

OUVERTURE – P/H22/01-06

AIDE PÉDAGOGIQUE INDIVIDUEL(LE)

Direction des études et de la vie étudiante

NATURE DU CONTRAT : Projet spécifique à temps partiel et surcroît de travail, 35 heures par semaine jusqu'au 30 juin 2022 (avec possibilité de prolongation)¹

Lieu de travail : Campus de Saint-Georges²

NATURE DU TRAVAIL

Les emplois d'aide pédagogique individuel comportent plus spécifiquement des fonctions de conseil, d'assistance, d'animation et d'information auprès des étudiants relativement à leur cheminement scolaire. Ils comportent également des fonctions de conseil auprès du personnel enseignant et du personnel cadre relativement aux programmes d'enseignement et au cheminement scolaire des étudiants.

QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

- ~ L'aide pédagogique individuel conseille et informe les étudiants dans leur cheminement scolaire, dans l'aménagement de leur programme d'études. Il ou elle les informe du Règlement sur le régime des études collégiales et des politiques pédagogiques du Collège. Il ou elle conseille l'étudiant des conséquences d'abandon des cours.
- ~ Elle ou il analyse les dossiers des étudiants, identifie les causes ou les risques d'échecs et d'abandons, suggère aux étudiants des mesures d'aide appropriées à ces situations, effectue un suivi et fait régulièrement rapport à ce sujet à la direction de son service.
- ~ Elle ou il conçoit, organise et anime, avec les autres personnes intervenantes concernées, des activités favorisant le cheminement scolaire de l'étudiant.
- ~ Elle ou il assure l'accueil, l'information et la référence auprès des étudiants souhaitant se faire reconnaître des acquis scolaires et les conseille dans leur démarche. Elle ou il assure la liaison avec les évaluateurs.
- ~ Elle ou il fait l'étude des dossiers scolaires des étudiants aux fins de l'admission et l'étude des profils scolaires en vue de l'émission des sanctions d'études.
- ~ Elle ou il peut être appelé à conseiller les étudiants ayant des besoins particuliers, les étudiants en sports-études, etc.
- ~ Elle ou il peut être appelé à collaborer dans le dossier de la récupération de cours échoué.
- ~ Elle ou il peut être appelé à conseiller les étudiants sans les dossiers touchant la réussite.
- ~ Elle ou il peut être appelé à travailler sur les dossiers touchant la réussite.
- ~ Elle ou il peut être appelé à collaborer avec le personnel enseignant et les autres personnes intervenantes sur le plan de réussite du Collège en vue de l'amélioration de la réussite scolaire et de la diplomation des étudiants.
- ~ Elle ou il peut être appelé à effectuer des recherches sur le rendement scolaire et l'interprétation de données relatives au cheminement scolaire de l'étudiant.
- ~ Elle ou il peut être appelé à participer à diverses rencontres d'information sur le contenu des programmes.
- ~ Elle ou il peut être appelé à participer à différents comités de programmes.

¹ L'horaire initial du projet spécifique était de 7 heures par semaine pour une année. La répartition des heures annuelles a été modifiée à la suite de la vacance de l'emploi pendant plusieurs mois. La reconduction du projet spécifique pour la prochaine année pourrait donc être à raison de 7 heures par semaine.

² L'employé pourrait être appelé à se déplacer occasionnellement au campus de Sainte-Marie dans l'exercice de ces fonctions.

QUALIFICATIONS REQUISES

SCOLARITÉ ET EXPÉRIENCE

- ~ Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en sciences de l'éducation, orientation, information scolaire et professionnelle, psychologie.
- ~ Une expérience en enseignement collégial et la connaissance du milieu collégial sont des atouts.

EXIGENCES TECHNIQUES

- ~ Excellente maîtrise de la langue française;
- ~ Bonne connaissance des outils informatiques (Office 365, moteurs de recherche, etc.).

PROFIL RECHERCHÉ

- ~ Capacité à travailler en équipe;
- ~ Habiletés à communiquer et à animer des équipes de travail;
- ~ Grand sens de la planification et de l'organisation.
- ~ Rigueur dans le suivi des différents dossiers, notamment pour les dossiers internationaux, s'il y a lieu;
- ~ Sens de l'autonomie, de l'initiative, de l'innovation et de la créativité;
- ~ Capacité d'adaptation.

TESTS

Les candidats qui rencontrent les qualifications requises seront soumis à un test de français écrit (la réussite de ce test est une condition à l'obtention de cet emploi (un résultat de 60 % est requis).

SUPÉRIEUR IMMÉDIAT

Monsieur Philippe Racette, directeur adjoint des études, volet organisation scolaire et réussite.

ÉCHELLE DE SALAIRE

L'échelle varie de 47 265 \$ à 81 818 \$, selon l'expérience.

CANDIDATURE

Toute personne intéressée doit faire parvenir sa candidature **avant le 14 février, à 23 h 59** au:

Cégep Beauce-Appalaches
Service des ressources humaines
À l'attention de M. Maxime Bolduc-Poulin
1055, 116^e Rue
Saint-Georges (Québec) G5Y 3G1
resshum@cegepba.qc.ca

N.B. Le Cégep applique un programme d'accès à l'égalité et des mesures d'adaptation sont offertes aux personnes handicapées. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

SAINT-GEORGES

1055, 116^e Rue
Saint-Georges
(Québec) G5Y 3G1
Tél. : 418 228-8896
S.F. : 1 800 893-5111

SAINTE-MARIE

420, avenue de la Cité
Sainte-Marie
(Québec) G6E 3V1
Tél. : 418 387-8896
S.F. : 1 800 893-5111

LAC-MÉGANTIC

4409, rue Dollard
Lac-Mégantic
(Québec) G6B 3B4
Tél. : 819 583-5432
S.F. : 1 800 893-5111