

**LIEUX DE TRAVAIL**

Pavillon des Sciences

**HORAIRE DE TRAVAIL**

De 8 h 30 à 12 h  
et de 13 h 30 à 17 h

**ÉCHELLE DE TRAITEMENT**

22,59 \$ à 30,46 \$ l'heure

**DURÉE PRÉVUE**

Dès que possible jusqu'au  
11 août 2021 ou au retour du  
titulaire

**TECHNICIENNE OU TECHNICIEN EN TRAVAUX PRATIQUES  
- Département de design d'intérieur**

Direction adjointe à l'organisation scolaire

**QUALIFICATIONS REQUISES**

Formation et expérience

Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) avec champ de spécialisation approprié, notamment en design d'intérieur, ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Autres exigences

- Posséder une connaissance des logiciels récents tel que : AutoCAD, SketchUp, ILLUSTRATOR, PHOTOSHOP, Première Adobe, etc.;
- Posséder une connaissance des propriétés et des caractéristiques d'utilisation et d'assemblage des matériaux (bois, béton, plâtre et aciers);
- Bonne connaissance de la langue française parlée et écrite\*;

\*Réussir les tests de connaissances exigés par le Collège, le cas échéant, sur les exigences mentionnées ci-haut. Note de passage : 60%

**NATURE DU TRAVAIL**

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant dans la préparation, la présentation, la surveillance et l'évaluation des travaux de laboratoire, de stage ou d'atelier.



## **QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES**

La personne titulaire du poste :

- Assiste le personnel enseignant lors des laboratoires ;
- Démontre aux étudiants l'utilisation des équipements, du matériel et des produits de façon sécuritaire et selon les normes ;
- Voit à la sécurité des étudiants et au bon fonctionnement des appareils lors de manipulations en laboratoire ;
- Surveillance, assiste, renseigne et conseille les étudiants dans leurs travaux ;
- Vérifie et prépare le matériel et les équipements avant les laboratoires ;
- Participe au choix de matériel spécialisé, des appareils, outils, machines et instruments de laboratoire ;
- Répare les appareils défectueux, fait les ajustements nécessaires et voit à les faire réparer s'il y a lieu ;
- Collabore avec le personnel enseignant lors d'essais et d'expérimentations ;
- Maintient ses connaissances à jour quant aux développements technologiques dans son domaine ;
- Conçoit du matériel didactique, des pièces et des échantillons ;
- Communique à l'occasion avec les fournisseurs pour obtenir des informations sur les produits ou équipements disponibles ;
- Élabore et réalise des projets à long terme ;
- Assiste le personnel enseignant et les étudiants dans l'intégration et l'utilisation des procédés informatiques ;
- Prépare les réquisitions d'achat d'outils et d'outillages ;
- Reçoit le matériel que le département a commandé, l'entrepose et tient à jour l'inventaire ;
- Procède à la surveillance des travaux de construction dans le département ;
- Initie des techniciens moins expérimentés et coordonne le travail d'autres employés de soutien impliqués dans la réalisation de programmes ou d'opérations techniques dont elle est responsable ;
- Produit ou modifie des plans DAO selon les besoins ;
- Au besoin, accomplit toute autre tâche connexe.

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur candidature par courriel à [emplois@cegeptr.qc.ca](mailto:emplois@cegeptr.qc.ca) au plus tard le **30 novembre 2020 à 16 h**, en spécifiant dans l'objet du message : « **2020-43REXT – TTP Design** ».

Direction des ressources humaines

*Seules les candidatures retenues seront contactées. Nous remercions tous les candidates et candidats de l'intérêt porté à notre institution.*

*Le collège applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.*