

Affichage | Poste professionnel

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER PÉDAGOGIQUE – ÉCOLE ET VOLET ALTERNATIF

CONCOURS 24-2104-21/22

POSTE RÉGULIER À TEMPS PLEIN (35 HEURES/SEMAINE)

Service	Service des ressources éducatives
Adresse	1740, rue Roberval, Saint-Bruno-de-Montarville
Site internet	https://cssp.gouv.qc.ca/
Échelle salariale	Minimum 46 114 \$ - Maximum 82 585 \$
Horaire de travail	Lundi au vendredi, de 8 h 30 à 16 h 30
Date limite pour postuler	21 janvier 2022 16h00
Date prévue des entrevues	27 janvier 2022 PM
Date d'entrée en fonction	Dès que possible

Le Centre de services scolaire des Patriotes, dont le siège social est situé sur la Rive-Sud de Montréal, dessert des services éducatifs à plus de 35 878 élèves répartis dans 69 établissements scolaires, incluant un centre de formation professionnelle et un centre d'éducation des adultes.

Y travailler, c'est partager un fort sentiment de fierté et d'appartenance avec les membres d'une organisation de grande envergure, mais avec un modèle de gestion unique décentralisé, qui favorise un partage équilibré des responsabilités et des ressources, encourageant ainsi une gestion participative.

C'est aussi travailler dans un milieu de vie dynamique et en constante évolution, afin d'atteindre notre but ultime qui est de faire grandir et s'épanouir nos élèves et tous ceux et celles qui soutiennent cet objectif.

Votre mandat

L'emploi de conseillère ou conseiller pédagogique comporte plus spécifiquement des fonctions de conseil et soutien auprès des intervenantes et intervenants des établissements scolaires et des services éducatifs relativement à la mise en œuvre, au développement et à l'évaluation des programmes d'études, à la gestion de classe et à la didactique.

CET EMPLOI COMPORTE L'EXERCICE DES TÂCHES SUIVANTES :

- Collaborer à la réalisation du projet éducatif et des projets particuliers des établissements ; participer à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation de leur plan de réussite tout en respectant les encadrements éducatifs et administratifs, tant au niveau des établissements que du centre de services scolaire ;
- Collaborer à l'implantation des programmes d'études et de formation, conseiller les enseignants et la direction relativement à l'interprétation de ces programmes, concevoir et animer des ateliers et des sessions de formation sur les éléments du programme ; collaborer à l'élaboration de situations d'apprentissage et soutenir l'expérimentation en classe ;
- Conseiller et soutenir les enseignants sur une base individuelle et collective pour appuyer l'action quotidienne ; concevoir ou sélectionner et animer les activités de formation et d'instrumentation pour des besoins d'adaptation, d'innovation et de développement pédagogique ;
- Instrumenter les enseignants sur l'évaluation des apprentissages ; les accompagner dans la conception, l'élaboration ou l'adaptation d'outils d'évaluation ;
- Participer avec les enseignants à l'élaboration et la mise en œuvre de stratégies et projets visant à aider les élèves qui présentent ou qui sont susceptibles de présenter des difficultés d'adaptation ou d'apprentissage ;
- Conseiller le personnel d'encadrement, enseignant et professionnel sur des questions relatives aux programmes de perfectionnement du personnel, planifier ces programmes et en évaluer les résultats ;
- Analyser et conseiller sur la sélection de matériel didactique, matériel complémentaire, équipement, logiciels et progiciels pertinents ; conseiller sur l'aménagement des locaux ;
- Conseiller les intervenants scolaires sur les moyens d'intégration des technologies à l'enseignement ; collaborer à la réalisation de projets qui vont dans ce sens ; élaborer et animer des ateliers de formation et d'information sur les éléments du programme d'intégration des technologies ;
- Collaborer avec les autres intervenants du milieu scolaire, les organismes partenaires et le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur ;
- Conseiller et soutenir les intervenants et les directions du volet alternatif ;
- Accompagner les intervenants des différents milieux dans l'exercice de leur profession sur le terrain.

Votre profil (qualifications et exigences requises)

- Être titulaire d'un diplôme universitaire terminal de 1er cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en éducation ;
- Détenir de l'expérience auprès de la clientèle HDAA ;
- Avoir une bonne connaissance du français parlé et écrit* ;
- Posséder un permis de conduire et avoir accès à un véhicule pour se déplacer sur le territoire du Centre de services scolaire des Patriotes ;
- Habileté à expliquer et vulgariser différents concepts en fonction de l'auditoire ;
- Facilité à établir des liens avec autrui ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Capacité d'adaptation ;
- Grande autonomie.

* Un test de français sera administré dans le cadre du processus de sélection.

Pourquoi vous joindre à nous?

- Jusqu'à vingt (20) jours de vacances annuelles après une première année de service;
- Jusqu'à dix-sept (17) jours chômés et payés par année scolaire, incluant la période des fêtes;
- Fonds de pension (RREGOP);
- Programme d'assurances collectives;
- Montant alloué annuellement pour le développement professionnel;
- Stationnement à proximité et sans frais.

Comment postuler?

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae ainsi qu'une lettre d'intention en **indiquant clairement le titre du poste convoité**, à l'attention de Madame Sabrina Quesnel, agente d'administration au service des ressources humaines, au plus tard le vendredi 21 janvier 2022 16h00.

CANDIDATURE DE L'INTERNE

Envoyer votre candidature par courriel à : recrutement.pne@csp.qc.ca

CANDIDATURE À L'EXTERNE

- Consulter le site Internet via l'adresse suivante : <https://cssp.gouv.qc.ca/>;
- Sélectionner l'onglet – *Travailler pour le CSSP* puis *Comment poser sa candidature ?* ;
- Vous devez remplir le formulaire de demande d'emploi, joindre votre candidature et retourner les documents à l'adresse suivante : recrutement.pne@csp.qc.ca

Le Centre de services scolaire remercie toutes les personnes de leur intérêt, mais ne communiquera qu'avec celles retenues.

Nous appliquons un programme d'accès à l'égalité et nous invitons les femmes, les minorités visibles et ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature et à remplir le formulaire de déclaration.

Les personnes handicapées qui le désirent peuvent être assistées pour le processus de présélection ou de sélection.