



## Conseiller.ère en adaptation scolaire - aide à l'apprentissage

N° de concours : 2122-PT-036

Service: Centre de consultation et de soutien aux étudiants (CCSÉ)

Statut : Personne professionnelle temporaire chargée de projet à temps complet

Supérieure immédiate : Stéphane Nantel

Période : Dès que possible pour une durée d'un an ou jusqu'à ce que nous mettions fin à cet engagement;

Salaire : De 46 114\$ à 82 585\$ par année ;

Horaire : Du lundi au vendredi 8h30 à 16h30\*;

Lieu de travail : 3800, rue Sherbrooke Est, Montréal

\* La personne titulaire doit être disponible au besoin un soir par semaine.

### Fonctions

#### Nature du travail

Sous l'autorité du directeur adjoint, la personne titulaire de ce poste assume les fonctions d'animation et de conseil relativement au développement de stratégies d'apprentissage auprès des étudiants. La ou le titulaire du poste est ainsi responsable de planifier, d'implanter et d'évaluer des activités relatives à ces dimensions.

Son mandat est d'améliorer les habiletés cognitives et affectives liées à l'apprentissage. La personne titulaire du poste sera donc appelée à travailler majoritairement autour d'activités de groupe. Cette personne pourrait aussi être appelée à faire des interventions ou des suivis en individuel.

### Principales tâches et activités

Plus spécifiquement, la personne titulaire assumera les tâches suivantes :

- Planifier, organiser et animer des activités de formation (en présence et en ligne) pour les étudiants en difficulté d'apprentissage;
- Proposer des stratégies aux étudiants en difficulté d'apprentissage et les guider dans le choix d'attitudes et d'approches pour faciliter leur démarche d'apprentissage;
- Recherche et développement d'outils pour la communauté collégiale;
- Référer au besoin des étudiants à d'autres spécialistes;
- Travailler en partenariat avec la communauté éducative.

**Autres tâches :**

- Collaborer, si nécessaire, avec les intervenants du milieu pour mieux répondre à un besoin particulier d'un étudiant ou pour solutionner un problème ponctuel;
- Assister, au besoin, tout intervenant dans l'analyse et la compréhension des besoins des étudiants;
- Actualiser ses connaissances et ses pratiques en assistant aux différentes rencontres de formation.

**Accomplir au besoin toutes autres tâches connexes.****Qualifications requises***Scalarité*

Détenir un diplôme universitaire terminal du premier cycle en adaptation scolaire et sociale ou toute autre formation jugée pertinente par l'autorité compétente.

*Exigences*

- Maîtriser la langue française à l'oral et à l'écrit. La personne doit réussir le test écrit;
- Être à l'aise à faire des présentations orales en grand groupe (en présence et en ligne);
- Démontrer de la facilité à entrer en contact (avec les étudiants, les enseignants et les autres intervenants du Collège) - force relationnelle.

*Atout*

Détenir un diplôme universitaire terminal du deuxième cycle en orthopédagogie.

---

Le Collège de Maisonneuve souscrit à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics pour les personnes visées, soit les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées. Les personnes handicapées qui le désirent peuvent recevoir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection.

Seuls les candidats retenus, lors de la présélection, reçoivent un appel afin d'être convoqués au(x) test(s) de sélection et à l'entrevue. Veuillez noter qu'en raison du nombre élevé de candidatures reçues, aucune rétroaction n'est fournie aux candidats non retenus à cette étape du processus.

---

**COMMENT POSTULER?**

Les personnes intéressées doivent compléter leur profil de candidature et postuler sur l'affichage numéro **2122-PT-036** avant 16 h 30, le **2 février 2022**, à <http://www.cmaisonneuve.qc.ca/emploi>.

# À PROPOS DU COLLÈGE DE MAISONNEUVE

Le Collège de Maisonneuve est un établissement d'enseignement supérieur reconnu pour la qualité de ses programmes et centré sur la réussite éducative de ses 7 000 étudiants, jeunes et adultes. Bien campé dans son quartier, le Collège de Maisonneuve se veut accueillant et sans frontière pour que l'on s'y sente comme chez soi. Une vie interculturelle active contribue au dynamisme de Maisonneuve et enrichit la communauté.

En considérant ses trois centres collégiaux de transfert de technologie, le Collège figure parmi les acteurs influents en matière de recherche, d'innovations sociales, scientifiques et technologiques, contribuant à l'essor des organisations d'ici et d'ailleurs.

## LE COLLÈGE DE MAISONNEUVE, C'EST COMME CHEZ SOI AVEC...

### DES CONDITIONS GAGNANTES POUR S'ÉPANOUIR :

- Facile d'accès en transport en commun
- Possibilité de télétravail
- Politique de conciliation travail-famille
- Horaire de 35 heures par semaine ou moins
- 20 jours de vacances annuelles et 13 jours fériés (Jusqu'à 2 mois de vacances pour les enseignants)
- Banque de congés maladie et sociaux
- Régime de retraite (RREGOP)
- Assurances collectives
- Remboursement du perfectionnement et des frais de scolarité
- Programme d'aide aux employés
- CPE La Vermouilleuse (priorité aux employés)
- Rabais de 30 % pour l'inscription d'une activité physique
- Tarifs préférentiels (Appel, Rogers, Énergie Cardio, etc.)

### UNE VOLONTÉ D'ÉQUITÉ, DE DIVERSITÉ ET D'INCLUSION

Le Collège est signataire de la charte Dimensions et souscrit à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics.

### 200 000 PI<sup>2</sup> POUR SE DÉGOURDIR :

- Jardin intérieur
- Bibliothèque
- Cafétéria
- Gymnase
- Salle de musculation
- Piscine
- Librairie
- Clinique de santé en hygiène dentaire et en soins infirmiers

### DES ACTIVITÉS GRATUITES POUR ÉCHANGER ET SE DIVERTIR :

- Conférences
- Expositions
- Spectacles
- Activités sociales et de reconnaissance

### 8 000 PERSONNES POUR SE SOUTENIR :

- 1 000 employés
- 7 000 étudiants
- + de 10 services administratifs
- + de 20 départements d'études

