

## AUDITRICE OU AUDITEUR INTERNE

### BUREAU DE L'AUDIT INTERNE, DE L'ÉTHIQUE ET DES ENQUÊTES

La Commission scolaire de Montréal (CSDM) recherche une auditrice ou un auditeur interne (analyste à l'audit interne) pour occuper un poste à temps plein.

Être analyste à l'audit interne à la CSDM, c'est ....

- Être au cœur de la communauté montréalaise
- Travailler au sein d'une équipe dynamique et passionnée
- Participer à des rencontres favorisant le développement professionnel et le réseautage
- Accéder à des formations permettant le développement professionnel
- Rabais pour les employés (activités physiques, transport, téléphonie, lunetterie, informatique, lecture, etc.)
- Bénéficier de salaires et d'avantages enviables :
  - ✓ Jusqu'à 78 640 \$ par année selon l'expérience et les qualifications
  - ✓ Fonds de pension public très intéressant
  - ✓ Assurances collectives
  - ✓ Remboursement de la cotisation à l'ordre professionnel sous certaines conditions
  - ✓ Journées de maladies et pour affaires personnelles au prorata du nombre de journées travaillées
  - ✓ Jusqu'à six semaines de vacances après une année

#### Description

L'analyste à l'audit interne évalue l'adéquation, la suffisance et l'efficacité des mécanismes de contrôle et de gouvernance de la CSDM et propose des améliorations pour renforcer leur efficacité. Elle ou il accompagne les gestionnaires des établissements scolaires et des services sur des questions précises et offre son appui en matière d'enquête, en respectant les limites de son intervention.

Plus particulièrement elle ou il :

- Participe à l'élaboration du plan annuel d'audit interne.
- Planifie les missions d'audit interne en adoptant une approche basée sur les risques (processus au sein des établissements scolaires et du centre administratif de la Commission scolaire).
- Réalise les missions d'audit interne en mettant en œuvre des procédés d'audit appropriés afin de répondre aux risques préalablement définis.
- Produit un rapport, incluant des recommandations d'amélioration des pratiques, à la suite de l'audit effectué et le présente à la personne concernée.
- Suit la mise en œuvre des plans d'action sur une base régulière.
- Développe des outils afin d'optimiser la réalisation des travaux d'audit interne.
- Participe à la préparation du rapport annuel de l'Audit interne.
- Conduit des missions de conseil.
- Assume toute autre responsabilité compatible à la fonction.

#### Qualifications

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié
- Détenir un titre comptable professionnel agréé (CPA) ou la certification d'auditeur interne (CIA)

#### Exigences et compétences

- Avoir au moins une année d'expérience pertinente en audit interne
- Excellente maîtrise du français à l'oral et à l'écrit
- Déplacements requis dans les établissements de la CSDM

#### Autres informations:

- **Supérieur immédiat** : coordonnatrice du Bureau de l'audit interne, de l'éthique et des enquêtes.
- **Type de poste** : poste régulier à temps plein.

- **Processus de sélection** : entrevue de sélection et test en lien avec les fonctions principales du poste.

### **Pour postuler**

Toute personne qui désire poser sa candidature doit le faire en faisant parvenir les documents suivants par courriel :

- Lettre de présentation
- Curriculum vitae
- Copie du diplôme du baccalauréat
- Preuve d'adhésion à l'ordre professionnel

Courriel : [non-enseignant@csgm.qc.ca](mailto:non-enseignant@csgm.qc.ca)

**Il est important d'indiquer dans votre envoi qu'il s'agit d'une mise en candidature pour le poste d'auditrice ou auditeur interne # 12974**

Date limite pour postuler : **26 janvier 2020**

La CSGM remercie les candidates et candidats de leur intérêt. Cependant, **nous communiquons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue.**

La CSGM s'est dotée d'un Programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Les personnes handicapées qui le désirent peuvent recevoir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection.

Le personnel de la CSGM est soumis à la Loi sur la laïcité de l'État. Cette Loi prévoit, entre autres choses, l'obligation pour l'ensemble du personnel de la CSGM, d'exercer ses fonctions à visage découvert. Pour en connaître plus sur cette Loi : [Loi sur la laïcité de l'état](#)

Pour en savoir davantage sur la CSGM, consultez notre [site Web](#).