



Le Cégep de Sainte-Foy recrute !

Magasinier(ère), classe 1

Projet spécifique temps complet jusqu'au 30 juin 2023 (possibilité de prolongation)

Salaire horaire : De 22,18 \$ à 24,13\$

Lieu de travail : Cégep Sainte-Foy

Entrée en fonction : À déterminer

Le Cégep de Sainte-Foy, un employeur de choix !

Envie de rejoindre une institution d'enseignement qui vous permet d'évoluer dans un milieu qui offre d'excellentes conditions de travail et qui favorise la santé et le mieux-être des employé(e)s ? Le Cégep de Sainte-Foy, vous offre cela, et bien plus !

Pourquoi nous choisir ?

C'est simple : parce que nous offrons des conditions de travail imbattables telles que :

- Une véritable place à la conciliation travail-famille, grâce à des programmes de réduction de temps de travail et différents congés sociaux, d'obligations familiales et de maladies;
- Treize jours de congés fériés par année;
- Quatre semaines de vacances après une année à temps complet;
- Un centre sportif (avec activités gratuites !) et une cafétéria sur les lieux de travail;
- Des assurances collectives dès l'entrée en poste;
- Le régime de retraite à prestations déterminées du secteur public.

Votre mandat

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assumer la responsabilité d'un magasin ou d'un entrepôt et à effectuer les différents travaux requis pour son opération.

Cela consiste à assumer la responsabilité du processus d'achat et de livraison du système de clés et de l'inventaire des matériaux et outillage de la DRM.

Plus spécifiquement, le/la magasinier(ère) classe I:

- Effectuer le service au comptoir de la DRM pour le prêt de clés auprès du personnel ;
- Répondre aux demandes du personnel quant à l'émission et à la récupération des clés ;
- Maintenir un inventaire suffisant de clés pour répondre aux différents besoins du cégep ;
- Procéder aux vérifications d'usage des tarifs et de quantité avec les documents de référence (ex. : bons de commande). En ce sens, s'assure également de la qualité et du bon état des clés, des matériaux et de l'outillage reçues à la réception. En situation de non-concordance, il contacte le fournisseur concerné afin d'apporter les correctifs requis ;
- Effectuer un suivi rigoureux de l'inventaire sur support informatique ainsi que physique. S'assurer du bon fonctionnement des clés, des outils et planifier les achats à venir;
- Remplir les formulaires appropriés (ex. : bons de commande, formulaire d'émission et de retour des clés) et obtiens les autorisations nécessaires du gestionnaire concerné (supérieur immédiat ou hiérarchique, selon le cas) ;

- Procéder à l'inventaire des clés, des matériaux et de l'outillage à la DRM ;
- À la réception, en faire la vérification ainsi que la livraison dans les différents entrepôts répartis dans le cégep ;
- À la réception du mobilier et à la suite de son installation par le fournisseur, appose les étiquettes d'inventaire fournis ;
- Lors de la disposition de matériel, travailler en étroite collaboration avec la technicienne en architecture afin d'inventorier le matériel et de faire suivre l'information au service de l'approvisionnement pour une disposition selon les règles établies ;
- Maintenir le magasin opérationnel (et sécuritaire et les outils en bon état);
- Effectuer la mise à jour des trousse de premiers soins et s'assurer d'un environnement de travail sécuritaire à la DRM;
- Procéder à des travaux mineurs de réparation et d'entretien. Lorsque requis, procéder au suivi auprès des fournisseurs spécialisés ;
- Recevoir et assurer le suivi des demandes de services reçues à la Direction des ressources matérielles en l'absence de la personne responsable ;
- Tout autre tâche connexe.

Profil recherché

Détenir un diplôme d'études secondaires (DES) ou un diplôme ou une attestation d'études reconnue.
Et

Avoir deux (2) ans d'expérience pertinente

Posséder :

- Un bon sens du service à la clientèle;
- Des aptitudes au travail de bureau;
- Des habiletés pour comprendre et utiliser des systèmes informatisés ainsi qu'un niveau approprié d'habileté et d'expérience dans l'utilisation d'un logiciel de chiffrier électronique (Excel);
- Une bonne capacité physique pour soulever et manipuler de l'appareillage, de l'outillage, des matériaux, etc.;
- Un bon sens de l'organisation;
- De la rigueur et de la minutie;
- Une bonne connaissance du SIMDUT et de la gestion des matières dangereuses;
- Une certification de secouriste en milieu de travail est un atout.

Alors, êtes-vous le ou la nouveau(elle) collègue que nous recherchons ?

Le Cégep de Sainte-Foy souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les personnes appartenant aux groupes visés à postuler. Nous remercions toutes les personnes qui postuleront sur ce poste. Notez toutefois que seuls les candidats sélectionnés pour une entrevue seront contactés.

Pour postuler, veuillez cliquer sur le lien ci-dessous. Vous avez jusqu'au 10 juillet 2022.

<https://stefoy.cvmanager.com/cvm5/displaydetail.aspx?tn=jobs&mode=view&recid=1935&lang=f®ion=qc&tp1=jobdetail&sid=>

Il est important de vous inscrire sur le site du Cégep de Sainte-Foy pour que votre candidature soit prise en considération.