

TECHNICIEN, TECHNICIENNE EN AUDIOVISUEL (SOUTIEN TECHNIQUE) – PLATEFORMES DE FORMATION À DISTANCE (2 EMPLOIS)

SERVICES AUX UTILISATEURS TI – DIRECTION DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

Poste régulier, temps plein.

MILIEU DE VIE

HEC Montréal est la première école de gestion au Canada. Centenaire, détentrice de trois agréments internationaux, sa réputation est établie au Québec, au Canada et à l'international. HEC Montréal offre un milieu de travail enrichissant, dynamique, stimulant et multiculturel; véritable carrefour des tendances dans tous les secteurs de la gestion.

La **Direction des technologies de l'information (DTI)** voit à l'utilisation efficace et efficiente des technologies de l'information par l'ensemble de la communauté de HEC Montréal. Elle voit à l'identification, au développement, à l'acquisition, à l'implantation et à l'entretien des solutions et plateformes technologiques nécessaires à l'enseignement, à la recherche et à la gestion, en cohérence avec les objectifs de développement et de croissance de l'École.

Les **Services aux utilisateurs TI (SAUTI)** de la Direction des technologies de l'information assurent le service à la clientèle et le soutien technique aux utilisateurs du parc informatique, audiovisuel et des services de téléphonie de HEC Montréal. Les SAUTI sont également responsables de l'acquisition des équipements, du renouvellement des licences et de l'implantation des technologies dans les environnements pédagogiques et publics.

RÔLE ET RESPONSABILITÉS

Le technicien ou la technicienne en audiovisuel (soutien technique) répond aux demandes d'équipement et de soutien technique pour le matériel audiovisuel et le soutien de prestation de cours comodaux et de formations à distance. Lorsque requis, cette personne contacte la clientèle pour préciser les besoins, selon les critères de service établis, priorise les interventions, participe activement à celles-ci et s'assure du bon fonctionnement des appareils en classe. Elle s'assure de transmettre au coordonnateur l'ensemble des informations touchant des événements ou incidents survenus sur son quart de travail. Plus spécifiquement :

- Priorise le soutien aux cours et formations utilisant des plateformes de communications et les logiciels de vidéoconférence et de webdiffusion pour la prestation d'enseignement à distance ou comodale et d'événements. Assiste et aide les enseignants dans l'utilisation de ces outils technologiques.
- S'assure du bon fonctionnement de l'ensemble des salles de cours en mode comodal.
- Consulte les demandes de service, de renseignements ou d'assistance technique relatives à l'accès ou à l'utilisation du matériel lié à la formation à distance. Au besoin, contacte la clientèle afin de valider et clarifier les informations. Est en mesure de proposer des alternatives et des solutions cohérentes avec leurs besoins en tenant compte des ressources disponibles.
- Participe aux activités de support de l'équipe d'opérations dans les différents édifices, selon les activités au calendrier. Installe, modifie et déplace les équipements audiovisuels mobiles de HEC Montréal aux endroits spécifiés. Effectue les branchements nécessaires au bon fonctionnement des équipements.
- Répond aux demandes de soutien technique des utilisateurs. À cet effet, offre un soutien de deuxième ligne pour les demandes relevant de sa compétence (initialisation, activation, configuration, déplacement, mise en marche, etc.) et explique aux utilisateurs le fonctionnement et les procédures à suivre pour une utilisation adéquate et optimale du matériel. Transmet les demandes n'étant pas de son ressort aux personnes concernées.
- S'assure du bon fonctionnement des équipements suite à ses interventions.
- Récupère les équipements installés à la fin des périodes d'utilisation et les range dans les espaces prévus à cette fin.
- Informe le coordonnateur de tout anomalie, défectuosité, situation ou problème particulier survenu sur son quart de travail afin de permettre une intervention efficace de l'équipe d'entretien.
- En collaboration avec le coordonnateur, adresse les situations problématiques ou les incidents pouvant influencer le bon déroulement des opérations. Participe à l'élaboration de recommandations dans le but d'améliorer la qualité et la performance des services.
- Maintient à jour ses connaissances techniques afin de pouvoir répondre adéquatement aux besoins formulés par les utilisateurs.
- Manipule, transporte et utilise les outils et les équipements appropriés et s'assure d'une utilisation sécuritaire du matériel. Participe à leur entretien préventif et maintient la propreté et la sécurité des lieux.
- Compile différentes données statistiques sur les travaux effectués; remplit différents formulaires relatifs à ses activités.
- Peut être appelée à travailler sur un horaire irrégulier en fonction du calendrier universitaire et de la demande de support.
- Effectue toute autre tâche à la demande de son supérieur ou nécessitée par ses fonctions.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales en technologie de l'électronique, option audiovisuelle, en techniques de production et de postproduction télévisuelles ou dans une discipline jugée appropriée
- Minimum de deux années d'expérience de travail pertinente
- Très bonne connaissance des logiciels de vidéoconférence et plateformes de communications telles que Teams, Zoom, Zoom Room, GOTO Webinar, X2o, Facebook Live, YouTube
- Connaissance de l'installation, de la manipulation et de l'opération des divers appareillages de diffusion, d'enregistrement et de sonorisation
- Bonne connaissance des logiciels et des environnements technologiques en usage à HEC Montréal, tels que : équipement micro-informatique de type PC et Apple; systèmes d'exploitation Windows et Mac (Windows 7, Windows 10

et Mac Os X); systèmes d'exploitation mobile iOS et Android; suite bureautique Microsoft Office 365 incluant Teams et Skype Entreprise.

- Très bonne connaissance de la langue française, parlée et écrite
- Bonne connaissance de la langue anglaise, parlée et écrite
- Intérêt marqué pour l'apprentissage et l'utilisation des nouvelles technologies
- Facilité à traduire les demandes des utilisateurs en demandes techniques
- Habiléités dans les relations interpersonnelles (approche client)
- Excellentes habiletés à faire des interventions techniques à distance et en personne
- Capacité à travailler en équipe
- Esprit d'analyse, capacité de synthèse et habiletés dans la résolution de problèmes
- Autonomie et sens de l'organisation
- Expérience de travail dans un environnement regroupant de nombreux utilisateurs
- Disponibilité à travailler à l'extérieur de l'horaire régulier

AVANTAGES

- Échelle salariale jusqu'à 59 792 \$, selon les années d'expérience pertinente
- 23 jours de vacances annuelles après un an de service
- 15 jours fériés
- Horaire compressé et réduit durant la période estivale
- Programme de formation et de développement plus généreux que le marché
- Programme d'assurance collective

SOUMETTRE UNE CANDIDATURE

- Directement sur notre site web en cliquant sur le lien suivant : [Technicien en audiovisuel – plateformes de formation](#)
- Date limite pour postuler : le 6 septembre 2020 à minuit

HEC Montréal reconnaît l'apport essentiel et nécessaire des femmes, des Autochtones, des minorités visibles ou ethniques, des personnes en situation de handicap et des personnes de toute orientation et identité sexuelle, et s'engage à garantir l'égalité des chances à tous les candidats qualifiés. Des valeurs de respect, d'ouverture et d'inclusion sont communes à l'ensemble de notre communauté.

HEC Montréal applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les membres des groupes désignés à indiquer leur appartenance à ces derniers dans leur dossier de candidature.

L'annonce de cet emploi dans les médias externes peut se faire simultanément à l'affichage interne à HEC Montréal. Toutefois, les candidatures internes sont traitées en priorité, conformément à la politique de HEC Montréal. Seules les candidatures qui répondent aux exigences de l'emploi en termes de formation et d'expérience seront évaluées.
