

Technicienne, technicien en loisir

Différentes affectations

Numéro du concours : SRH-2021-2022

Affiché le : 2022-02-01

Date limite : 2022-02-15

NATURE DU TRAVAIL

Le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emplois consiste à organiser les activités sociales, culturelles et sportives de tout ordre à l'intention de groupes en particulier, en tenant compte de leurs aspirations et des politiques établies, soit comme complément d'activités à certains programmes scolaires, soit le plus souvent comme loisirs.

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

La personne salariée de cette classe d'emplois :

- Participe à l'élaboration et à la mise en application de programmes d'activités socioculturelles et sportives telles que : la musique, le théâtre, le cinéma, les arts plastiques, les expositions, les tournois de sport, la gymnastique.
- Participe au choix des activités.
- Élabore l'horaire du programme et en assure le fonctionnement.
- Explique la nature, l'objectif et les règlements des activités et note les situations anormales, les corrige ou en fait rapport aux autorités, selon les directives établies.
- Se sert des techniques d'animation afin d'aider les groupes à s'organiser et à se donner des activités de loisirs.
- Peut être chargée, en conformité avec la politique établie, de l'information : comité de publicité, bulletin, affichage, communiqués dans les journaux et à la radio.
- Participe au choix de l'équipement et du matériel que la commission met à la disposition des groupes, notamment en étudiant la qualité et le coût de tels articles et en faisant les recommandations appropriées aux autorités.
- Supervise l'entretien des articles en inventaire et en assure une utilisation rationnelle.
- Elle peut être appelée à initier des techniciennes ou techniciens moins expérimentés, de même qu'à coordonner le travail de personnel de soutien, dans les tâches accomplies par ce personnel, relativement à la réalisation de programmes d'opérations techniques dont elle est responsable.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES

Scolarité

Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales en techniques d'intervention en loisir ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Exigences particulières

- Bonne maîtrise du français tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Connaissance de Word.
- Aptitude à travailler en équipe.
- La personne devra pouvoir se déplacer à l'aide de son automobile, les frais étant remboursés selon la politique du Centre de services scolaire de la Capitale.

AUTRES DÉTAILS

La personne titulaire de ce poste travaillera sous l'autorité de la direction de l'école concernée. Le taux horaire prévu est de 23,12\$ à 30,22\$.

Date d'entrée en fonction : dès que possible.

OFFRE DE SERVICE

Pour déposer votre candidature, vous êtes invités à cliquer sur le lien suivant :

[Pour postuler, cliquez ici](#)

Les qualifications des candidates et candidats pourront être vérifiées au moyen de tests. Seuls les candidats retenus seront contactés.

PROGRAMME D'ACCÈS À L'ÉGALITÉ

Le Centre de services scolaire de la Capitale applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à soumettre leur candidature.

LOI SUR LA LAÏCITÉ DE L'ÉTAT

Le Centre de services scolaire de la Capitale est soumis à l'application de la Loi sur la laïcité de l'État.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'P. D'Amours', with a long horizontal line extending to the right.

PIERRE D'AMOURS
Coordonnateur par intérim