



ᐅᐅᐅᐅ ᐃᐅᐅᐅᐅᐅᐅᐅᐅᐅ
Kativik Ilisarniliriniq

POSTE :	TRADUCTEUR(TRICE)/INTERPRÈTE EN LANGUE INUKTITUT
SERVICE:	ADMINISTRATION GÉNÉRALE
CONCOURS N° :	INUTRANSINTER2205-03
LIEU DE TRAVAIL:	MONTRÉAL
STATUT:	POSTE RÉGULIER À TEMPS PLEIN
ENTRÉE EN FONCTION :	JUIN 2022

Kativik Ilisarniliriniq est une commission scolaire proposant des services éducatifs dans les 14 communautés du Nunavik.

FONCTION ET TÂCHES :

Relevant de la Secrétaire générale, le traducteur/interprète fournit des traductions exactes de documents et de l'interprétation lors de réunions, de manière à assurer une communication efficace en inuktitut et en français ou en anglais.

Veillez noter que le personnel des bureaux de Montréal est en télétravail durant le temps de l'état d'urgence sanitaire dû à la pandémie pour la COVID-19.

QUALIFICATIONS :

Certificat ou diplôme en traduction et/ou 2 ans d'expérience pertinente.

La Commission scolaire peut à son gré ne pas tenir compte des qualifications précitées si elle juge adéquate la candidature d'une ou d'un bénéficiaire de la Convention de la Baie James et du Nord québécois (CJNQ) et que la personne accepte de suivre un programme de formation déterminé par la Commission.)

EXIGENCES :

- Maîtrise écrite et parlée de l'inuktitut;
- Maîtrise du français ou de l'anglais;
- Connaissances en informatique;
- Apte et disposé(e) à voyager sur demande.

CLASSIFICATION / SALAIRE / AVANTAGES SOCIAUX :

Conformément à la convention collective du SPPENOM pour les professionnels. Ce poste appartient au corps d'emploi 2140 : de 43 977\$ à 71 226\$ par année, selon l'expérience et les qualifications.

En plus du salaire, vous pourriez être admissible à des avantages sociaux tels que :

- 20 jours de vacances annuelles;
- 2 semaines de congé pendant la période des fêtes;

et, lorsqu'applicable, à d'autres avantages sociaux tels que :

- Horaire d'été;
- Logement subventionné;
- Allocation du sud;
- Voyages sociaux;
- Transport de nourriture.

Tous les avantages sociaux sont accordés au prorata de la tâche.

DÉLAI POUR POSTULER : 16h00 le 18 mai 2022

FAITES PARVENIR VOTRE CANDIDATURE PAR COURRIEL À :
applications@kativik.qc.ca

Vous devez indiquer INUTRANSINTER2205-03 dans l'objet du courriel

Ressources humaines
Kativik Ilisarniliriniq

Nous communiquerons seulement avec les personnes dont nous aurons retenu la candidature.

*L'utilisation du masculin pour désigner le poste découle uniquement d'une volonté de simplification linguistique.