

Conseillère ou conseiller pédagogique - (Banque de candidatures)

Identification du poste
Titre d'emploi Conseillère ou conseiller pédagogique - (Banque de candidatures)
Numéro du concours LAM-P21-22-2335
Collège constituant St. Lambert Campus
Service Formation continue
Affichage
Début d'affichage 2022-01-26
Fin d'affichage 2022-02-13 23:59
Le Collège Champlain Saint-Lambert, un collège constituant du Collège Régional Champlain, embauche sur la base du mérite et s'engage fermement à respecter l'équité, la diversité et l'inclusion au sein de sa communauté. Nous encourageons les candidatures de personnes racisées/de minorités visibles, de femmes, de personnes autochtones, de personnes handicapées, de minorités ethniques et de personnes ayant une orientation sexuelle ou une identité de genre minoritaire, ainsi que de toutes/tous les candidat(e)s qualifié(e)s ayant les compétences et les connaissances nécessaires pour s'engager de manière productive auprès de diverses communautés.
Description du poste POSTE Le Collège Champlain Saint-Lambert est à la recherche de candidatures pour pourvoir des postes temporaires pour les services de CONSEILLER(E) PÉDAGOGIQUE. FONCTIONS Relevant de l'adjoint à la direction des études, de la Formation continue, le(la) titulaire assure la coordination pédagogique de divers programmes, services, projets et cours. Le Conseiller en Pédagogie coordonnera le recrutement des étudiants et aidera à la sélection des enseignants, à l'intégration des enseignants et à leur fournir un soutien continu. PRINCIPALES RESPONSABILITÉS 1. Planifier et organiser les programmes (AEC, DEC) et les services tels que la reconnaissance des acquis, les projets ainsi que les cours non-crédités. 2. Prendre part aux activités promotionnelles et de recrutement afin de répondre aux besoins identifiés. 3. Rencontrer des étudiants et/ou candidats potentiels et évaluer leur capacité à s'inscrire aux cours, programmes et/ou services identifiés offerts par le service. 4. Fournir un soutien pédagogique au personnel enseignant et aux spécialistes de contenu. 5. Prendre part à l'organisation et la coordination pédagogique des programmes études-travail, des stages en milieu de travail, les visites d'entreprises et soutenir le personnel enseignant impliqué. 6. Participer, au besoin, au processus de sélection de personnel (enseignants et spécialistes de contenu) pour les programmes relevant de sa responsabilité. 7. Donner son avis sur la conception, la production, le choix et l'utilisation de méthodes, techniques et outils d'enseignement, ainsi que l'achat d'équipement et la configuration des salles de classe, lorsque requis. 8. Lorsque requis, participer à la coordination, à l'élaboration et au développement d'activités, de programmes et de projets, qui peuvent impliquer l'apprentissage à distance et/ou à portée internationale. 9. Lorsque requis, développer de nouveaux programmes ainsi qu'évaluer et réviser les programmes existants.
Exigences Scolarité Doit détenir un diplôme universitaire de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en sciences de l'éducation. Expérience

Doit posséder soit trois ans d'expérience pertinente en soutien pédagogique et en coordination, ou une expérience en enseignement auprès d'une clientèle adulte. Une connaissance approfondie des stratégies d'apprentissage et d'enseignement, incluant la nature et les méthodes d'évaluation. Compétences Excellentes habiletés de communication en anglais. Maîtrise du français, à l'oral et à l'écrit. Connaissance de base de microsoft excel Capacité à travailler dans un environnement où le rythme est rapide et les délais serrés. Atouts Expérience de l'enseignement collégial Expérience liée au développement d'outils d'évaluations de la RAC et de solutions de formation partielle. Expérience avec le développement des programmes d'attestation d'études collégiales (AEC). expérience en recrutement d'étudiants et/ou marketing de programmes
Test requis Les candidat(e)s seront appelé(e)s à passer des tests linguistiques (anglais et français) ainsi que Excel.
Détails du poste
Catégorie d'emploi Conseiller ou conseillère pédagogique
Relevant Adjoint à la direction des études, Formation continue
Lieu de travail Saint-Lambert
Statut de l'emploi Temporaire
Remarques Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Prenez note que la lettre de présentation est obligatoire. Veuillez joindre votre lettre de présentation et votre CV dans un seul document. Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant d'aller mettre à jour votre dossier en déposant votre CV afin que votre candidature soit prise en considération.

