

Le cégep Édouard-Montpetit offre une large gamme de services à plus de 8000 étudiants à l'enseignement régulier et autant à la formation continue, répartis sur deux lieux de formation (le campus de Longueuil et l'École nationale d'aérotechnique à Saint-Hubert) et à une vaste clientèle fréquentant son centre sportif. Il compte près de 1 400 personnes à son emploi.

Le cégep Édouard-Montpetit souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les handicapés, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature.

Magasinier(ère) classe 1 – Denturologie

IDENTIFICATION DU POSTE

Titre d'emploi	Magasinier(ère) classe 1
Numéro de référence	22-S-74
Direction	Direction des ressources financières
Service	Service des approvisionnements

AFFICHAGE

Début d'affichage	2022-06-02
Fin d'affichage	2022-06-15, 16 h 30

Avantages

AVANTAGES DE TRAVAILLER AU CÉGEP

- 4 semaines de vacances annuelles et 13 jours fériés
- Un régime de retraite (RREGOP) et d'assurances collectives
- Mesures de conciliation travail et vie personnelle
- Programme d'aide aux employés
- Horaire d'été pour tout le personnel
- Télétravail format hybride
- Accès à 5 cliniques santé sur place (Longueuil)
- Accès au centre sportif
- Facile d'accès en transport en commun et stationnement sur place

Description du poste

Sous la supervision de madame Véronique Bureau, le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assumer la responsabilité d'un magasin ou d'un entrepôt et à effectuer les différentes tâches inhérentes à son opération.

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES :

- Responsable de la réception, de l'emmagasiner, de la remise d'outils, de marchandise, de matériel ou d'autres articles.
- Prêter les instruments, les outils, les appareils et le matériel et voir à leur récupération.
- Veiller à ce que les marchandises reçues soient conformes aux bons de commande et prendre note des avaries et les communiquer à l'acheteur attiré pour assurer le suivi.
- S'assurer que les marchandises reçues sont entreposées dans le respect des normes de manipulation et d'entreposage des matières dangereuses.
- Périodiquement, voir, au moyen d'un inventaire complet ou rotatif, à ce que les stocks soient conformes aux registres et rédiger les rapports.
- Gérer l'inventaire de produits dangereux et maintenir à jour le registre de fiches signalétiques.
- Effectuer les travaux mineurs de réparation et d'entretien qui s'imposent et s'assurer que les réparations d'importance soient réalisées.
- Utiliser les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser.
- Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES :

Détenir un diplôme d'études secondaires ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente et avoir au moins deux (2) années d'expérience pertinente.

EXIGENCES PARTICULIÈRES:

- Maîtrise de la langue française parlée et écrite
- Connaissance de la micro-informatique.
- Capacité de manipuler de la marchandise ou des objets pouvant peser jusqu'à 50 lb.
- Connaissance de Clara serait un atout.
- Connaissances du milieu bucco-dentaire serait un atout.

Test requis	Français écrit avec seuil de réussite de 60% Tests physiques
Présentation de candidature	<p>Veillez soumettre une lettre expliquant les motifs de votre demande accompagnée de votre curriculum vitae et l'adresser à la direction des ressources humaines.</p> <p>POUR POSTULER, CONSULTEZ NOTRE SITE EMPLOI : http://emploi.cegepmontpetit.ca/</p>
Remarques	<p>Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant d'aller mettre à jour votre dossier pour déposer votre CV avant la date et heure de fin de l'affichage, et ce, afin que votre candidature soit prise en considération.</p> <p>Seules les personnes dont la candidature sera retenue pour une entrevue de sélection seront contactées. Nous vous remercions de votre intérêt pour le cégep Édouard-Montpetit.</p>

DÉTAILS DU POSTE

Nom du supérieur immédiat	Véronique Bureau
Lieu de travail	Le lieu principal de travail au campus de de Longueuil, mais le titulaire de ce poste peut aussi être appelé à travailler au campus de l'École nationale d'aérotechnique
Statut de l'emploi	Régulier à temps complet
Horaire de travail	Du lundi au vendredi de 8 h à 16 h. Cet horaire pourrait être déterminé par la supérieure immédiate selon les besoins du service et se situer du lundi au vendredi entre 7 h 30 et 18 h.
Échelle salariale	Taux horaire entre 22,18 \$ et 24,13 \$ (selon scolarité et expérience)