenue d'activités et d'événements liés au recrutement : portes ouvertes, ateliers étudiant d'un jour, tournée des écoles secondaires, etc. ;
- Travailler en étroite collaboration avec les autres conseillères, les graphistes et les techniciennes en information du département pour l'élaboration des messages, des contenus et des stratégies de communication, notamment ;
- Participer à différents projets liés aux communications institutionnelles ;
- Accomplir, au besoin, toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Détenir un diplôme universitaire terminal de premier cycle (baccalauréat) en design graphique ou dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi ;
- Avoir au moins 3 ans d'expérience pertinente ;
- Maîtriser la suite Adobe (In Design, Illustrator, Photoshop, Acrobat) et la suite Office;
- Détenir une grande expertise en design web et une excellente connaissance de la conception d'interface utilisateur ;
- Détenir une bonne connaissance de l'écosystème du marketing numérique et de la publicité ;

AUTRES EXIGENCES

La candidate ou le candidat saura démontrer :

- Aisance dans un environnement au rythme soutenu, avec des échéanciers serrés et de nombreux intervenants ;
- Capacité à exercer un fort leadership, rassembleur et positif ;
- Autonomie, initiative et créativité ;
- Esprit d'analyse et capacité de résolution de problèmes ;
- Esprit d'équipe et de collaboration.

TEST REQUIS

Le Collège se réserve le droit de faire passer un test de qualification aux candidats.

-
- > **LIEU DE TRAVAIL** : Cégep du Vieux Montréal, 255, rue Ontario Est, Montréal, H1X 1X6
 - > **STATUT DE L'EMPLOI** : Régulier temps complet
 - > **HORAIRE DE TRAVAIL** : Lundi au vendredi de 9 h à 17 h (possibilités de télétravail) La candidate ou le candidat devra être disponible occasionnellement, en dehors des heures régulières de bureau, notamment dans le cadre d'événements spéciaux.
 - > **DÉBUT D'AFFICHAGE** : 14 juin 2022
 - > **FIN D'AFFICHAGE** : 28 juin 2022 à 17 h
 - > **ÉCHELLE SALARIALE** : 47 886 \$ à 79 426 \$
 - > **NOM DU PRÉDÉCESSEUR** : Hélène Villa
-

PROCESSUS DE MISE EN CANDIDATURE :

- ***Pour soumettre votre candidature, vous devez utiliser uniquement les navigateurs suivants : GOOGLE CHROME, MOZILLA OU FIREFOX***

Candidats provenant de l'interne

Rendez-vous sur le Portail des employés

Accédez à la section des Ressources humaines

Sélectionnez l'onglet Carrières au CVM puis l'onglet Emplois disponibles

En quelques clics, posez votre candidature.

Candidats provenant de l'externe

Rendez-vous à l'adresse : <https://www.cvm.qc.ca/minisite/ressources-humaines/emplois-disponibles/>

En quelques clics, posez votre candidature.

Un poste informatique est disponible au Service des ressources humaines au local 5.89.

Si vous éprouvez des difficultés : ressourcesshumaines@cvm.qc.ca ou 514 982-3437 poste 2155

Le cégep du Vieux Montréal souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature.