

## Technicienne ou technicien en informatique (P1524)

<b>Identification du poste</b>
<b>Titre d'emploi</b> Technicienne ou technicien en informatique (P1524)
<b>Numéro de référence</b> S-20-0564
<b>Direction</b> Direction des systèmes et des technologies de l'information
<b>Service</b> Service des incidents et demandes de services
<b>Commentaires généraux sur le poste</b> Ancien poste de Mathieu Arsenault
<b>Affichage</b>
<b>Début d'affichage</b> 2020-01-14
<b>Fin d'affichage</b> 2020-01-28 16 h
<p>Le Cégep Limoilou souscrit et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi. Il invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent également être offertes pour les personnes handicapées afin de faciliter le processus de sélection.</p>
<p>Le Cégep Limoilou est un établissement d'enseignement supérieur créatif, riche de sa clientèle diversifiée et qui favorise l'accomplissement et l'engagement de tous. Reconnus pour la qualité de notre enseignement, nous offrons divers programmes préuniversitaires et techniques, des attestations d'études collégiales et de la formation continue. Travailler au Cégep Limoilou, c'est faire partie d'une communauté stimulante qui unit ses forces en vue de favoriser la réussite de milliers d'étudiants.</p> <p><b>NATURE DU TRAVAIL</b></p> <p>Sous la supervision du gestionnaire du service, cette personne effectue des travaux techniques relatifs au fonctionnement de réseaux, d'ordinateurs et de périphériques et fournit le soutien technique aux utilisatrices ou utilisateurs.</p> <p><b>ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fournir un support de 1er niveau aux usagers des TI du Cégep Limoilou pour toutes les demandes reçues par téléphone, courriel ou en personne, provenant tant des départements d'enseignement que des services;</li> <li>• Fournir des diagnostics aux problèmes soulevés;</li> <li>• Configurer les postes de travail et les divers équipements périphériques ainsi que l'environnement des logiciels requis par la tâche et les fonctions de l'utilisateur, en conformité avec les orientations technologiques et procédures de la DSTI;</li> </ul>



**Cégep Limoilou**

- Utiliser les outils, le matériel ou les logiciels appropriés pour faire les installations des équipements et logiciels dans les laboratoires informatiques d'enseignement;
- Maintenir à jour les divers registres d'accès et de droits des utilisateurs des systèmes sous la responsabilité de la DSTI;
- Effectuer un premier diagnostic lors de panne et la réparation lorsque dans ses compétences, initier les procédures administratives pour les faire réparer par les fournisseurs lorsque sous garantie;
- Assister les usagers dans leur utilisation des divers équipements et logiciels en vue d'optimiser leur travail;
- Documenter tous les contacts et interventions auprès des usagers;
- Formuler des recommandations et avis à l'intention des techniciens en informatique classe principale, de l'analyste ou de la direction sur les mises à niveau, le remplacement et les acquisitions;
- Effectuer certaines tâches de gestion des serveurs et des réseaux délégués par l'administrateur des réseaux;
- Effectuer toute autre tâche connexe comme la production de rapports ad hoc, des transferts de données ou la prise d'inventaire.

#### QUALIFICATIONS REQUISES

Détenir un diplôme d'études collégiales en informatique avec champ de spécialisation approprié ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

#### AUTRES EXIGENCES

- Posséder une excellente connaissance de l'environnement Microsoft Windows;
- Posséder une bonne connaissance de Windows 7, Windows 8, Windows 10, Microsoft Office ainsi que des environnements serveur Windows Serveur 2008 et 2012;
- Avoir le souci du service à la clientèle;
- Avoir de l'expérience en virtualisation est un atout;
- Avoir le souci de garder ses connaissances actualisées;
- Posséder une connaissance de l'anglais suffisante pour être fonctionnel avec les références écrites dans le domaine de l'informatique;
- Avoir la capacité de planifier et d'organiser son travail et de résoudre des problèmes sous pression.

#### Test requis

Ces exigences sont susceptibles d'être mesurées par des tests écrits (qualité du français, connaissances techniques, etc.).

### Détails du poste

#### Catégorie d'emploi

Technologies de l'information (Informatique) et multimédia

#### Nom du supérieur immédiat

Jacques Lebrun

#### Lieu de travail

Campus de Québec

#### Statut de l'emploi

Régulier temps complet

#### Horaire de travail

35 heures par semaine, du lundi au vendredi de 8h à 16h



**Cégep Limoilou**

<b>Échelle salariale</b>
22.59\$ - 30.46\$
<b>Entrée en fonction prévue</b>
2020-02-17
<b>Remarques</b>
<p>Si votre expérience professionnelle a évolué depuis votre dernière visite, nous vous invitons à joindre votre curriculum vitae afin de faire valoir l'ensemble de votre cheminement professionnel.</p> <p>Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant d'aller mettre à jour votre CV afin que votre candidature soit prise en considération.</p> <p>Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.</p>