



OFFRE D'EMPLOI

• RESPONSABLE DES SPORTS ET TECHNICIEN(NE) EN LOISIRS POSTE À TEMPS COMPLET

Le Collège Héritage de Châteauguay est un établissement d'enseignement privé qui accueille plus de 600 élèves de la cinquième année du primaire à la cinquième secondaire. Situé sur un site enchanteur en bordure de la rivière Châteauguay, le Collège est reconnu pour son contact humain exceptionnel. Le Collège favorise la culture, l'innovation, la conscience environnementale, la santé et l'implication communautaire.

NATURE DU TRAVAIL

Le rôle principal de la personne salariée de cet emploi consiste à assurer la gestion du sport parascolaire au Collège. Elle est responsable de l'ensemble des composantes liées à sa mise en œuvre : planification, organisation et réalisation. De plus, elle participe à la planification, l'organisation et l'animation des différentes activités, sportives, culturelles, artistiques destinées aux élèves.

Les tâches mentionnées reflètent les éléments caractéristiques de l'emploi et ne doivent pas être considérées comme une énumération exhaustive de toutes les exigences occupationnelles inhérentes.

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

- Adhère aux valeurs du Collège et en fait la promotion;
- Respecte et applique les mesures d'encadrement et le code de vie du Collège;
- S'assure que, dans chacune des activités sous sa responsabilité, que l'intérêt de l'élève est au cœur des priorités et que ces activités sont alignées avec la mission, les valeurs et la vision du Collège;
- Participe de façon active au développement de la vie scolaire et des activités sportives, culturelles et artistiques;
- Implique les élèves dans le développement, l'animation et l'organisation des activités sportives, culturelles et artistiques;
- Planifie et organise les activités sportives parascolaires; élabore la programmation des équipes sportives du Collège; élabore le calendrier des activités; planifie et organise les inscriptions;
- Effectue une prévision budgétaire pour les activités parascolaires sportives;
- Détermine les besoins en ressources humaines pour assurer un service de qualité selon les besoins des activités; effectue le recrutement, l'embauche et la supervision des entraîneurs;
- Effectue la promotion des activités sportives parascolaires; planifie et élabore les communications concernant les activités sous sa responsabilité; communique avec les élèves, les parents, les entraîneurs, les employés du Collège et les intervenants externes concernés par les activités sous sa responsabilité;
- Planifie et organise le gala sportif ou toute autre activité sportive particulière;
- Organise et surveille les activités sportives le midi;
- Planifie, organise et encadre la participation des athlètes du Collège à différents tournois; planifie et participe à l'organisation des tournois; planifie et participe à l'organisation des tournois au Collège;
- Participe aux activités et aux rencontres de différents organismes tel le RSEQ;
- Participe à la planification, à l'organisation, à la coordination et à l'animation des activités parascolaires de tout ordre en collaboration avec les autres intervenants du Collège;
- Accompagne à l'occasion les élèves dans les activités extérieures du Collège; assiste aux différents événements en lien avec les activités de son secteur; participe à la planification et à l'organisation des différents galas, activités spéciales et événements d'émulations ou festifs;
- Travaille sur un horaire variable qui implique des disponibilités occasionnelles selon les besoins le soir et les fins de semaine;
- Accomplit toutes autres tâches connexes.

QUALIFICATIONS REQUISES

Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales en techniques d'intervention en loisirs ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

- Expérience préalable en lien avec l'emploi et les tâches;
- Avoir une expérience pertinente dans le milieu scolaire ou auprès d'adolescents;
- Connaître le fonctionnement du Sport étudiant;
- Être disponible le soir et les fins de semaine occasionnellement;
- Avoir une certification et une expérience comme entraîneur sportif serait un atout;
- Démontrer un bon niveau de maîtrise de la langue française (écrite et orale)
- Habiletés relationnelles; habileté à communiquer et interagir avec tact auprès des différents intervenants (élèves, entraîneurs, collègues, partenaires externes, etc.)
- Avoir du leadership et du dynamisme; capacité à travailler en équipe;
- Habileté de planification et d'organisation.

CONDITIONS D'EMPLOI

- Horaire : 35h par semaine;
- Régime de retraite du secteur public (RREGOP);
- Assurances collectives;
- Salaire : selon l'échelle salariale du Conseil du trésor (même rémunération qu'au public);
- Entrée en fonction : août 2022.

Les personnes intéressées à ce poste et possédant les qualifications requises essentielles doivent faire parvenir par courriel leur curriculum vitae, accompagné d'une lettre expliquant leur intérêt pour le poste à Mme Jennifer Chevalier, au plus tard le 4 avril 2022 : jchevalier@collegeheritage.ca

Le Collège Héritage de Châteauguay applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et encourage les candidatures des femmes, des autochtones, des minorités visibles, des minorités ethniques et des personnes handicapées. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées afin de faciliter le processus de sélection.