

Le cégep Édouard-Montpetit offre une large gamme de services à plus de 8000 étudiants à l'enseignement régulier et autant à la formation continue, répartis sur deux lieux de formation (le campus de Longueuil et l'École nationale d'aérotechnique à Saint-Hubert) et à une vaste clientèle fréquentant son centre sportif. Il compte près de 1 400 personnes à son emploi.

Le cégep Édouard-Montpetit souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les handicapés, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature.

Aide de métiers

IDENTIFICATION DU POSTE

Titre d'emploi	Aide de métiers
Numéro de référence	22-S-65
Direction	Direction des ressources matérielles

AFFICHAGE

Début d'affichage	2022-05-19
Fin d'affichage	2022-06-01, 16 h 30

Avantages

AVANTAGES DE TRAVAILLER AU CÉGEP

- 4 semaines de vacances annuelles et 13 jours fériés
- Un régime de retraite (RREGOP) et d'assurances collectives
- Mesures de conciliation travail et vie personnelle
- Programme d'aide aux employés
- Horaire d'été pour tout le personnel
- Accès à 5 cliniques santé sur place (Longueuil)
- Accès au centre sportif
- Facile d'accès en transport en commun et stationnement sur place

Description du poste

Sous la supervision de Marie-Laure Sénéchal, le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à accomplir des travaux auprès d'ouvrières ou d'ouvriers qualifiés.

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES :

- Déplacer et manutentionner le mobilier des classes tel que chaises, pupitres, tableaux, etc., de manière à toujours respecter des quantités suffisantes à l'enseignement.
- Déplacer du mobilier, de la marchandise, ou des matériaux en opérant les équipements requis en vue de travaux à réaliser ou autre matériel pour l'exécution d'événements organisés par les différents départements du Cégep. Participer aux déplacements de machine-outil.
- Déplacer et entreposer du matériel non utilisé par la formation, à l'intérieur comme à l'extérieur.
- Effectuer divers travaux d'assistance auprès d'ouvrières ou d'ouvriers qualifiés.
- Préparer et manipuler le mobilier, les matériaux et les objets lourds, dresser et démonter les échafaudages.
- Apprêter les surfaces et maintenir dans un état sécuritaire les endroits où travaille l'ouvrière ou l'ouvrier qualifié.
- Effectuer des réparations mineures aux équipements et aux bâtiments qui ne nécessitent pas qu'elles soient réalisées par une ouvrière ou un ouvrier qualifié.
- Manutentionner et installer divers accessoires du stationnement et du terrain extérieur tels que poubelles, panneaux indicateurs, marches en bois, etc.
- Maintenir les espaces publics sécuritaires par l'installation de barricades, par le nettoyage et le ramassage de produits pouvant être à risque.
- Voir à la récupération de mobilier, outillage et matériaux usagés.
- Remplacer occasionnellement le conducteur de véhicules légers du cégep.
- Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES :

Aucune qualification spécifique n'est requise.

EXIGENCES PARTICULIÈRES:

- Habilité à utiliser de l'équipement motorisé (chariot élévateur électrique et diesel, transpalette électrique (formation de cariste d'une journée à obtenir).

	- Capacité de soulever et de transporter des poids pouvant atteindre jusqu'à 25 kg de façon continue et d'effectuer des travaux du haut d'une échelle. Ce poste exige un travail physique important et régulier. - Dextérité à manipuler les outils généralement utilisés et reliés à l'emploi. - Habilité à travailler avec un ordinateur (connaissance de base). - Capacité à travailler avec des échéanciers serrés, adaptabilité, autonomie et rigueur dans le travail. - Grandes habiletés relationnelles. Initiative et débrouillardise. Être bien organisé et doué pour le travail d'équipe. - Doit posséder un permis de conduire.
Test requis	Test de français (seuil de réussite de 60%) et tests physiques.
Présentation de candidature	Veillez soumettre une lettre expliquant les motifs de votre demande accompagnée de votre curriculum vitae et l'adresser à la direction des ressources humaines. POUR POSTULER, CONSULTEZ NOTRE SITE EMPLOI : http://emploi.cegepmontpetit.ca/
Remarques	Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant d'aller mettre à jour votre dossier pour déposer votre CV avant la date et heure de fin de l'affichage, et ce, afin que votre candidature soit prise en considération. Seules les personnes dont la candidature sera retenue pour une entrevue de sélection seront contactées. Nous vous remercions de votre intérêt pour le cégep Édouard-Montpetit. Entrée en fonction rapide.

DÉTAILS DU POSTE

Nom du supérieur immédiat	Marie-Laure Sénéchal
Lieu de travail	Campus de Longueuil et École nationale d'aérotechnique
Statut de l'emploi	Poste régulier à temps complet
Horaire de travail	Du lundi au vendredi de 7 h 30 à 16 h 15. Cet horaire pourrait être déterminé par la supérieure immédiate selon les besoins du service et se situer du lundi au vendredi entre 7 h 30 et 18 h.
Échelle salariale	Taux horaire fixe 21,58 \$