

CHARGÉ OU CHARGÉE DE PROJETS - ANALYSTE EN INFORMATIQUE

BUREAU DE QUÉBEC OU MONTRÉAL

Vous souhaitez faire partie d'une équipe dynamique, vous aimez être en contact avec la clientèle et voulez participer au développement d'une organisation à but non lucratif qui propose des solutions aux enjeux administratifs, technologiques et humains du réseau de l'éducation? Vous avez envie de conditions de travail qui favorisent l'équilibre entre vie personnelle et vie professionnelle?

Collecto est à la recherche d'une personne pour combler un poste chargé ou chargée de projet - analyste en informatique, à son bureau de Québec ou Montréal.

NATURE DU TRAVAIL

Sous l'autorité du directeur des Solutions technologiques, la personne titulaire de ce poste sera appelée à accomplir divers travaux de gestion de projets, d'analyse et soutien pour l'ensemble des projets en gestion de Collecto.

Plus spécifiquement, cette personne devra :

- + Développer et prendre en charge administrative et technique de différents projets;
- + Définir et analyser les besoins exprimés par la clientèle issue des réseaux de l'éducation;
- + Rédiger des dossiers d'opportunités et de dossiers d'affaires;
- + Collaborer à l'analyse des coûts et bénéfices, du retour sur l'investissement des solutions;
- + Analyser les processus d'affaires en place et faire des recommandations quant aux meilleures pratiques;
- + Informer et conseiller le personnel et les services de l'organisation dans l'implantation, le développement et la mise à jour des applications supportées par Collecto ;
- + Proposer et assurer le respect des politiques, des normes et des procédures relatives à la gestion des infrastructures;
- + Participer aux projets d'implantation ou de mise à niveau des progiciels avec les intervenants des autres secteurs d'activités de Collecto;
- + Collaborer à la planification et à la réalisation du plan de travail;
- + Réaliser des formations ou du perfectionnement auprès de ses pairs;
- + Participer à la réflexion stratégique ayant trait au développement du secteurs des TI de Collecto;
- + Effectuer toutes autres tâches connexes.

QUALIFICATIONS REQUISES

- + Détenir un baccalauréat dans une spécialisation appropriée à l'emploi, tel qu'en informatique de gestion ou dans une discipline jugée pertinente à l'emploi;
- + Minimum de trois (3) années d'expérience professionnelle pertinente.

EXIGENCES TECHNIQUES ET ATOUTS

- + Connaissance de l'environnement Azure et du portail d'administration O365;
- + Connaissance des processus de gestion de projet en mode Agile, certification PMP.

PROFIL RECHERCHÉ

- + Faire preuve de vision entrepreneuriale et d'un leadership fort dans le développement des TI;
- + Savoir gérer ses priorités et avoir un bon sens de l'organisation;
- + Être autonome, minutieux, précis et avoir une bonne capacité d'adaptation;
- + Avoir un goût marqué pour les nouvelles technologies;
- + Avoir un sens aiguisé du service à la clientèle;
- + Faire preuve d'un bon esprit d'équipe et avoir de l'aisance dans les relations interpersonnelles;
- + Être un agent de changement;
- + Assurer l'encadrement et la supervision de l'équipe;
- + Être en mesure de faire face au stress lors de situations urgentes;
- + Posséder une bonne maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit et un niveau fonctionnel de l'anglais parlé et écrit.

CARACTÉRISTIQUES DU POSTE

- + Poste situé à Québec ou Montréal, avec possibilité de faire du télétravail
- + Poste régulier
- + Poste à temps plein (35 heures par semaine)
- + Salaire : de 47 774 \$ à 85 558 \$, selon la scolarité et l'expérience
- + La personne devra être disponible pour effectuer des déplacements jusqu'à 10 % du temps
- + Entrée en fonction : dès que possible

AVANTAGES

- + Un programme d'avantages sociaux et régime de retraite (RREGOP);
- + Quatre semaines de vacances annuelles après un an;
- + Deux semaines de congés payés durant la période des fêtes;
- + Jusqu'à deux semaines de congés compensatoires pour heures supplémentaires;
- + Un horaire d'été;
- + Une généreuse couverture d'assurances collectives (soins de santé, soins de la vue, soins dentaires, assurance salaire, assurance vie);
- + Différents programmes, notamment : perfectionnement, conciliation travail-famille et aide aux employés, remboursement de certains frais liés à la pratique d'une activité physique, télétravail.

Si ce poste vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre expliquant votre intérêt **d'ici le 23 janvier 2022, à 23 h**, à l'adresse suivante : [Chargé ou chargée de projets - Analyste en informatique - Collecto Services regroupés en éducation \(Québec\) - Emploi Cégep \(emploi.cegep.qc.ca\)](mailto:Chargé_ou_chargée_de_projets_Analyste_en_informatique_Collecto_Services_regroupés_en_éducation_(Québec)_Emploi_Cégep_emploi.cegep.qc.ca).

Les tests et entrevues auront lieu à distance via le logiciel Zoom le **28 janvier 2022**.

Veuillez noter que seules les personnes dont la candidature est retenue seront contactées.