



**NOUS
RECRUTONS**



OFFRES D'EMPLOI

Technicien(ne) en informatique

(1 poste régulier, 1 remplacement)

Numéros de concours, statut et durée des emplois :

1. 2021-2022S67-2 (P385) : Régulier temps complet
2. 2021-2022S68-2 (P374) : Remplacement temps complet prenant fin au plus tard au retour du titulaire du poste. Durée prévue jusqu'en février 2023.

Horaire de travail : 35 heures par semaine, du lundi au vendredi de 8h30 à 16h30. Du temps supplémentaire et une garde pendant le congé des Fêtes et de Pâques peuvent être requis selon les besoins de la Direction.

Entrée en fonction prévue : Dès que possible

Échelle salariale : 24,21\$ - 32,32\$

Date et heure de fin de l'affichage externe : 19 mai 2022 à 16h30

Le **Collège de Rosemont** est un établissement d'enseignement supérieur, fier de sa culture, de son implication dans le milieu et de ses traditions. Son souci de s'adapter aux changements rapides qui touchent la population étudiante, le marché du travail et le savoir l'amène à demeurer en constante évolution. Reconnu pour son côté innovateur, humain et son orientation vers l'avenir, il a intégré le développement durable au cœur même de son identité.

DESCRIPTION DU POSTE

Vous avez une expertise en soutien technique et vous êtes à la recherche d'un environnement de travail stimulant ? Joignez-vous à l'équipe informatique du Collège de Rosemont, qui vous épaulera pour atteindre vos aspirations professionnelles. Vous serez amené à offrir du soutien technique aux étudiants et aux employés ainsi qu'à participer à l'implantation des nouvelles technologies pour soutenir la mission éducative du Collège.

Votre rôle consistera à effectuer des travaux techniques relatifs au fonctionnement de réseaux, d'ordinateurs et de périphériques et à fournir le soutien technique aux utilisateur(trices) du Collège.

VOUS ÊTES

- Reconnu(e) pour offrir un service à la clientèle hors pair
- Une personne qui apprend rapidement, à l'aise avec les nouvelles technologies et intéressée à suivre de la formation
- Capable de gérer vos priorités et de répondre à diverses demandes à la fois
- Un(e) passionné(e) des technologies de l'information

VOS PRINCIPAUX DÉFIS

- Effectuer des tâches relatives à la configuration, l'installation, le suivi, le repérage et le fonctionnement des postes de travail, logiciels, imprimantes, projecteurs, système téléphonique ou tout autre équipement informatique
- Gérer le contact avec les fournisseurs (Canada et États-Unis)
- Offrir du support technique et de la formation au personnel et aux étudiants du Collège au comptoir de service sur place et à distance
- Assurer la gestion des accès aux différents systèmes d'information et la création des comptes d'utilisateurs(trices)
- Assurer le soutien technique pour l'ensemble du Collège en utilisant le système centralisé d'appels de service (helpdesk)
- Contribuer aux projets d'implantation, de migration et d'intégration des systèmes

EXIGENCES

Nous recherchons une personne qui détient...

- Un diplôme d'études collégiales (DEC) en informatique ou tout autre domaine jugé pertinent à l'emploi. Une combinaison d'études et d'expérience de travail jugée pertinente par le Collège pourrait compenser l'absence d'un DEC
- Une très bonne connaissance des systèmes d'exploitation Windows et du fonctionnement des différentes composantes des réseaux locaux d'entreprise (LAN)
- Une expérience en déploiement automatisé d'application via SCCM
- Une expérience avec Active Directory et Microsoft 365
- Une bonne connaissance d'ITIL

CONDITIONS DE TRAVAIL

Faire partie de la communauté du Collège de Rosemont c'est bénéficier de...

- 4 semaines de vacances offertes après une année de service
- 7 journées maladie et 13 jours fériés
- Congés entre Noël et le jour de l'an (fermeture du Collège)
- Régime de retraite avantageux (RREGOP) et Régime d'assurances collectives
- Programme d'aide aux employés
- Programme de télétravail pour les postes admissibles
- Coopérative de solidarité santé et clinique-école d'acupuncture

C'est aussi intégrer un milieu soucieux de l'environnement et de l'écocitoyenneté

- Jardin collectif et différents comités pour s'impliquer dans la communauté
- Programme de compostage et programme de réduction des objets à usage unique
- Coop avec des produits écologiques réutilisables
- Pistes cyclables à proximité, stations de Bixi sur le terrain du Collège

L'horaire de travail peut être sujet à changement selon les besoins du service. Du temps supplémentaire et une garde pendant le congé des Fêtes et de Pâques peuvent être requis selon les besoins de la Direction.

PROGRAMME D'ACCÈS À L'ÉGALITÉ EN EMPLOI

Le Collège de Rosemont souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les Autochtones à présenter leur candidature.

ENVOYER VOTRE CANDIDATURE

Afin de participer à notre processus de sélection, vous devez déposer votre candidature au lien suivant :

www.crosemont.qc.ca/carrieres/postes-de-cadres-professionnel-et-soutien/

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.