



« Un collège humaniste dans un environnement d'exception »

L'Externat Sacré-Cœur est un établissement d'enseignement privé de niveau secondaire qui accueille plus de 1 100 jeunes de la rive nord de Montréal. Le collège se distingue par sa vision humaniste, ses innovations pédagogiques et son environnement éducatif exceptionnel. L'institution mise sur l'acquisition d'une vaste culture générale et un encadrement de grande qualité. Soucieuse de la réussite de chaque élève, l'équipe-école, dynamique et dévouée, offre un milieu de vie stimulant, des profils variés (Curios, Danse, Musique Jazz, Soccer+ et Sport-santé) et de nombreuses activités tant sportives que socioculturelles.

Le collège est à la recherche de candidat(e)s afin de combler le poste suivant :

OUVRIER/OUVRIÈRE D'ENTRETIEN, CLASSE II

- **2 postes à temps complet** (35 heures par semaine) établi sur une base régulière
- **Horaire de travail** : lundi au vendredi
un poste de 5 h à 13 h et un poste de 9 h à 17 h

Description :

Sous la supervision du responsable de l'entretien des bâtiments, l'ouvrier/ouvrière exécutera différentes tâches de nettoyage et d'entretien dans l'établissement en vue de le garder propre et en ordre. À l'occasion, il/elle répondra aux demandes de manutention de marchandises ou de déplacement de mobilier.

Formation requise et atouts :

- Diplôme d'études secondaires ou son équivalent reconnu
- Une expérience pertinente dans le milieu scolaire, un atout
- DEP en entretien général d'immeubles, un atout

Qualités requises :

- Polyvalence, rigueur, autonomie, débrouillardise et aisance avec le public

Conditions d'emploi :

Le salaire et les avantages sociaux sont ceux déterminés par la politique de rémunération de l'Externat Sacré-Cœur. Ils s'apparentent avantageusement à ceux consentis au secteur public.

Entrée en fonction : dès que possible (août 2020)

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae **avant 16 h le vendredi 21 août 2020** à :

Externat Sacré-Cœur
Ressources humaines
535, rue Lefrançois, Rosemère, QC J7A 4R5
Courriel : ressourceshumaines@externat.qc.ca

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues aux fins d'entrevue.