



OFFRE D'EMPLOI



Directeur adjoint ou directrice adjointe par intérim

1 poste temporaire | Cadre

Mandat jusqu'à la fin septembre 2022

Secteur des services, implantations et élaboration de contenus

Lieu de travail : Port d'attache Montréal (Québec).

Possibilité de télétravail partout au Québec

Référence 625-004-22

À la GRICS, on développe, adapte et soutient la plus vaste gamme de solutions logicielles reliées à la gestion scolaire, pédagogique et administrative depuis plus de 35 ans. On est fiers d'être la plus importante entreprise en technologie de l'information spécialisée en éducation au Québec.

Pourquoi faire carrière à la GRICS ?

Tu souhaites mettre ton expertise au service du réseau de l'éducation ? Tu aimerais réaliser des projets stimulants tout en conservant un équilibre de vie ? La GRICS te permettra de t'accomplir au quotidien.

Nos avantages

- Un milieu de travail stimulant, humain et convivial ;
- La flexibilité de l'horaire et une possibilité d'effectuer du télétravail ;
- Une équipe dynamique de spécialistes ;
- D'excellentes conditions de travail (incluant un régime de retraite) ;
- Des défis et de la latitude professionnelle ;
- Et plus encore.

Ces avantages ne sont que quelques-uns qui s'offrent à toi. Joins-toi à notre équipe pour les découvrir !

Tes nouveaux défis

Dans l'équipe de la direction du Service en innovation pédagogique et centres d'expertise, ton mandat consistera à gérer les équipes et les opérations du Centre d'expertise en formation, de l'équipe Repère et de la révision linguistique.

Tes responsabilités :

- Exercer un leadership positif et mobilisateur dans la gestion, l'encadrement et le coaching du personnel des équipes ;
- Participer aux réflexions et au positionnement stratégique de la direction du Service en innovation pédagogique et centres d'expertise ;
- Travailler en synergie avec les autres gestionnaires du secteur afin de créer une adhésion forte aux dossiers sous sa responsabilité ;
- Poursuivre les travaux entourant le positionnement du Centre d'expertise en formation (gouvernance, politiques, opérations) ;
- Appuyer les produits dans les travaux entourant la feuille de route pour le produit REPÈRES ;
- Participer au suivi des employés(es) en probation sous sa responsabilité ;
- Assurer l'application et le respect des normes d'Expérience client par le personnel ;
- Assumer toutes tâches et responsabilités inhérentes à sa fonction ou qui peuvent lui être confiées.

Le profil souhaité

- Adhérant à des valeurs de courage, de collaboration, de créativité, d'humanité et d'excellence ;
- Excellentes habiletés en communication, en gestion et être orienté vers le service à la clientèle ;
- Capacité à mobiliser ses équipes de travail et de développer leurs compétences analytiques, de stratégie de données, de recherche et d'affaires tout en maintenant leur engagement et leur fidélisation.

Également

- Détenir un baccalauréat dans une discipline appropriée ;
- Expérience minimale de trois (3) à cinq (5) ans en gestion d'équipe. Une combinaison de formation et d'expérience pourra être considérée ;
- Reconnu(e) comme leader et tu fais preuve d'innovation dans le développement de nouveaux outils, de nouvelles méthodologies et approches de résolution de problèmes ;
- Le travail au quotidien est en français, toutefois l'anglais fonctionnel est requis.

Atouts

- Détenir une excellente maîtrise d'Office 365 ;
- Bonne connaissance du système scolaire québécois.

Notre proposition vous intéresse !

Faites-nous parvenir sans plus attendre votre candidature à l'adresse suivante : emploi@grics.ca en mentionnant le numéro de référence 625-004-22.

La diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs importantes pour la GRICS, et nous encourageons toutes les personnes qualifiées à soumettre leur candidature. Seules les personnes dont la candidature sera retenue pour une entrevue seront contactées.