Pedagogical Counsellor - (Bank of Candidates)

Job Identification
Job Title Pedagogical Counsellor - (Bank of Candidates)
Posting number LAM-P21-22-2335
Constituent College Champlain College Saint-Lambert
Service Continuing Education
Posting
Posting Start Date 2022-01-26
Posting End Date 2022-02-13 23:59
Champlain College Saint-Lambert, a constituent college of Champlain Regional College, hires on the basis of merit and is strongly committed to equity, diversity and inclusiveness within its community. We welcome applications from racialized persons/visible minorities, women, Indigenous persons, persons with disabilities, ethnic minorities, and persons of minority sexual orientations and gender identities, as well as from all qualified candidates with the skills and knowledge to productively engage with diverse communities.
Job Description POSITION Champlain College Saint-Lambert is presently accepting applications for its bank of candidates for temporary Pedagogical Counsellors.
FUNCTIONS Reporting to the Dean - Continuing Education the incumbent will provide pedagogical coordination for various programs, services, projects and courses. Specifically, the pedagogical counsellor will be coordinating student/candidate recruitment, assisting in teacher/content specialist selection, conducting teacher and content specialist onboarding and providing them with ongoing support, as well as being involved various tasks connected to their programs such as scheduling, lab/classroom equipment and software needs, and various troubleshooting.
MAIN RESPONSIBILITIES 1. Plan and organize programs (AECs, DEC)s and services such as recognition of acquired competencies (RAC), projects, and non-credit courses. 2. Take part in promotion and recruitment activities in order to meet identified targets. 3. Meet potential students and/or candidates and assess their capacity for enrolling in identified courses, programs, and/or services offered by the department. 4. Provide teaching staff and content specialists with pedagogical support. 5. Take part in the pedagogical organization and coordination of work-study programs, business internships and industry visits, and support the teaching staff involved. 6. Participates, when required, in the selection process of staff (i.e. faculty and content specialists) for the programs under their responsibility. 7. Provide advice on the design, production, choice and use of methods, techniques and teaching aids, as well as purchase of equipment and on classroom layout, as required. 8. When required, participate in coordinating, designing and developing activities, programs and projects, which may involve distance education and/or be of an international nature. 9. As required, develop new programs as well as assess and revise current programs.
Requirements Education Must have an undergraduate degree in an appropriate field of specialization, particularly Education.
Experience Must have either 3 years of relevant experience in pedagogical support and coordination or teaching experience with an adult clientele.

Profound knowledge of learning and teaching strategies including nature and methods of evaluation. Competencies Excellent communication skills in English. Strong command of written and spoken French. Basic knowledge of Microsoft Excel. Ability to work in a fast-paced environment with competing deadlines. Assets Teaching experience at the College level. Demonstrated experience with the development of RAC assessment tools and partial training solutions. Experience with the development of AEC programs. Experience in student recruitment and/or program marketing
Required Tests The candidates will be required to submit to language (English and French) and Excel tests
Job Details
Job Category Pedagogical Counsellor
Reporting to Dean - Continuing Education
Work Location Saint-Lambert
Position Status Temporary
Comments We thank all applicants for their interest, however only those selected for an interview will be contacted. Please note that a cover letter is mandatory with your application. Attach your cover letter and CV in one document. If you are applying from a mobile device (smartphone, tablet), you will receive an acknowledgment email inviting you to attach your CV in order for your application to be considered.